



**UCHWAŁA NR XVII/148/2020
RADY GMINY MALBORK**

z dnia 4 listopada 2020 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji, związanych z usuwaniem azbestu na terenie Gminy Malbork, ze środków pochodzących z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 18 ust. 2 pkt 15 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.), art. 221 ust. 1 i ust. 4 oraz art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 403 ust. 2, 4, 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo Ochrony Środowiska (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.) mając na uwadze poprawę stanu środowiska w gminie, a także realizując zadania zawarte w uchwale Rady Gminy Malbork Nr XIV/100/2007 z dnia 23 listopada 2007 r. „Program usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Malbork na lata 2008 - 2032”, Rada Gminy Malbork uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się „Zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji, związanych z usuwaniem azbestu na terenie Gminy Malbork, ze środków pochodzących z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku”, stanowiące **załącznik** do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Malbork.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Malbork

Michał Blachut

**ZASADY UDZIELANIA DOTACJI CELOWEJ NA DOFINANSOWANIE KOSZTÓW INWESTYCJI,
ZWIĄZANYCH Z USUWANIEM AZBESTU NA TERENIE GMINY MALBORK, ZE ŚRODKÓW
POCHODZĄCYCH Z WOJEWÓDZKIEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI
WODNEJ W GDAŃSKU**

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji, związanych z usuwaniem azbestu z obiektów zlokalizowanych na terenie gminy Malbork, w tym:

- 1) kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania,
- 2) tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji,
- 3) sposób rozliczania dotacji.

§ 2. Dofinansowaniem objęte są zadania służące ochronie środowiska, polegające na unieszkodliwianiu odpadów powstałych przy wymianie lub likwidacji pokryć dachowych zawierających azbest, znajdujących się na obiektach budowlanych, na terenie gminy Malbork.

§ 3. 1. dofinansowanie mogą ubiegać się osoby fizyczne, będące właścicielami obiektów budowlanych, nieprowadzące działalności gospodarczej.

2. W przypadku współwłasności nieruchomości, dofinansowanie wypłacane będzie wnioskodawcy na podstawie wyrażonych przez pozostałych współwłaścicieli:

- 1) pisemnej zgody na wykonanie prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest,
- 2) upoważnienia dla wnioskodawcy do występowania w ich imieniu i podpisania umowy z Gminą Malbork.

§ 4. Wnioskodawcy mogą ubiegać się o dotację na realizację zadania, pod warunkiem uzyskania przez Gminę Malbork dofinansowania na realizację zadania w zakresie demontażu, zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.

**Rozdział 2.
Kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania**

§ 5. Do dofinansowania mogą być zgłaszane zadania z zakresu:

- 1) demontażu, zbierania, transportu, zabezpieczania i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest,
- 2) transportu, zabezpieczania i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest znajdujących się w miejscach do tego nieprzeznaczonych (np. dzikie wysypiska, posesje) i objętych inwentaryzacją wyrobów zawierających azbest.

§ 6. Dotacja nie pokrywa kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych, kosztów demontażu pokryć z innych materiałów lub elementów towarzyszących rozbiórce, kosztów zabezpieczenia konstrukcji przed warunkami atmosferycznymi.

§ 7. Zadania zgłoszone do konkursu muszą spełniać następujące wymogi:

- 1) przeprowadzone zostaną na terenie miejscowości, na której została przeprowadzona inwentaryzacja wyrobów zawierających azbest,
- 2) zgodne będą z opracowanym i przyjętym przez Radę Gminy „Programem usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Malbork na lata 2008 - 2032”,
- 3) przeprowadzone zostaną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. (Dz. U. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.), w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest,

- 4) posiadać będą dokumentację fotograficzną obrazującą ich stan (przed rozpoczęciem prac), umożliwiającą porównanie z fotograficzną dokumentacją powykonawczą.

Rozdział 3.

Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji

§ 8. 1. Osoby ubiegające się o dofinansowanie powinny złożyć wniosek w Urzędzie Gminy Malbork, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszych zasad.

2. Do wniosku, o którym mowa wyżej należy dołączyć ocenę stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. (Dz. U. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.) w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest, której wzór stanowi **załącznik nr 2** do niniejszych zasad.

3. Wnioski przyjmowane będą po ogłoszeniu konkursu przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku na „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu województwa pomorskiego” w terminie, który określać będzie ogłoszenie Wójta Gminy Malbork o możliwości skorzystania z dofinansowania na usuwanie wyrobów azbestowych.

§ 9. Ogłoszenie, o którym mowa w §2 ust. 3 udostępnione będzie na stronie BIP Gminy Malbork – ugmalbork.mojbip.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Malbork, jak również rozesłane do Sołtysów.

§ 10. Złożone wnioski zostaną rozpatrzone w terminie 7 dni licząc od dnia ich złożenia w Urzędzie Gminy Malbork.

§ 11. Wnioski, spełniające wymogi formalne, zostaną uwzględnione do aplikacji o dofinansowanie, składanej przez Gminę Malbork do WFOŚiGW Gdańsku, w danej edycji konkursu.

§ 12. O fakcie zakwalifikowania zadania do wniosku, składnego przez Gminę Malbork do WFOŚiGW Gdańsku oraz dacie rozstrzygnięcia konkursu, wnioskodawca zostanie poinformowany odrębnym pismem.

§ 13. Gmina Malbork zobowiązuje się na bieżąco, pisemnie przekazywać wnioskodawcom wszelkie informacje uzyskane z WFOŚiGW w Gdańsku w sprawie dofinansowania.

§ 14. Wnioskodawcy, których zadania zakwalifikowane zostały do dofinansowania przez Zarząd WFOŚiGW w Gdańsku, zobowiązani będą do podpisania stosownej umowy z Gminą Malbork, która będzie określać obowiązki stron, w tym zasady końcowego rozliczenia dofinansowania.

§ 15. W przypadku, gdy wnioskodawca zrezygnuje z dofinansowania, wymagane będzie jego pisemne oświadczenie w tej sprawie.

§ 16. 1. Prace związane z usuwaniem wyrobów azbestowych z terenu nieruchomości będą przeprowadzane przez wykonawcę wybranego indywidualnie przez jej właściciela.

2. Do dnia podpisania umowy z Gminą Malbork właściciel nieruchomości na obowiązek przedstawić Gminie Malbork, następujące dokumenty:

- 1) kopie dokumentów, potwierdzających uprawnienia wykonawcy do wykonywania działalności związanej z usuwaniem wyrobów niebezpiecznych zawierających azbest,
- 2) dokument, potwierdzający zgłoszenie przystąpienia do prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu powiatowemu inspektorowi sanitarnemu – zgodnie z § 6 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649 ze zm.) - np. potwierdzenie nadania,
- 3) kopię umowy z wykonawcą prac, związanych z usuwaniem azbestu,
- 4) kopię potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych przez Wydział Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Malborku.

§ 17. Dofinansowane zostaną zadania gwarantujące uzyskanie najlepszego efektu ekologicznego wyrażonego ilością odpadów zawierających azbest, skierowanych do unieszkodliwienia, przy uwzględnieniu współczynnika efektywności kosztowej oraz stopnia pilności usunięcia i unieszkodliwienia odpadów, zawierających azbest.

§ 18. 1. Kosztami kwalifikowanymi zadania są wyłącznie koszty demontażu, zbierania, transportu i unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest, poniesione w 2020 roku, do dnia 30 listopada 2020 r.

2. Koszt kwalifikowany zadania należy obliczyć w oparciu o kryterium w postaci współczynnika efektywności kosztowej wynoszącego:

- 1) 600 zł/Mg odpadu zawierającego azbest - jeżeli na zadanie składają się łącznie: demontaż, zbieranie, transport i unieszkodliwienie odpadu;
- 2) 300 zł/Mg odpadu zawierającego azbest - jeżeli na zadanie składa się wyłącznie transport i unieszkodliwienie odpadu.

3. Określając efekt ekologiczny Gmina Malbork przyjmowała będzie, że 1 m² powierzchni płyt azbestowo-cementowych waży 0,0135 Mg (13,5kg).

§ 19. 1. Kwota dofinansowania zadania, pochodząca z WFOŚiGW w Gdańsku stanowić będzie 70% jego kosztów kwalifikowanych, wyliczonych na podstawie ilości odpadów zawierających azbest, zadeklarowanej do usunięcia przez właściciela nieruchomości wniosku w sprawie ubiegania się o dofinansowanie. Do kosztów kwalifikowanych WFOŚiGW w Gdańsku zalicza się podatek VAT.

2. Przewidywana kwota dofinansowania ze środków własnych Budżetu Gminy Malbork stanowi 30% kosztów kwalifikowanych. Do kosztów kwalifikowanych zalicza się podatek VAT.

3. W przypadku, gdy:

- 1) ilość zdemontowanych i unieszkodliwionych odpadów z danej nieruchomości, wynikająca z ostatecznej karty przekazania odpadu, będzie większa niż zadeklarowana przez właściciela nieruchomości we wniosku w sprawie ubiegania się o dofinansowanie oraz w przypadku braku możliwości zwiększenia dotacji celowej, pochodzącej ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku, różnicę właściciel nieruchomości zapłaci z własnych środków na podstawie zawartej z Gminą Malbork umowy;
- 2) ilość zdemontowanych i unieszkodliwionych odpadów z danej nieruchomości, wynikająca z ostatecznej karty przekazania odpadu, będzie mniejsza niż zadeklarowana przez właściciela nieruchomości we wniosku w sprawie ubiegania się o dofinansowanie, dotacja celowa, pochodząca ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku, zostanie obliczona na podstawie faktycznej ilości odpadów”.

Rozdział 4. Sposób rozliczenia dotacji

§ 20. Po zakończeniu realizacji zadania, wnioskodawca rozlicza się z wykonania prac, których zakres przedstawia umowa zawarta pomiędzy Gminą Malbork, przedstawiając następujące dokumenty:

- 1) oryginał imiennego dowodu wpłaty za wykonaną usługę (faktura VAT) tj. demontaż, zbieranie, transport i unieszkodliwianie (składowanie) wyrobów azbestowych, wystawionego przez uprawnionego wykonawcę,
- 2) fotograficzną dokumentację stanu obiektu/ów przed i po realizacji zadania,
- 3) oryginał imiennej Karty Przekazania Odpadów na składowisko docelowe, przeznaczone do składowania odpadów zawierających azbest,
- 4) protokół odbioru robót spisany pomiędzy wykonawcą a właścicielem nieruchomości.

§ 21. Zebrane odpady azbestowe muszą być przekazane przez wykonawcę na składowisko docelowe – ostateczne miejsce unieszkodliwiania odpadów – w terminie do dnia złożenia w Urzędzie Gminy Malbork rozliczenia zadania.

§ 22. 1. Dofinansowanie polega na zrefundowaniu części poniesionych kosztów usuwania azbestu i wypłacane będzie po spełnieniu łącznie następujących warunków:

- 1) zakończeniu realizacji zadania;
- 2) przedłożeniu Gminie Malbork dokumentów, o których mowa w §20;
- 3) zatwierdzeniu rozliczenia zadania przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.

2. W przypadku akceptacji przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku rozliczenia zadania oraz otrzymaniu dotacji na konto Gminy Malbork, przyznane środki zostaną przekazane na konto wnioskodawcy w terminie 14 dni.

3. Zadanie objęte dofinansowaniem zrealizowane winno być do dnia 30 listopada danego roku.

4. Szczegóły rozliczenia zawarte zostaną w umowie, o której mowa w §14.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ma zastosowanie regulamin konkursu WFOŚiGW w Gdańsku „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu województwa pomorskiego”.

do zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji, związanych z usuwaniem azbestu na terenie Gminy Malbork,
ze środków pochodzących z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku

Malbork, dnia 2020 r.

Wójt Gminy Malbork
ul. Ceglana 7
82-200 Malbork

WNIOSEK

**o dofinansowanie zadania z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Malbork przy udziale funduszy
uzyskanych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku**

I NAZWA ZADANIA

Proszę o dofinansowanie zadania z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Malbork:

1. znajdujących się na dachu budynku zlokalizowanego w miejscowości: ul., nr domu, nr lokalu, nr ewidencyjny działki, polegającego na demontażu, zbieraniu, transporcie, zabezpieczaniu i unieszkodliwieniu odpadów zawierających azbest;*
 - powierzchnia dachu: m²
 - Ilość odpadów do unieszkodliwienia: t. (w przypadku braku dokładnej informacji o wadze płyt azbestowo-cementowych należy przyjąć, że 1m² powierzchni waży 0,0135 Mg = 13,5 kg)
 - Stopień pilności:(I, II, III)
 - Koszt kwalifikowany brutto: zł (koszt demontażu, zbierania, transportu, zabezpieczania i unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest lub transportu, zabezpieczania i unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest).*

UWAGA: Koszt zadania nie obejmuje wykonania nowego pokrycia dachowego.

2. znajdujących się w miejscu do tego nieprzeznaczonym np. na dzikich wysypiskach, posesjach i objętym inwentaryzacją wyrobów zawierających azbest w miejscowości: ul., nr ewidencyjny dz., polegającego na transporcie, zabezpieczaniu i unieszkodliwieniu odpadów zawierających azbest .*

Ilość odpadów do unieszkodliwienia: t.

Koszt kwalifikowany brutto: zł

* Wypełnić właściwe

II WNIOSKODAWCA

1. Imię:

2. Nazwisko:

3. Adres zamieszkania

4. PESEL:

5. Seria i numer Dowodu Osobistego, data wydania, organ wydający:

6. Telefon do kontaktu:

7. Adres e-mail:

III CHARAKTERYSTYKA ZADANIA

Data rozpoczęcia zadania:

Data planowanego zakończenia zadania:

IV DANE DO PRZELEWU DOTACJI

1. Właściciel Konta Bankowego:

2. Nazwa Banku, do którego ma być przekazane dofinansowanie:

.....

3. Nr konta:

VI OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

1. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie oględzin przez przedstawicieli Urzędu Gminy Malbork na każdym etapie realizacji wniosku.

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb Urzędu Gminy Malbork.

V DO WNIOSKU ZAŁĄCZAM:

Dokumentacja fotograficzna stanu istniejącego: szt.

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

INFORMACJA

Z uwagi na obowiązek stosowania od dnia 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) (dalej: Rozporządzenie RODO), aktualne będą poniższe zasady związane z przetwarzaniem udostępnionych dla **Urzędu Gminy w Malborku, ul. Ceglana 7, 82-200 Malbork**, - Pani/Pana danych osobowych:

I. Administratorem danych jest **Urząd Gminy w Malborku, ul. Ceglana 7, 82-200 Malbork**;

II. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pomocą poczty elektronicznej pod adresem – iod@mainsoft.pl

III. W/w administrator danych osobowych, zgodnie z art. 6 Rozporządzenia RODO przetwarza dane osobowe w przypadku, gdy spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków:

1. osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;
2. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
3. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
4. przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej;
5. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
6. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem.

IV. Dane osobowe przetwarzane będą w celu możliwości wykonywania przez Urząd Gminy w Malborku ustawowych zadań publicznych określonych w obowiązujących przepisami prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

V. W związku z przetwarzaniem udostępnionych przez Pana/Panią danych osobowych przysługuje Pani/Panu:

1. prawo dostępu do swoich danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia RODO;
2. prawo do sprostowania swoich danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia RODO;
3. prawo do usunięcia swoich danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia RODO;
4. prawo do ograniczenia przetwarzania swoich danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia RODO;
5. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych na podstawie art. 21 Rozporządzenia RODO;
6. prawo do przenoszenia swoich danych, na podstawie art. 20 Rozporządzenia RODO.

VI. Dane osobowe mogą być przekazywane:

1. upoważnionym z mocy prawa podmiotom;
2. dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator, w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów;
3. podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską, w celu dostarczenia korespondencji;
4. podmiotom z którymi współpracuje Administrator w zakresie obsługi interesantów (m.in.: tłumacz przysięgły).

VII. W przypadkach, w których przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie art.6 ust.1 lit. a Rozporządzenia RODO, tj. zgody na przetwarzanie danych osobowych przysługuje Pani/ Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie.

VIII. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez w/w administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

do zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji, związanych z usuwaniem azbestu na terenie Gminy Malbork, ze środków pochodzących z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku

OCENA

stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest

Nazwa miejsca/ obiektu/ urządzenie budowlanego /instalacji przemysłowej:

Adres miejsca/ obiektu/ urządzenia budowlanego/ instalacji przemysłowej:

Rodzaj zabudowy¹⁾:

Numer działki ewidencyjnej²⁾:

Numer obrębu ewidencyjnego²⁾:

Nazwa, rodzaj wyrobu³⁾:

Ilość wyrobów⁴⁾:

Data sporządzenia poprzedniej oceny⁵⁾:

Grupa / nr	Rodzaj i stan wyrobu	Punkty	Ocena
I	Sposób zastosowania azbestu		
1	Powierzchnia pokryta masą natryskową z azbestem (torkret)	30	
2	Tynk zawierający azbest	30	
3	Lekkie płyty izolacyjne z azbestem (ciężar obj. < 1.000 kg/m ³)	25	
4	Pozostałe wyroby z azbestem(np. pokrycia dachowe, elewacyjne)	10	
II	Struktura powierzchni wyrobu z azbestem		
5	Duże uszkodzenia powierzchni, naruszona struktura włókien	60	
6	Niewielkie uszkodzenia powierzchni (rysy, odpryski, załamania), naruszona struktura włókien	30	
7	Ścisła struktura włókien przy braku warstwy zabezpieczającej lub jej dużych ubytkach	15	
8	Warstwa zabezpieczająca bez uszkodzeń	0	
III	Możliwość uszkodzenia powierzchni wyrobu z azbestem		
9	Wyrób jest przedmiotem jakichś prac	30	
10	Wyrób bezpośrednio dostępny (do wysokości 2 m)	15	
11	Wyrób narażony na uszkodzenia mechaniczne	10	
12	Wyrób narażony na wstrząsy i drgania lub czynniki atmosferyczne	10	
13	Wyrób nie jest narażony na wpływy zewnętrzne	0	
IV	Miejsce usytuowania wyrobu w stosunku do pomieszczeń użytkowych		
14	Bezpośrednio w pomieszczeniu	30	
15	Za zawieszonym, nieszczelnym sufitem lub innym pokryciem	25	
16	W systemie wywietrzania pomieszczenia (kanały wentylacyjne)	25	
17	Na zewnątrz obiektu (np. tynk)	20	
18	Elementy obiektu (np. osłony balkonowe, filarki międzyokienne)	10	
19	Za zawieszonym szczelnym sufitem lub innym pokryciem, ponad pyłoszczelną powierzchnią lub poza szczelnym kanałem wentylacyjnym	5	

20	Bez kontaktu z pomieszczeniem (np. na dachu odizolowanym od pomieszczeń mieszkalnych)	0	
V	Wykorzystanie miejsca/ obiektu/ urządzenia budowlanego/ instalacji przemysłowej		
21	Regularne przez dzieci, młodzież lub sportowców	40	
22	Stale lub częste (np.: zamieszkanie, miejsce pracy)	30	
23	Czasowe (np.: domki rekreacyjne)	15	
24	Rzadkie (np.: strychy, piwnice, komórki)	5	
25	Nieużytkowane (np.: opuszczone zabudowania mieszkalne lub gospodarskie, wyłączone z użytkowania obiekty, urządzenia lub instalacje)	0	
SUMA PUNKTÓW OCENY			
STOPIEŃ PILNOŚCI			

UWAGA: W każdej z pięciu grup arkusza należy wskazać co najmniej jedną pozycję. Jeśli w grupie zostanie wskazana więcej niż jedna pozycja, sumując punkty z poszczególnych grup należy uwzględnić tylko pozycję o najwyższej punktacji w danej grupie. Sumaryczna liczba punktów pozwala określić stopień pilności:

Stopień pilności I od 120 punktów

wymagane pilnie usunięcie (wymiana na wyrób bezazbestowy) lub zabezpieczenie

Stopień pilności II od 95 do 115 punktów

wymagana ponowna ocena w terminie do 1 roku

Stopień pilności III do 90 punktów

wymagana ponowna ocena w terminie do 5 lat

.....
Oceniający
(nazwisko i imię)

.....
Właściciel / Zarządca
(podpis)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres lub pieczęć z adresem)

Objaśnienia:

- 1) Należy podać rodzaj zabudowy: budynek mieszkalny, budynek gospodarczy, budynek przemysłowy, inny.
- 2) Należy podać numer obrębu ewidencyjnego i numer działki ewidencyjnej faktycznego miejsca występowania azbestu.
- 3) Przy określaniu rodzaju wyrobu zawierającego azbest należy stosować następującą klasyfikację:
 - płyty azbestowo-cementowe płaskie stosowane w budownictwie,
 - płyty faliste azbestowo-cementowe dla budownictwa,
 - rury i złącza azbestowo-cementowe,
 - izolacje natryskowe środkami zawierającymi w swoim składzie azbest,
 - wyroby cierne azbestowo-kauczukowe,
 - przędza specjalna, w tym włókna azbestowe obrobione,
 - szczeliwa azbestowe,
 - taśmy tkane i plecione, sznury i sznurki,
 - wyroby azbestowo-kauczukowe, z wyjątkiem wyrobów ciernych,
 - papier, tektura,
 - inne wyroby zawierające azbest, oddzielnie niewymienione, w tym papier i tektura, podać jakie.
- 4) Ilość wyrobów azbestowych podana w jednostkach masy (Mg) oraz w jednostkach właściwych dla danego wyrobu (m², m³, mb).
- 5) Należy podać datę przeprowadzenia poprzedniej oceny; jeśli jest to pierwsza ocena, należy wpisać „pierwsza ocena”.