

z przebiegu obrad X sesji IX kadencji Rady Gminy Malbork

Rozpoczęcie obrad sesji godz. 15.05

Zakończenie obrad sesji

Otwarcia obrad X sesji Rady Gminy Malbork dokonał Przewodniczący Rady Michał Błachut słowami „Otwieram X sesję Rady Gminy Malbork”.

Przywitał Radnych, Sołtysów, Pana Wójta wraz z urzędnikami, Pana Mecenasa oraz mieszkańców, którzy oglądają nas za pośrednictwem TV Malbork.

Na podstawie listy obecności Przewodniczący stwierdził, że dzisiejsza sesja jest **prawomocna** do podejmowania uchwał. Na **15** radnych udział w sesji bierze **13** radnych co stanowi **86,67%** osobowego składu Rady.

Upewniam, że obrady sesji Rady Gminy Malbork są rejestrowane za pomocą urządzeń nagrywających dźwięk. Uczestnicząc w sesji Rady Gminy wyrażacie Państwo zgodę na przetwarzanie i upublicznianie swoich danych osobowych w myśl art. 6 ust. 1 lit. A oraz art. 9 ust. 2 lit. E rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 roku – tzw. RODO.

Przewodniczący Rady – wszyscy Państwo otrzymali zaproponowany porządek obrad. Czy ktoś z Państwa wnosi jakieś uwagi do zaproponowanego porządku obrad? Nie widzę.

Przewodniczący Rady – protokół był do wglądu w biurze rady i przed rozpoczęciem sesji. Zainteresowani mogli zapoznać się z protokołem. Czy ktoś z Państwa wnosi uwagi do protokołu z VIII sesji? Nie widzę. Kolejny protokół z IX nadzwyczajnej sesji Rady Gminy Malbork. Protokół był również do wglądu w biurze rady i przed rozpoczęciem sesji. Zainteresowani mogli zapoznać się z protokołem. Czy ktoś z Państwa wnosi uwagi do protokołu z IX nadzwyczajnej sesji Rady Gminy Malbork? Nie widzę. Oba protokoły zostaną podpisane i opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przewodniczący Rady – czy ktoś z Państwa w tym punkcie chciałby złożyć pisemną interpelację?

Radna Beata Jabłońska - złożyła interpelację w sprawie dofinansowania kosztów wyjazdu piłkarskiego Klubu Jurand Lasowice Wielkie. (załącznik nr 1).

Ostatnia sesja odbyła się 20 grudnia 2024 r.

- pełniłem dyżur w pierwszą środę stycznia, lutego i marca;
- otrzymałem sprawozdanie z wysokości średniorocznych wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Malbork za 2024 rok;

- otrzymałem Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malborku za 2024 rok oraz Sprawozdanie z realizacji zadań Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2024-2026 za rok 2024;
- otrzymałem prośbę mieszkańców z Nowej Wsi Malborskiej o nieodpłatne przejęcie przez Gminę Malbork drogi wewnętrznej 9 (ul. Komuny Paryskiej);
- uczestniczyłem w koncercie kolęd w wykonaniu zespołu „RIWIERA”, który odbył się w Kościele Parafialnym w Malborku-Kałdowie;
- uczestniczyłem w I festiwalu kulinarnym „Skarby Regionu 2025” zorganizowanym w Centrum Edukacji Zawodowej w Malborku;
- zwróciliśmy się z prośbą do naszych placówek oświatowych o zorganizowanie zbiórek karmy dla bezdomnych kotów;
- gościliśmy w urzędzie młodzież z 8 klasy Szkoły Podstawowej w Gminie Malbork, która uczestniczyła w lekcji samorządności;
- uczestniczyłem w spotkaniu sołeckim w Kościeleczkach w sprawie nadania nazw ulic w sołectwie;
- uczestniczyłem w Międzysołeckim Dobroczynnym Turnieju Piłki Siatkowej, który odbył się w Szkole Podstawowej w Gminie Malbork;
- otrzymałem prośbę o interwencję w sprawie pracownika placówki oświatowej;
- uczestniczyłem w obradach sesji nadzwyczajnej;
- uczestniczyłem w posiedzeniach komisji;
- wykonywałem czynności administracyjne wynikające z pełnienia funkcji Przewodniczącego Rady;

Zamykam punkt 6 obrad. Dziękuję za wysłuchanie. Proszę Pana Wójta o przedstawienie sprawozdania.

Ad. pkt. 7

Sprawozdanie Wójta Gminy Malbork z okresu międzysesyjnego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Radna Bożena Kapuścińska zapytała o spotkanie ze starostą w sprawie dróg powiatowych, czy będzie naprawiana droga nr 22 w kierunku Tralewa, ponieważ są bardzo zniszczone pobocza.

Wójt Wojciech Łukasiewicz powiedział, że z uwagi na brak dofinansowania w tej edycji z Funduszu Rozwoju Dróg Lokalnych, Starostwo stoi na stanowisku, że będą realizowali te inwestycje, które posiadają już projekt. Pierwszy projekt dotyczy części chodnika w Grobelnie, ale z uwagi na to, że cały chodnik przejmuje w swoje zasoby Gmina, będzie on realizowany z Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego. Drugi projekt dotyczy chodnika w Kraśniewie. Dodał, że o kolejnych inwestycjach możemy mówić gdy będzie wszczęta procedura projektowa.

Radna Dorota Hrynowiecka-Pawella zapytała o spotkanie z Wójtem Gminy Miłoradz dotyczącym Kraśniewa.

Wójt Wojciech Łukasiewicz odpowiedział, że chodzi o plan umiejscowienia wiatraków na terenie gminy Miłoradz, które to swoim oddziaływaniem wchodzą na teren sołectwa Kraśniewo. Powiedział, że spotkanie miało na celu przystąpienie do uchwalenia strefy zakazu zabudowy dla strefy ochronnej wiatraków. Dodał, że tereny o których mowa to tereny rolne nie przeznaczone pod zabudowę oraz że na dzień dzisiejszy nie wiadomo czy gmina przystąpi do tego planu..

Radna Kamila Niewińska zapytała o konkurs dla rolników organizowany przez KRUS oraz o spotkanie w sprawie biogazowni w Tragaminie.

Wójt odpowiedział, że konkurs jest organizowany przez KRUS, który zwrócił się do Gminy o rozpowszechnienie informacji na ten temat. Odniósł się również do drugiego pytania odnośnie spotkania ws biogazowni w Tragaminie. Poinformował, że został na to spotkanie zaproszony przez starostę a inicjatorem tego spotkania był radny powiatu, który złożył w tej sprawie interpelacje. Dodał, że na dzień dzisiejszy ta biogazownia nie działa i będzie podejmowana próba jej wskrzeszenia. Zauważył, że próby działalności będą konsultowane z mieszkańcami.

Przewodniczący Rady zapytał o spotkanie z komendantem Policji i o zakup samochodu policyjnego.

Wójt odpowiedział, że jeżeli dojdzie to do skutku to udział każdej z gmin wyniesie ok 20 tys. zł

Radna Kamila Niewińska zadała pytanie na temat kanału technologicznego drogi powiatowej.

Wójt powiedział, że dotyczy to przebudowy drogi Lasowice Wielkie, Lasowice Agro Lawi, Lasowice Małe. Dodał, że poprosili starostę o możliwość uczestniczenia w odbiorze tej drogi na każdym etapie i to był właśnie taki odbiór cząstkowy – wykonanie kanału technologicznego.

Przewodniczący Rady przeszedł do kolejnego punktu porządku obrad -Sprawozdanie Gminy Malbork z wysokości średniorocznych wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Malbork za 2024 rok (załącznik nr 3). Powiedział, że na komisji zostało sprawozdanie przedstawione i wyjaśnione. Poinformował, że stawki zostały tak wypracowane, że nie ma dodatkowych dopłat dla nauczycieli.

W dalszej części przeszedł do omówienia kolejnych sprawozdań - Sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny za rok 2024 (załącznik nr 4) oraz Sprawozdania z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malborku za 2024 rok (załącznik nr 5). Poinformował, że oba sprawozdania również zostały przedstawione i wyjaśnione przez Panią kierownik. Sprawozdania zostały przyjęte przez radnych.

Ad. pkt. 11

Przewodniczący Rady przeszedł do podjęcia uchwał.

Ppkt. 11.1

Projekt uchwały w/s zmiany budżetu Gminy Malbork na 2025 rok.

Skarbnik Halina Redlin scharakteryzowała ww zmiany.

Przewodniczący Rady – poprosił o opinię Przewodniczących Komisji.

Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych Bożena Kapuścińska – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego Tomasz Farysej – opinia pozytywna.

Przewodniczący Rady – zapytał kto z Państwa jest za podjęciem uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy Malbork na 2025 r. oraz poprosił o przystąpienie do głosowania.

głosowało - 13 radnych

za - 13

przeciw - 0

wstrzymało się - 0

Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ppkt. 11.2

Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej.

Przewodniczący Rady – poprosił o opinię Przewodniczących Komisji.

Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych Bożena Kapuścińska – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego Tomasz Farysej – opinia pozytywna.

Przewodniczący Rady – zapytał kto z Państwa jest za podjęciem uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej . oraz poprosił o przystąpienie do głosowania.

głosowało - 13 radnych

za - 13

przeciw - 0

wstrzymało się - 0

Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ppkt. 11.3

Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Malbork.

Przewodniczący Rady – poprosił o opinię Przewodniczących Komisji.

Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych Bożena Kapuścińska – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego Tomasz Farysej – opinia pozytywna.

Przewodniczący Rady – zapytał kto z Państwa jest za podjęciem uchwały w sprawie w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Malbork oraz poprosił o przystąpienie do głosowania.

głosowało - 13 radnych

za - 13

przeciw - 0

wstrzymało się - 0

Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ppkt. 11.4

Projekt uchwały w/s zatwierdzenia kosztu 1 godziny świadczonych usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi świadczonych przez opiekunki Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malborku w roku 2025.



Przewodniczący Rady – poinformował, że na najbliższy rok będzie to kwota 31,29, poprosił o opinię Przewodniczących Komisji.

Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych Bożena Kapuścińska – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego Tomasz Farysej – opinia pozytywna.

Przewodniczący Rady – zapytał kto z Państwa jest za podjęciem uchwały w sprawie zatwierdzenia kosztu 1 godziny świadczonych usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi świadczonych przez opiekunki Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malborku w roku 2025 oraz poprosił o przystąpienie do głosowania.

głosowało - 13 radnych

za - 13

przeciw - 0

wstrzymało się - 0

Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ppkt. 11.5

Projekt uchwały w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Kościeleczyki, gmina Malbork.

Przewodniczący Rady – poprosił o opinię Przewodniczących Komisji.

Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych Bożena Kapuścińska – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego Tomasz Farysej – opinia pozytywna.

Przewodniczący Rady – zapytał kto z Państwa jest za podjęciem uchwały w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Kościeleczyki, gmina Malbork oraz poprosił o przystąpienie do głosowania.

głosowało - 13 radnych

za - 13

przeciw - 0

wstrzymało się - 0

Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ppkt. 11.6

Projekt uchwały w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Cisy, gmina Malbork.

Przewodniczący Rady – poprosił o opinię Przewodniczących Komisji.

Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych Bożena Kapuścińska – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego Tomasz Farysej – opinia pozytywna.

5



Przewodniczący Rady – zapytał kto z Państwa jest za podjęciem uchwały w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Cisy, gmina Malbork oraz poprosił o przystąpienie do głosowania.

głosowało - 13 radnych

za - 13

przeciw - 0

wstrzymało się - 0

Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ppkt. 11.7

Projekt uchwały w sprawie nadania nazwy ulicy zlokalizowanej na drodze wewnętrznej w miejscowości Cisy.

Przewodniczący Rady – poprosił o opinię Przewodniczących Komisji.

Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych Bożena Kapuścińska – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego Tomasz Farysej – opinia pozytywna.

Przewodniczący Rady – zapytał kto z Państwa jest za podjęciem uchwały w sprawie nadania nazwy ulicy zlokalizowanej na drodze wewnętrznej w miejscowości Cisy oraz poprosił o przystąpienie do głosowania.

głosowało - 13 radnych

za - 13

przeciw - 0

wstrzymało się - 0

Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ppkt. 11.8

Projekt uchwały w sprawie nadania nazwy ulicy zlokalizowanej na drodze wewnętrznej w miejscowości Nowa Wieś Malborska.

Przewodniczący Rady – poprosił o opinię Przewodniczących Komisji.

Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych Bożena Kapuścińska – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego Tomasz Farysej – opinia pozytywna.

Przewodniczący Rady – zapytał kto z Państwa jest za podjęciem uchwały w sprawie nadania nazwy ulicy zlokalizowanej na drodze wewnętrznej w miejscowości Nowa Wieś Malborska oraz poprosił o przystąpienie do głosowania.

głosowało - 13 radnych

za - 13

przeciw - 0

wstrzymało się - 0

Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ppkt. 11.9

Projekt uchwały w sprawie nadania nazwy ulicy zlokalizowanej na gminnej drodze publicznej nr 202001G w miejscowości Stogi.

Przewodniczący Rady – poprosił o opinię Przewodniczących Komisji.

Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych Bożena Kapuścińska – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego Tomasz Farysej – opinia pozytywna.

Przewodniczący Rady – zapytał kto z Państwa jest za podjęciem uchwały w sprawie nadania nazwy ulicy zlokalizowanej na gminnej drodze publicznej nr 202001G w miejscowości Stogi oraz poprosił o przystąpienie do głosowania.

głosowało - 13 radnych

za - 13

przeciw - 0

wstrzymało się - 0

Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ppkt. 11.10

Projekt uchwały w sprawie przyjęcia programu opieki nad bezdomnymi zwierzętami oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Malbork w 2025 r.

Przewodniczący Rady – powiedział, że jest to uchwała podejmowana co roku oraz że należało ją uaktualnić.

Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych Bożena Kapuścińska – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego Tomasz Farysej – opinia pozytywna.

Przewodniczący Rady – zapytał kto z Państwa jest za podjęciem uchwały w sprawie przyjęcia programu opieki nad bezdomnymi zwierzętami oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Malbork w 2025 r. oraz poprosił o przystąpienie do głosowania.

głosowało - 13 radnych

za - 13

przeciw - 0

wstrzymało się - 0

Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ppkt. 11.11

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości oraz ustanowienia nieodpłatnej służebności przechodu i przejazdu przez nabytą nieruchomość usytuowaną w obrębie Nowa Wieś.

Przewodniczący Rady – powiedział, że chodzi o ulicę koło Drugiego Lipowca na Nowej Wsi. Poprosił o opinię Przewodniczących Komisji.

Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych Bożena Kapuścińska – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego Tomasz Farysej – opinia pozytywna.

Przewodniczący Rady – zapytał kto z Państwa jest za podjęciem uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości oraz ustanowienia nieodpłatnej służebności przechodu i przejazdu przez nabytą nieruchomość usytuowaną w obrębie Nowa Wieś oraz poprosił o przystąpienie do głosowania.

głosowało - 13 radnych

za - 13

przeciw - 0

wstrzymało się - 0

Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ppkt. 11.12

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie części nieruchomości usytuowanej w obrębie Szawałd, stanowiącej mienie komunalne gminy.

Przewodniczący Rady – poprosił o opinię Przewodniczących Komisji.

Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych Bożena Kapuścińska – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego Tomasz Farysej – opinia pozytywna.

Przewodniczący Rady – zapytał kto z Państwa jest za podjęciem uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie części nieruchomości usytuowanej w obrębie Szawałd, stanowiącej mienie komunalne gminy oraz poprosił o przystąpienie do głosowania.

głosowało - 13 radnych

za - 13

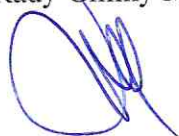
przeciw - 0

wstrzymało się - 0

Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ppkt. 11.13

Projekt uchwały w sprawie przyjęcia rezygnacji z pełnienia funkcji członka Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Malbork.



Przewodniczący Rady – poinformował, że wpłynął wniosek od radnego o rezygnacji z pełnienia funkcji członka Komisji Rewizyjnej. Poprosił o opinię Przewodniczących Komisji.

Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych Bożena Kapuścińska – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego Tomasz Farysej – opinia pozytywna.

Przewodniczący Rady – zapytał kto z Państwa jest za podjęciem uchwały w sprawie przyjęcia rezygnacji z pełnienia funkcji członka Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Malbork oraz poprosił o przystąpienie do głosowania.

głosowało - 13 radnych

za - 12

przeciw - 1

wstrzymało się - 0

Uchwała została przyjęta większością głosów.

Ad. pkt. 12

Wójt poinformował, że od nowego roku jest obowiązek segregowania tekstyliów i będzie można je bezpłatnie wywozić na Pszok w Malborku, jest również możliwość odbioru razem z odpadami wielkogabarytowymi - najbliższy termin 5 kwietnia.

Następnie **Wójt** wyjaśnił skutki związane ze zmianami nazw ulic.

Przewodniczący poinformował o obowiązku złożenia oświadczeń majątkowych do końca kwietnia. Następnie poinformował, że do Biura Rady wpłynęło zawiadomienie o interwencję w sprawie pracownika placówki oświatowej i będzie ono rozpatrywane jako skarga na kierownika jednostki organizacyjnej oraz zostanie przekazana do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

Sołtys Ewa Cyganowska – zgłosiła problem w postaci wysypiska śmieci przy wjeździe do lasu.

Radna Elżbieta Wołos – zapytała o zbycie big bagów i opon.

Sołtys Jerzy Kondys – zgłosił prośbę o wpisanie dębu jako pomnik przyrody. Poinformował, że dąb rośnie w Pielicy i ma 5,80 m objętości. Następnie poprosił o dokończenie ścieżki pieszo-rowerowej do Agro Lawi ok 100 m.

Sołtys Arkadiusz Grad – zgłosił problem zarwanego asfaltu, poprosił o pilną interwencję oraz poprosił o numerację budynków przy wjeździe do sołectwa.

Sołtys Kamila Niewińska – poprosiła o dołożenie lamp oraz o interwencję w sprawie przycięcia krzaków.

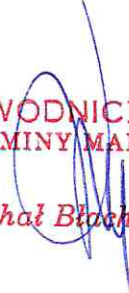
Przewodniczący Rady - kończąc podziękował oraz powiedział, że przyjęty porządek obrad został wyczerpany i w związku z tym zamyka obrady X sesji Rady Gminy Malbork.

Protokołowała:

INSPEKTOR
ds. Biura Rady i Kadr

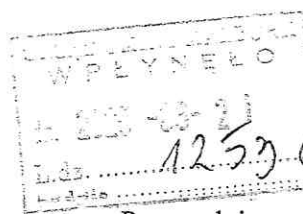
Agnieszka Słupczewska

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY MALBORK


Michał Błachut

Radosław Beata Jędraszek
 LKS JURAND LASOWICE WIELKIE
 Lasowice Wielkie
 82-200 Malbork

Lasowice Wielkie, 20.03.2025



gmina
 Wójt Gminy Malbork,
 Przewodniczący Rady Gminy Malbork,
 Radni Gminy Malbork
 Ul. Ceglana 7
 82-200 Malbork

INTERPELACJA

Szanowni Państwo,

Zwracamy się do Państwa w imieniu Klubu Piłkarskiego Jurand Lasowice Wielkie z prośbą o dofinansowanie kosztów wyjazdu piłkarskiego, który ma na celu promocję Gminy Malbork oraz naszego Klubu w województwie opolskim. Nasz Klub – Jurand Lasowice Wielkie, otrzymał zaproszenie za jubileusz 70 – lecia klubu piłkarskiego LZS Lasowice Wielkie z województwa opolskiego. Tak się składa, że w Polsce mamy dwie jednakowo brzmiące miejscowości, a w nich kluby działające na tym samym szczeblu zmagani piłkarskich.

Nasz klub od lat angażuje się w rozwój sportu w regionie Gminy Malbork, a także w integrację społeczności lokalnej. W dniach 27.06.2025 – 29.06.2025 planujemy zorganizować wyjazd na rozgrywki piłkarskie, które odbędą się we wspomnianych Lasowicach Wielkich. Udział w tym wydarzeniu nie tylko pozwoli naszym zawodnikom na zdobycie cennych doświadczeń, ale również przyczyni się do promocji Gminy Malbork jako miejsca sprzyjającego rozwojowi sportu i aktywności fizycznej.

Koszty związane z wyjazdem obejmują transport, zakwaterowanie z wyżywieniem. Łączny koszt wyjazdu wyniesie około 15000zł. W związku z tym, zwracamy się z prośbą o wsparcie finansowe, które umożliwi nam zrealizowanie tego przedsięwzięcia. Niestety nie jesteśmy w stanie sami w całości pokryć tego przedsięwzięcia, ponieważ dotacja Gminna oraz datki od naszych sponsorów wystarczają jedynie na koszty związane z codziennym prowadzeniu Klubu oraz kosztami rozgrywek piłkarskich.

Jesteśmy przekonani, że nasza obecność na turnieju przyczyni się do promocji Gminy Malbork, a także wzmocni wizerunek naszego klubu jako aktywnego uczestnika życia sportowego w regionie.

Z góry dziękujemy za rozpatrzenie naszej prośby. W razie potrzeby chętnie udzielimy dodatkowych informacji oraz przedstawimy szczegółowy plan wyjazdu.

Z poważaniem

Radosław Jędraszek Beata

SPRAWOZDANIE WÓJTA GMINY MALBORK Z OKRESU MIĘDZYSESYJNEGO

Ostatnia sesja odbyła się 20 grudnia 2024 r.

30 grudnia 2024 r.

- uczestniczyłem w nadzwyczajnym zebraniu Centralnego Wodociągu Żuławskiego w Nowym Dworze Gdańskim;

09 stycznia 2025 r.

- brałem udział w spotkaniu dotyczącym służb ratunkowych, które odbyło się w Starostwie Powiatowym w Malborku,
- uczestniczyłem w koncercie kolęd w wykonaniu zespołu „RIWIERA”, który odbył się w Kościele Parafialnym w Malborku-Kałdowie;

15 stycznia 2025 r.

- spotkałem się z prezesem firmy Flexopack w sprawie rozbudowy terenu firmy w Tragaminie,

29 stycznia 2025 r.

- brałem udział w posiedzeniu Powiatowej Rady Zatrudnienia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Malborku;

31 stycznia 2025 r.

- brałem udział w spotkaniu z prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Gdańsku;

01 lutego 2025 r.

- brałem udział w uroczystości z okazji 50 rocznicy ślubu małżeństwa z Naszej gminy, która odbyła się w świetlicy wiejskiej w Lasowicach Wielkich;
- brałem udział w zebraniu sprawozdawczym OSP Stogi;

12 lutego 2025 r.

- spotkałem się z przedstawicielem firmy w sprawie oprogramowania księgowego w Urzędzie Gminy;

13 lutego 2025 r.

- spotkałem się z Panią kierownik KRUS-u w sprawie współpracy przy konkursie dla rolników;
- brałem udział w sesji nadzwyczajnej w Urzędzie Gminy Malbork;

14 lutego 2025 r.

- została podpisana umowa z firmą Neox na opracowanie dokumentacji na modernizację dróg w sołectwie Wielbark Polygon (ul. Litewska, Łotewska, Estońska, Norweska, Fińska);
- spotkałem się z Panią prezes Środowiskowego Domu Samopomocy w Lasowicach Wielkich w sprawie sprawozdania z działalności za rok 2024;

18 lutego 2025 r.

- spotkałem się ze starostą i prezesem OHZ Kałdowo w sprawie biogazowni w Tragaminie;

19 lutego 2025 r.

- spotkałem się ze starostą w sprawie dróg powiatowych;
- spotkałem się z dyrektorem Szkoły Podstawowej w Nowej Wsi Malborskiej w sprawie bieżącej działalności szkoły;

25 lutego 2025 r.

- uczestniczyłem w zebraniu Żuławskiej Lokalnej Grupy Działania w Nowym Dworze Gdańskim;

26 lutego 2025 r.

- spotkałem się z komendantem Policji w sprawie dofinansowania zakupu samochodu;
- spotkałem się z przedstawicielem firmy w sprawie odnawialnych źródeł energii;
- spotkałem się z zarządzającymi strzelnicą w sprawie przedłużenia umowy dzierżawy;

27 lutego 2025 r.

- spotkałem się z inwestorem budowy bloków przy ul. Litewskiej w sprawach bieżących;

03 marca 2025 r.

- uczestniczyłem w posiedzeniu członków Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego w Starostwie Powiatowym w Malborku;

05 marca 2025 r.

- gościliśmy w urzędzie młodzież z 8 klasy Szkoły Podstawowej w Gminie Malbork, która uczestniczyła w lekcji samorządności;

06 marca 2025 r.

- uczestniczyłem w spotkaniu sołeckim w Kościeleczkach w sprawie nadania nazw ulic w sołectwie;

07 marca 2025 r.

- podpisałem akt notarialny dotyczący sprzedaży nieruchomości gminnej;

08 marca 2025 r.

- uczestniczyłem w I festiwalu kulinarnym „Skarby Regionu 2025” zorganizowanym w Centrum Edukacji Zawodowej w Malborku;

10 marca 2025 r.

- spotkałem się z firmą Neox w sprawie realizacji umów na projektowanie dróg w sołectwie Wielbark Poligon;

11 marca 2025 r.

- brałem udział w spotkaniu w Starostwie w sprawie współfinansowania zakupu samochodu dla Policji oraz wymogów stawianych przez ustawę o bezpieczeństwie ludności;

12 marca 2025 r.

- spotkałem się z Wójtem Gminy Miłoradz w sprawie strefy ochronnej wiatraków w sołectwie Kraśniewo;

13 marca 2025 r.

- podpisałem akt notarialny dotyczący sprzedaży nieruchomości gminnej;
- uczestniczyłem w odbiorze kanału technologicznego drogi powiatowej Lasowice Wielkie Agro Lawi;
- spotkałem się z dyrektorami szkół w sprawie naboru do szkół;

15 marca 2025 r.

- brałem udział w zebraniu sprawozdawczym OSP Lasowice Wielkie;

17 marca 2025 r.

- uczestniczyłem w posiedzeniu Zarządu Żuławskiej Lokalnej Grupy Działania w Nowym Dworze Gdańskim;

18 marca 2025 r.

- spotkałem się z urbanistą w sprawie planu ogólnego gminy;

19 marca 2025 r.

- uczestniczyłem w uroczystym zdaniu i objęciu stanowiska Komendanta Powiatowego Policji w Malborku.



Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli początkujących, mianowanych i dyplomowanych w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego za 2024 r.

Nazwa województwa	pomorskie				
Nazwa powiatu	malborski				
Nazwa gminy	MALBORK				
kod TERYT					
WK		PK	GK	GT	
22		09	04	2	

od dnia 1 stycznia
 do dnia 31 grudnia

Kwota bazowa
 (zgodnie z ustawą budżetową na rok 2024)

5 176,02

Lp.	Nauczyciele, o których mowa w art. 30 ust. 3 ustawy	Wskaźniki, o których mowa w art. 30 ust. 3 ustawy	Średnie wynagrodzenia nauczycieli, o których mowa w art. 30 ust. 3 ustawy ¹⁾		Średnia liczba etatów nauczycieli	Iloczyn średniej liczby etatów nauczycieli i średnich wynagrodzeń nauczycieli, o których mowa w art. 30 ust. 3 ustawy ¹⁾	Wydatki poniesione w 2024 r. na wynagrodzenia nauczycieli w składnikach, o których mowa w art. 30 ust. 1 ustawy	Kwota różnicy ²⁾
			od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia	od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia				
1	nauczyciel początkujący	120%	6 354,58	5	6	728 234,87	7	8
2	nauczyciel mianowany	144%	7 453,47	9,55	6	942 714,89	1 037 597,76	89 122,24
3	nauczyciel dyplomowany	184%	9 523,88	10,54	6	4 179 459,50	4 393 424,39	94 882,87
								213 964,89

14-01-2025

(data sporządzenia
 sprawozdania)

Joanna Dębowska

Referent ds. placowo-finansowych

(imię, nazwisko i stanowisko służbowe
 osoby sporządzającej sprawozdanie)

Wojciech Łukasiewicz

Wójt Gminy Malbork

(imię, nazwisko i stanowisko służbowe
 osoby zatwierdzającej sprawozdanie³⁾)

Wojciech Łukasiewicz

¹⁾ W przypadku nauczycieli początkujących średnie wynagrodzenie, o którym mowa w art. 30 ust. 3 pkt 1 ustawy, zwiększa się o 2,308% zgodnie z art. 3 ustawy z dnia 16 stycznia 2024 r. o szczególnych rozwiązaniach służących realizacji ustawy budżetowej na rok 2024.

²⁾ W przypadku nauczycieli początkujących należy wpisać kwotę różnicy między wydatkami poniesionymi w 2024 r. na wynagrodzenia w składnikach, o których mowa w art. 30 ust. 1 ustawy, a iloczynem średniej liczby etatów nauczycieli początkujących i średniego wynagrodzenia nauczyciela początkującego, o którym mowa w art. 30 ust. 3 pkt 1 ustawy, zwiększonego o 2,308% zgodnie z art. 3 ustawy z dnia 16 stycznia 2024 r. o szczególnych rozwiązaniach służących realizacji ustawy budżetowej na rok 2024.

³⁾ Należy wpisać przedstawiciela organu prowadzącego w rozumieniu art. 91d pkt 2 ustawy.

SPRAWOZDANIE**z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2024 - 2026
za 2024 rok**

Zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych organizuje się wsparcie mające na celu przywrócenie jej zdolności do wypełniania w/w funkcji.

W Gminie Malbork na podstawie art. 10 w/w ustawy podmiotem wyznaczonym do realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malborku.

Ustawa w art. 176 obliguje Gminy do opracowania i realizacji 3 – letnich gminnych programów wspierania rodziny, natomiast art. 179 ustawy stanowi, iż w terminie do 31 marca każdego roku Wójt składa Radzie Gminy roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny.

W 2024 roku na terenie Gminy Malbork realizowane były zadania w ramach Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Malbork na lata 2024 – 2026 wprowadzonego uchwałą nr LII/401/2024 Rady Gminy Malbork z dnia 07 marca 2024 r.

Program skierowany jest do rodzin zamieszkałych na terenie Gminy Malbork, w szczególności do rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, rodzin, które mają ograniczone prawa rodzicielskie, w których dzieci umieszczone zostały w pieczy zastępczej, dotkniętych przemocą, problemem uzależnień, zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym.

Cele szczegółowe realizowane w 2024 roku były wykonywane przez poszczególne zadania, których efekty przedstawiono poniżej:

Cel nr 1. Zapobieganie powstawania sytuacji kryzysowych wymagających interwencji oraz rozwiązywanie już istniejących.

- Częste wizyty w środowisku zamieszkania mające na celu sprawdzenie warunków mieszkaniowych, stanu czystości mieszkania, w zależności od potrzeby udzielana była pomoc finansowa.
- Praca socjalna w rodzinie, która miała na celu wyjaśnienia konsekwencji niewłaściwych działań, udzielenie pomocy i poradnictwo oraz rozmowa wspierająca.
- Współpraca pracowników socjalnych z dzielnicowym, częste wspólne wizyty w środowisku.
- Udzielanie informacji kuratorom odnośnie sytuacji konkretnej rodziny.
- Współpraca z pedagogami i wychowawcami ze szkoły (wystąpienie z wnioskiem do szkoły celem wymiany informacji n/t rodziny).
- Spotkania z pedagogiem w celu omawiania sytuacji rodziny, spotkanie robocze w szkole z wychowawcami, dyrektcją, kuratorem rodziny i asystentem rodziny, omówienie sytuacji

rodziny, wystosowanie wspólnego pisma do sądu dotyczącego sytuacji dzieci, współpraca z asystentem rodziny w sprawie rodzin.

- Współpraca pracowników ze służbą zdrowia i przedstawicielami innych instytucji, które mają kontakt z rodziną.
- Motywowanie rodziców w dążeniu do poprawy sytuacji ich rodziny - dzieci, edukowanie w kierunku poprawy wszelkich nieprawidłowości związanych z warunkami mieszkaniowymi, poprawy higieny osobistej domowników głównie dzieci ale i rodziców, oraz mieszkania, w tym miejsca do spania, nauki i zabawy oraz odzieży, proponowanie rozwiązań celem naprawy ich sytuacji rodziny a w szczególności dzieci, odwiedzanie rodzin wspólnie z asystentem rodziny, wzajemna wymiana informacji
- Konkretnym rodzinom zaproponowano udział w szkole rodzica, rodzic z problemem alkoholowym został skierowany na GKRPA - zdiagnozowany pod kątem uzależnienia oraz skierowany na dobrowolną terapię, w ramach procedury „Niebieskiej Karty” osoby podejrzane o stosowanie przemocy otrzymują propozycję udziału w programie Korekcyjno - Edukacyjnym realizowanym przez powiat.
- W miarę możliwości motywowanie w kierunku zmiany podstaw swej sytuacji: podjęcie stałego zatrudnienia, stworzenie odpowiednich warunków mieszkaniowych w których mogłyby prawidłowo rozwijać się i funkcjonować dzieci, motywowanie w kierunku podjęcia terapii u specjalisty, spotkania z psychologiem, motywowanie w dążeniu do utrzymywania regularnych kontaktów z dziećmi przebywającymi w pieczy zastępczej.
- Pracownik socjalny rozmawiał z członkiem rodziny dot. wspierania współmałżonka celem podjęcia terapii alkoholowej i podjęcia próby nawiązania prawidłowych relacji oraz przeprowadzano rozmowy dot. prawidłowej i należytej opieki nad nieletnim dzieckiem.
- Prowadzenie działalności profilaktycznej w ramach programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży, promowanie zdrowego stylu życia, konsultacje specjalistyczne (psychologiczne, terapeutyczne, prawne), motywowanie do podjęcia leczenia odwykowego.
- Pracownicy socjalni uczestniczą w spotkaniach w Fundacji „Rodzinny Gdańsk” mającej na celu omówienie bieżącej sytuacji rodziny w której zostały odebrane dzieci.
- Pracownicy socjalni dokonują pisemnej oceny funkcjonowania rodziny w której dzieci zostały umieszczone w placówce.
- Pracownik socjalny w momencie zaistnienia potrzeby zawsze informuje o miejscach pomocy, gdzie klient może uzyskać odpowiedź na występujący problem, zostaje również poinformowany o możliwości skorzystania z porad psychologa (dostaje nr. kontaktowy i adres, gdzie ma się udać)

- Zajęcia organizowane w świetlicach wiejskich, dzieci w świetlicach mają zapewnioną opiekę, mają możliwość odrobienia prac domowych, oraz rozwijania swoich zdolności, poprzez udział w różnego rodzaju zajęciach.
- Spotkania profilaktyczne w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Malborku.

Cel nr 2. Zabezpieczenie podstawowych potrzeb bytowych rodzin z dziećmi.

- Zależnie od potrzeb rodziny były objęte pomocą w postaci zasiłku celowego np. z przeznaczeniem na pokrycie kosztów zadłużenia za opłaty związane z utrzymaniem mieszkania, na zakup farb w celem odnowienia ścian w pokoju dzieci (poprawa warunków), oraz dofinansowanie zakupu okularów dla rodzica, zasiłek celowy na zakup żywności z programu PP.
- Dzieci uczęszczające do szkoły lub przedszkola objęte były pomocą w postaci zapewnienia gorącego posiłku w trakcie przebywania w placówce oświatowej w ramach programu „Posiłek w szkole i w domu”
- Kontakt ze szkołą, pedagogiem szkolnym w sprawie edukacji dzieci, przygotowania do lekcji, prac domowych, frekwencji w szkole, zabezpieczenia dzieci w niezbędne przybory szkolne, ćwiczenia itp. przez rodziców a także odnośnie zabezpieczenia w odpowiedni strój stosownie do pory roku i rozmiaru dziecka, stanu utrzymania czystości ubioru jak też higieny osobistej, a także kontaktu rodzica ze szkołą w poszczególnych rodzinach, kontakt z przychodnią w sprawie szczepień dzieci i wizyt lekarskich, odwiedzanie rodzin wspólnie z asystentem rodziny, wzajemna wymiana informacji
- Osoby potrzebujące mogły również skorzystać z pomocy żywnościowej, którą w roku sprawozdawczym Ośrodek dystrybuował trzykrotnie.
- Gmina zabezpiecza środki finansowe na realizację pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo – wychowawczej.

Zgodnie z art. 191 ust. 9 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi odpowiednio wydatki w wysokości:

- 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
- 30% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
- 50% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w rodzinie zastępczej.

Zgodnie z powyższymi założeniami pobyt dzieci w rodzinie zastępczej przedstawiał się następująco:

- 7 dzieci umieszczonych zostało w instytucjonalnej pieczy zastępczej. Ośrodek Pomocy współfinansował w 2024 r. pobyt w/w dzieci. Na to zadanie wydano 210 468,44 zł.
 - 6 dzieci umieszczonych zostało w rodzinnej pieczy zastępczej. Ośrodek Pomocy współfinansował w 2024 r. pobyt w/w dzieci. Na to zadanie wydano 84 478,66 zł.
- łącznie na powyższy cel wydatkowano kwotę 294 947,10 zł.

Cel nr 3. Poprawa jakości opieki sprawowanej przez biologicznych rodziców.

- Dzieci z rodzin dysfunkcyjnych stosownie do potrzeb objęte są pomocą pedagoga i psychologa szkolnego w szkole, rodzice informowani są o możliwości otrzymania pomocy np. psychologa w Centrum Uzależnień i Psychiatrii w Malborku ul. Wybickiego 12, rodzice informowani są i motywowani do udziału w zajęciach realizowanych w ramach „Szkoły dla rodzica”.
- Osoby uzależnione kierowane są do poradni uzależnień celem podjęcia terapii, jak też osoby współuzależnione celem otrzymania wsparcia, motywowanie do zmiany stylu życia, edukowanie w kwestii uzależnienia
- W rodzinach w, których występuje problem przemocy domowej prowadzona jest procedura „Niebieskiej Karty” w ramach, której Grupa Diagnostyczno-Pomocowa pracuje z osobami doświadczającymi przemocy domowej oraz sprawcami stosującymi przemoc, osoby uwiękane w przemoc informowane są o miejscu uzyskania pomocy specjalistów oraz rodziny te objęte są monitoringiem pracownika socjalnego, dzielnicowego, pedagoga szkolnego dzieci uczęszczające do szkoły. Po zakończeniu procedury „Niebieskiej Karty” rodziny nadal objęte są obowiązkowym monitoringiem przez okres 9 miesięcy.
- Udział pracowników w szkoleniu dotyczącym przemocy domowej.
- W razie wystąpienia problemów pracownik socjalny służy pomocą i sam może ustalić przy współpracy z lek. psychiatrą termin wizyty dla klienta.

Wskaźniki realizacji celów przedstawia następująca tabela:

Zadanie i działania	Wskaźnik
Zapobieganie powstawania sytuacji kryzysowych wymagających interwencji oraz rozwiązywanie już istniejących	
Monitoring sytuacji rodzin zagrożonych dysfunkcjami/ rodzin dysfunkcyjnych oraz analiza zjawisk rodzących potrzebę ubiegania się o pomoc	25
Wspieranie i propagowanie idei wolontariatu oraz innych form aktywności społecznej sprzyjających rozwijaniu postaw charytatywnych w stosunku do osób wymagających pomocy i wsparcia	0

Współpraca z kuratorami sądowymi, policją, szkołami, stowarzyszeniami w celu wypracowania wspólnych działań profilaktycznych	24
Praca socjalna polegająca na wzmacnianiu lub odzyskiwaniu przez rodzinę zdolności do pełnienia prawidłowych funkcji w społeczeństwie	18
Motywowanie członków rodziny do podejmowania działań na rzecz niwelowania własnych dysfunkcji np. podjęcie terapii dla ofiar i sprawców przemocy domowej	11
Dążenie do reintegracji rodzin poprzez pomoc rodzinie, w której dzieci zostały umieszczone w pieczy zastępczej w odbudowaniu odpowiedniego środowiska wychowawczego z poprawami relacji i rolami, pozwalającymi na powrót dzieci do rodziny biologicznej	2
Zapewnienie dostępności poradnictwa specjalistycznego oraz organizowanie i informowanie o miejscach pomocy	13
Organizowanie czasu wolnego dla dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie działalności edukacyjno – kulturalnej i sportowo - rekreacyjnej	Dla wszystkich dzieci z terenu gminy Malbork
W zależności od zdiagnozowanych potrzeb - zapewnienie opieki rodzinom przeżywającym trudności w wypełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych przez wsparcie asystenta rodziny	7
Zabezpieczenie podstawowych potrzeb bytowych rodzin z dziećmi	
Udzielenie pomocy finansowej i rzeczowej rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej	18
Świadczenie pomocy w postaci posiłków w ramach programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024 - 2026	13
Monitorowanie sytuacji zdrowotnej i edukacyjnej dzieci z rodzin dysfunkcyjnych	13
Zabezpieczenie środków na pobyt dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo – wychowawczej	Zabezpieczono środki na powyższy cel, wydatkowano kwotę - 294 947,10 zł.
Poprawa jakości opieki sprawowanej przez biologicznych rodziców	
Objęcie rodzin dysfunkcyjnych profesjonalną pomocą	12
Szczegółowe i wieloaspektowe rozpoznanie sytuacji rodziny przeżywającej trudności	3
Kierowanie osób uzależnionych na leczenie	3
Włączenie Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Rozwiązywania Przemocy Domowej w rozwiązanie problemu przemocy	6
Udział pracowników socjalnych i asystenta rodziny w szkoleniach dotyczących pracy z rodziną	2

Ośrodek Pomocy Społecznej w Malborku w roku sprawozdawczym w ramach realizacji powyższego zadania zatrudniał w pełnym wymiarze czasu pracy asystenta rodziny, który wykonywał pracę w okresie od 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r. w formie zadaniowego czasu pracy.

Asystent rodziny objął wsparciem łącznie 9 rodzin (w tym 28 dzieci) przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

Asystentura rodziny pełni ważną rolę w systemie wspierania rodziny. Celem pracy asystenta rodziny jest osiągnięcie przez rodzinę podstawowego poziomu stabilizacji życiowej, która umożliwi jej wychowanie dzieci. Jego głównym zadaniem jest niedopuszczanie do oddzielenia dzieci od rodziny oraz podjęcie działań zmierzających do zażegnania kryzysu w rodzinie. Przepisy Kodeksu Rodzinnego i Opiekuńczego stanowią, iż Sąd może zobowiązać rodziców biologicznych, jak i samego małoletniego do określonego postępowania, w szczególności do pracy z asystentem rodziny bądź realizowania innych form pracy z rodziną.

Rolą asystenta rodziny nie jest powielanie pracy pracownika socjalnego. Asystent rodziny kierowany jest do pracy tylko z tymi rodzinami, w których sytuacja dziecka małoletniego wymaga wsparcia zewnętrznego. Potrzeba podejmowanych przez niego działań pomocowych ustanie wraz z osiągnięciem przez rodzinę umiejętności samodzielnego, prawidłowego wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

Praca asystenta rodziny ma charakter kompleksowy. W pierwszej kolejności osoba pełniąca tę funkcję dba o rozwiązywanie podstawowych problemów socjalnych, mieszkaniowych, materialnych, czy prawnych. Ponadto pomaga również w rozwiązywaniu problemów podopiecznych (emocjonalnych, rodzinnych, problemów w grupie rówieśniczej) i w razie potrzeby kieruje ich na odpowiednią terapię. Asystent rodziny wspiera również swoich podopiecznych w podejmowaniu aktywności społecznej. Asystent rodziny zachęca bezrobotnych do podjęcia pracy, jak i również motywuje do podnoszenia kwalifikacji zawodowych lub kontynuowania nauki. Intensywna praca asystenta z rodziną jest realizowana również w przypadku czasowego umieszczenia przez Sąd dziecka/dzieci poza rodziną. Zadaniem asystenta staje się nie tylko praca z biologicznymi rodzicami dzieci w miejscu zamieszkania ale również współpraca z rodziną zastępczą lub koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, odpowiedzialnym za dziecko umieszczone w instytucji sprawującej pieczę zastępczą lub umieszczone w placówce opiekuńczo-wychowawczej. Powinien on aktywnie uczestniczyć we wszystkich działaniach zmierzających do powrotu dziecka do rodziny.

W 2024 roku wsparciem asystenta rodziny objętych było 9 rodzin (28 dzieci). Do pracy z asystentem rodziny zobowiązane przez sąd była 1 rodzina. Powyżej 1 roku z pomocy i wsparcia asystenta rodziny korzystało 9 rodzin. Zakończono pracę z 4 rodzinami, z tego z 3 rodzinami z powodu zmiany miejsca zamieszkania, na teren innej gminy. Asystent pracuje w oparciu o opracowane

dokumenty: plan pracy z rodziną, protokół ze spotkania z rodziną, miesięczne sprawozdania z pracy z rodziną, okresowa ocena sytuacji rodziny.

W roku sprawozdawczym asystent rodziny uczestniczył w 1 szkoleniu:

1. „Wsparcie nastolatka w pracy nad samoregulacją.”

W 2024 roku asystent rodziny :

- a) opracowywał 10 planów pracy z rodzinami objętymi wsparciem,
- b) udzielał pomocy i wsparcia w rozwiązywaniu problemów socjalnych oraz wychowawczych dzieci - praca cykliczna z 9 rodzinami i 28 dziećmi w ciągu całego roku;
- c) prowadził indywidualne konsultacje wychowawcze dla rodziców i dzieci - praca z 9 rodzinami i 28 dziećmi w ciągu całego roku;
- d) sporządził 6 opinii na wniosek Sądu o rodzinie i jej członkach;
- e) współpracował z 8 kuratorami społecznymi;

W ramach realizowanych zadań asystent rodziny pomagał i towarzyszył między innymi w:

- a) przygotowaniu i złożeniu pism urzędowych w określonych instytucjach,
- b) nawiązywaniu kontaktów z pracownikami innych instytucji, poradni specjalistycznych czy organizacji pozarządowych,
- c) motywowaniu klientów do poszukiwania pracy, czy podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- d) motywowaniu do podjęcia terapii uzależnień, terapii rodzinnej czy regularnego zażywania leków,
- e) organizowaniu wsparcia materialnego,
- f) rozwiązywaniu codziennych trudności poprzez zwiększenie kompetencji w zakresie prowadzenia gospodarstwa domowego i załatwienia spraw urzędowych, gospodarowania czasem,
- g) poprawieniu relacji rodzinnych,
- h) podnoszeniu umiejętności opiekuńczo-wychowawczych oraz budowaniu autorytetu rodziców,
- i) podnoszeniu poziomu higieny członków rodziny oraz estetyki wyglądu mieszkania,
- j) podnoszeniu umiejętności gospodarowania budżetem domowym.

POTRZEBY GMINY MALBORK WYNIKAJĄCE Z USTAWY O WSPIERANIU RODZINY I SYSTEMIE PIECZY ZASTĘPCZEJ

Działania podejmowane w 2024 roku na terenie Gminy Malbork w zakresie wspierania rodziny umożliwiały rodzinom korzystanie z pomocy i wsparcia zarówno w ramach poradnictwa jak i opieki nad dziećmi. Poradnictwo prowadzone było w placówkach oświatowych, GOPS w Malborku. Aktywne działania w ramach pracy asystenta rodziny pozwalają również na indywidualne podejście do problemów rodzin. Niezmiernie ważna jest kontynuacja powyższych działań na terenie Gminy Malbork w celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań. Podejmowane działania w powyższym zakresie odzwierciedlają potrzeby rodzin z terenu Gminy Malbork.

Na 2025 rok zaplanowano na realizację działań w Dziale 855 Rozdział 85504 – wspieranie rodziny 468 550,00 zł.

Sporządziła:

Katarzyna Baranowska

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malborku

**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W MALBORKU
ZA 2024 ROK**



Sporządziła: Katarzyna Baranowska – Kierownik GOPS

Malbork, marzec 2025

A handwritten signature in blue ink, located at the bottom right of the page. The signature is stylized and appears to be a cursive representation of a name.

Spis treści:

1. WSTĘP	4
2. STRUKTURA ZATRUDNIENIA	5
3. BUDŻET GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W MALBORKU	6
4. POMOC SPOŁECZNA.....	9
4.1. ZASIŁEK STAŁY	11
4.2. ZASIŁEK OKRESOWY	11
4.3. ZASIŁEK CELOWY	12
4.4. DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ.....	12
4.5. SCHRONIENIE	13
4.6. USŁUGI OPIEKUŃCZE	13
4.7. PROGRAM „POSILEK W SZKOLE I W DOMU”	14
4.8. POMOC W FORMIE PRACY SOCJALNEJ	15
4.9. PRAWO DO ŚWIADCZEŃ OPIEKI ZDROWOTNEJ	15
5. PROGRAM OPERACYJNY POMOC ŻYWNOŚCIOWA.....	15
6. ASYSTENT RODZINY	16
7. PIECZA ZASTĘPCZA	16
8. DZIAŁANIA W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY DOMOWEJ	17
9. DODATEK MIESZKANIOWY	18
10. CZYSTE POWIETRZE	18
11. KARTA DUŻEJ RODZINY	19
12. ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZE (800+)	20
13. ŚWIADCZENIA RODZINNE.....	21
13.1. ZASIŁKI RODZINNE	21
13.2. ŚWIADCZENIA OPIEKUŃCZE	23
13.3. ŚWIADCZENIA RODZICIELSKIE	23
13.4. SKŁADKI SPOŁECZNE I ZDROWOTNE	24
14. FUNDUSZ ALIMENTACYJNY	24
15. POSTĘPOWANIE WOBEC DŁUŻNIKÓW ALIMENTACYJNYCH	25
16. DODATKI DO ŹRÓDEŁ OGRZEWANIA	26
16.1. REFUNDACJA PODATKU VAT	26
16.2. DODATEK OSŁONOWY	26
16.3. BON ENERGETYCZNY.....	27
17. POMOC OBYWATELOM UKRAINY.....	28
18. ASYSTENT OSOBISTY OSOBY Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ	29
19. PODSUMOWANIE	29

1. WSTĘP

Obowiązek przedstawienia rocznego sprawozdania z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malborku oraz potrzeb w zakresie pomocy społecznej wynika z treści art. 110 ust. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

Działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malborku w roku 2024 wpisały się w ramy lokalnej polityki społecznej poprzez realizację głównych zamierzeń, zawartych w Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Malbork na lata 2021-2025, przyjętej uchwałą Rady Gminy Malbork Nr XVIII/157/2020 dnia 29 grudnia 2020 roku.

Pomoc społeczna polega w szczególności na przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń, pracy socjalnej, prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej, analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej, realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych, rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

Zadania pomocy społecznej na terenie Gminy Malbork realizowane są przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malborku, który współpracuje na zasadzie partnerstwa z organizacjami pozarządowymi, instytucjami i osobami fizycznymi, zaangażowanymi w pomoc społeczną.

Niniejsze sprawozdanie zawiera informację na temat zatrudnienia w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Malborku, wykonania jego budżetu oraz realizacji zadań w zakresie: pomocy społecznej, działalności Zespołu Interdyscyplinarnego, wspierania rodziny, pomocy żywnościowej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa, dodatku mieszkaniowego, świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego, refundacji podatku VAT za gaz, dodatku osłonowego, bonu energetycznego, Karty Dużej Rodziny, oraz innych zadań realizowanych przez GOPS.

2. STRUKTURA ZATRUDNIENIA

Utworzenie i utrzymanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników jest zadaniem obowiązkowym gminy wynikającym z art. 17 ust. 18 ustawy o pomocy społecznej.

Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Malborku kieruje jednoosobowo kierownik. Kierownik prowadzi więc nadzór merytoryczny, organizuje pracę ośrodka oraz ponosi odpowiedzialność finansową.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malborku wg stanu na dzień 31.12.2024 r. na podstawie umowy o pracę zatrudniał 8 pracowników w tym:

- kierownik – 1 etat
- pracownik socjalny – 3 etaty
- stanowisko ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego - 2 etaty
- stanowisko referenta -1 etat
- asystent rodziny –1 etat

Jednocześnie Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malborku zatrudniał 12 osób na umowę zlecenie:

- 8 opiekunek świadczących usługi opiekuńcze,
- 1 informatyk,
- 1 osoba świadcząca usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 2 osoby świadczące usługi Asystenta osobistego osoby z niepełnosprawnością.

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Malborku wszyscy zatrudnieni pracownicy posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe do wykonywania pracy na zajmowanych stanowiskach, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Malborku spełniony jest również wymóg ustawowy dotyczący liczby zatrudnionych pracowników socjalnych. Zgodnie z art. 110 ust 11 ustawy o pomocy społecznej, ośrodek pomocy społecznej zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy, w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na 2000 mieszkańców lub proporcjonalnie do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na nie więcej niż 50 rodzin i osób samotnie gospodarujących.

3. BUDŻET GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W MALBORKU

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malborku funkcjonuje jako gminna jednostka organizacyjna pomocy społecznej. Podstawowym trzonem jego działalności jest realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej w oparciu o instrumenty określone w ustawie o pomocy społecznej, a więc podejmowanie takich działań, których celem jest udzielanie osobom różnych form wsparcia, pozwalających na przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie samodzielnie pokonać przy wykorzystaniu własnych umiejętności, możliwości, zasobów i uprawnień.

Zgodnie z postanowieniami statutu ośrodek realizuje zadania pomocy społecznej poprzez: tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej, przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń, pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz świadczenie pracy socjalnej. W myśl postanowień statutu ośrodek może realizować również inne zadania powierzone mu przez właściwe organy. Ośrodek w roku sprawozdawczym realizował zadania związane z przyznawaniem Karty Dużej Rodziny oraz wydawał zaświadczenia dot. programu „Czyste powietrze”, realizacji refundacji podatku VAT za gaz, dodatku osłonowego, oraz bonu energetycznego.

PLAN FINANSOWY ORAZ JEGO WYKONANIE W ROKU 2024 PRZEDSTAWIA SIE NASTĘPUJACO:

Zadania	Plan	Wykonanie	Stopień wykorzystania środków budżetowych w %
Zadania własne gminy w tym:	3 060 344,61	2 590 821,77	84,66
<i>finansowane z budżetu gminy</i>	2 595 497,00	2 143 708,55	82,59
<i>dofinansowane dotacją z budżetu państwa do zadań własnych gminy</i>	464 847,61	447 113,22	96,18
Zadania zlecone gminie	3 020 876,20	2 906 106,51	96,20
Fundusz pomocy - Ukraina	77 085,56	77 085,56	100
Fundusz przeciwdziałania COVID -19	7 382,26	7 151,36	96,87
Razem	6 165 688,63	5 581 165,20	90,52

	Rozdział	Plan w zł	Wykonanie	Wykonanie w %
851	<u>OCHRONA ZDROWIA</u>			
	Rozdz. 85195 Ochrona zdrowia	193,00	193,00	100 %
	RAZEM OCHRONA ZDROWIA	193,00	193,00	100 %
852	<u>POMOC SPOŁECZNA</u>			
	Rozdz. 85202 Domy Pomocy Społecznej	666 000,00	566 432,11	85,05 %
	Rozdz. 85203 Ośrodki Wsparcia	170 000,00	89 687,34	52,76 %
	Rozdział 85205 Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej	18 513,00	9 110,90	49,21 %
	Rozdz. 85213 Składki na ubezpiecz. zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	17 000,00	15 108,62	88,87 %
	Rozdz. 85214 Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	79 000,00	55 772,08	70,60 %
	Rozdz. 85215 Dodatki mieszkaniowe	46 000,00	45 670,90	99,28 %
	Rozdz. 85215 Bon energetyczny	78 748,88	77 278,77	98,13 %
	Rozdz. 85216 Zasiłki stałe	195 491,00	177 385,64	90,74 %
	Rozdz. 85216 Zasiłki stałe – Fundusz Pomocy - UKRAINA	10 257,62	10 257,62	100 %
	Rozdz. 85219 Ośrodki Pomocy Społecznej	752 480,00	695 220,41	92,39 %
	Rozdz. 85228 Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	345 200,00	301 053,67	87,21 %
	Rozdz. 85230 Pomoc w zakresie dożywiania	84 834,00	63 821,00	75,23 %
	Rozdz. 85230 Zapewnienie jednego gorącego posiłku szkoła, przedszkole , zasiłek celowy – dożywianie w szkole, przedszkolu Fundusz Pomocy – UKRAINA	341,00	341,00	100 %
	Rozdz. 85295 Jednorazowe świadczenie pieniężne 300 zł Fundusz Pomocy – UKRAINA	1 224,00	1 224,00	100 %
	Rozdz. 85295 Licencja POMOST	4 412,00	4 412,00	100 %
	Rozdz. 85295 Dodatek osłonowy	78 903,32	78 903,32	100 %
	RAZEM POMOC SPOŁECZNA	2 548 404,82	2 191 679,38	86,00 %
853	<u>FUNDUSZ PRZECIWDZIAŁANIA COVID-19</u>			
	Rozdz. 85395 Dodatek gazowy	7 382,26	7 151,36	96,87 %

	Fundusz Przeciwdziałania COVID-19			
	RAZEM FUNDUSZ PRZECIWDZIAŁANIA COVID-19	7 382,26	7 151,36	96,87 %
855	<u>RODZINA</u>			
	Rozdz. 85502 Świadczenia wychowawcze	5 700,00	4 585,22	80,44 %
	Rozdz. 85502 Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	3 034 979,00	2 886 751,31	95,12 %
	Rozdz. 85502 Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego Fundusz Pomocy – Ukraina	65 262,94	65 262,94	100 %
	Rozdz. 85503 Karta Dużej Rodziny	800,00	541,00	67,63 %
	Rozdz. 85504 Wspieranie rodziny	482 966,61	405 777,54	84,02
	Rozdz. 85513 Składki na ubezp. zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne orz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów	20 000,00	19 223,45	96,12 %
	RAZEM RODZINA	3 609 708,55	3 382 141,46	93,70 %
ZE ŚRODKÓW POZABUDŻETOWYCH				
	Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością	47 532,00	32 024,63	67,37 %

4. POMOC SPOŁECZNA

Wykluczenie społeczne zostało zdefiniowane w kategorii problemu społecznego jako skrajny wyraz marginalizacji osób i rodzin. Jego efektem jest brak lub ograniczenie możliwości uczestnictwa ludzi w wielu ważnych aspektach życia społecznego.

Przedstawiona definicja wykluczenia społecznego dotyka różnych sfer życia osób i rodzin, prowadząc w konsekwencji do stanu eliminacji z życia społecznego. W tym kontekście populacja osób, korzystających z pomocy społecznej stanowi grupę mieszkańców gminy już wykluczonych społecznie lub zagrożonych ryzykiem marginalizacji.

W 2024 roku pomocą społeczną objęto łącznie 69 rodzin, liczących 150 osób w rodzinach. Głównym powodem korzystania ze świadczeń pomocy społecznej było: długotrwała lub ciężka choroba, bezrobocie, niepełnosprawność, ubóstwo, oraz alkoholizm.

Szczegółowe dane występowania przyczyn udzielania pomocy osobom i rodzinom w roku 2024 przedstawia poniższa tabela.

Powód trudnej sytuacji życiowej klientów	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
Ubóstwo	20	20
Sieroctwo	0	0
Bezdomność	9	9
Potrzeba ochrony macierzyństwa	9	49
w tym wielodzietność	9	49
Bezrobocie	31	84
Niepełnosprawność	23	38
Długotrwała lub ciężka choroba	33	45
Bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych	4	22
Przemoc domowa	0	0
Potrzeba ochrony ofiar handlu ludźmi	0	0
Alkoholizm	10	18
Narkomania	0	0
Trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego	2	2
Trudności w integracji osób, które otrzymały status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy	0	0
Zdarzenie losowe	1	1
Sytuacja kryzysowa	0	0
Klęska żywiołowa lub ekologiczna	0	0

Kryteria dochodowe uprawniające do przyznania świadczeń z pomocy społecznej w 2024 roku to:

- 776,00 zł. – dla osoby samotnie gospodarującej
- 600,00 zł. – dla osoby w rodzinie

Poniższa tabela przedstawia poszczególne formy pomocy udzielane mieszkańcom Gminy Malbork w 2024 roku oraz wydatki na zadania z zakresu pomocy społecznej.

Lp.	Forma pomocy	Liczba osób, którym przyznano świadczenie	Kwota wypłaconych świadczeń w zł.
Zadania własne			
1.	Zasiłek stały	20	177 385,64
2.	Zasiłek okresowy	21	34 546,80
3.	Zasiłek celowy	22	21 225,28
4.	Domy Pomocy Społecznej	9	566 432,11
5.	Schronienie	9	89 687,34
6.	Usługi opiekuńcze	15	286 053,67
7.	Składki na ubezpieczenie zdrowotne od zasiłków stałych	19	15 108,62
8.	Dożywianie w ramach programu „Posiłek w szkole i w domu” w tym:	116	61 721,00
	-zasiłki celowe na zakup żywności	76	39 900,00
	-zakup posiłku dla uczniów w szkołach	35	19 029,50
	- zakup posiłku nie wymagająca przeprowadzenia wywiadu środowiskowego	5	2 791,50
9.	Transport żywności w ramach Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021 – 2027	x	2 100,00
Zadania zlecone			
10.	Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi	1	15 000,00

4.1. ZASIŁEK STAŁY

Kwota wypłaconych zasiłków stałych finansowana była z budżetu państwa oraz ze środków własnych gminy.

Źródło wypłaty zasiłku stałego:

- Budżet państwa – 152 091,00 zł.
- Budżet gminy – 25 294,64 zł.

Zasiłek stały wspierał osoby niezdolne do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności, pozostające w ubóstwie. To obligatoryjne przysługuje osobie niepełnosprawnej, która posiada co najmniej umiarkowany stopień niepełnosprawności, a także nie posiada uprawnień do świadczeń z ubezpieczenia społecznego. Dodatkowym warunkiem jest wysokość posiadanego dochodu, która ma wpływ na kwotę przyznanego świadczenia. Za osoby mające ustalone prawo do zasiłku stałego i nie posiadające innego tytułu do ubezpieczenia zdrowotnego, ośrodek opłacał składki na ubezpieczenie zdrowotne, które stanowiły gwarancje uzyskania świadczeń zdrowotnych z NFZ.

Forma pomocy	Liczba osób którym przyznano świadczenie	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń zł	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	Kwota
Zasiłek stały ogółem	20	150	177 385,64	19	15 108,62
w tym : osoby samotnie gospodarujące	19	192	169 914,48		
Osoby w rodzinie	1	12	7 471,16		

4.2. ZASIŁEK OKRESOWY

Świadczenie adresowane jest do osoby samotnie gospodarującej lub rodziny, jeżeli ich dochód jest niższy od kryterium ustawowego ustalonego na podstawie art. 8 ustawy o pomocy społecznej w szczególności ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, możliwość utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego.

Minimalna wysokość zasiłku okresowego wynosi 50 % różnicy między kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej od dochodu tej osoby lub kryterium dochodowym rodziny a dochodem tej rodziny. Kwota wypłaconych zasiłków okresowych w całości finansowana była z budżetu państwa.

	Liczba osób	Kwota
OGÓŁEM	21	34 546,80
w tym przyznane z powodu bezrobocia	20	32 527,52
Długotrwałej choroby	2	1 631,28
Inne	1	388,00

4.3. ZASIŁEK CELOWY

Ważnym instrumentem finansowego wsparcia rodzin w roku 2024 pozostawał zasiłek celowy, oraz specjalny zasiłek celowy.

Zasiłek celowy i specjalny zasiłek celowy jest świadczeniem fakultatywnym przyznawanym na zaspokojenia niezbędnej potrzeby życiowej a w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków, leczenia, opał, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu a także kosztów pogrzebu.

W roku 2024 z pomocy w formie zasiłku celowego oraz specjalnego zasiłku celowego skorzystało ogółem 22 osoby na kwotę 21 225,28 zł.

	Liczba świadczeń	Kwota
Zasiłek celowy w tym:	22	21 225,28
Specjalny zasiłek celowy	10	11 300,00
Sprawienie pogrzebu	0	0,00

4.4. DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ

Osobie, która wymaga całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do umieszczenia w domu pomocy społecznej. Osoby te kierowane są do odpowiedniego typu domu jak najbliżej miejsca zamieszkania osoby kierowanej.

Pobyt w DPS jest odpłatny. Obowiązani do wnoszenia odpłatności za pobyt w domu pomocy społecznej są w kolejności: mieszkaniiec, zstępni i wstępni, oraz gmina, z której osoba została skierowana do domu pomocy społecznej. Średni miesięczny koszt utrzymania ustala starosta i ogłasza w wojewódzkim dzienniku urzędowym, nie później niż do 31 marca każdego roku. Jeśli dochody mieszkańca są zbyt niskie i nie starczą na comiesięczne opłaty, gmina musi wziąć na siebie to zobowiązanie w części lub w całości.

W okresie I-XII 2024 r. w Domach Pomocy Społecznej w Bielawkach, Wyrębach Wielkich, Damaszcze, Rudnie oraz Malborku przebywało 9 mieszkańców Gminy Malbork. Dane dotycząc DPS przedstawia poniższa tabela.

Domy Pomocy Społecznej		
Ilość osób	Liczba świadczeń	Kwota
9	108	566 432,11

4.5. SCHRONIENIE

Obowiązkiem Gminy jest zapewnić schronienie, odzież i posiłek osobom tego pozbawionym. Udzielenie schronienia następuje przez przyznanie tymczasowego schronienia w noclegowni, schronisku dla osób bezdomnych oraz schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi.

Ze środków budżetu Gminy finansowany jest pobyt osób w schronisku dla bezdomnych, których ostatnim miejscem zamieszkania była Gmina Malbork. W roku 2024 – 9 osób z Gminy Malbork przebywało w schroniskach dla bezdomnych w Nowym Stawie, Szawałdzie, oraz w Sztumie. Koszt ich pobytu wynosił 89 687,34 zł.

Schronienie	
Ilość osób	Kwota
9	89 687,34

4.6. USŁUGI OPIEKUŃCZE

Pomoc w formie usług opiekuńczych przysługuje osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innej przyczyny wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona. Usługi mogą być również przyznane osobie, która ma rodzinę, a rodzina, a także wspólnie zamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni, nie mogą takiej opieki zapewnić.

Odpłatność za usługi opiekuńcze określa tabela odpłatności zawarta w Uchwale Rady Gminy Malbork NR X/98/2015 z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwalniania od opłat, jak również tryb ich pobierania.

W roku 2024 usługami opiekuńczymi w miejscu zamieszkania beneficjentów objęto 15 osób. Usługi opiekuńcze w całym roku realizowało 8 opiekunek zatrudnionych w ośrodku.

Łączna liczba świadczeń wyniosła 9 141 godzin. Pełna odpłatność za 1 godzinę usługi wynosiła od I-III 2024 – 23,36 zł., od IV-XII 2024 – 27,21 zł.

Usługi opiekuńcze		
Liczba osób	Liczba świadczeń	Kwota
15	9 141	286 053,67

4.7. PROGRAM „POSILEK W SZKOLE I W DOMU”

Celem programu wieloletniego „Posiłek w szkole i w domu” jest:

1. Wsparcie gmin w wypełnianiu zadań własnych o charakterze obowiązkowym w zakresie dożywiania dzieci oraz zapewnienie posiłku osobom jego pozbawionym,
2. Poprawy poziomu życia osób i rodzin o niskich dochodach,
3. Długofalowych działań w zakresie poprawy stanu zdrowia dzieci i młodzieży poprzez ograniczenie zjawiska niedożywienia.

W 2024 roku Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w ramach Programu Rządowego „Posiłek w szkole i w domu” objął 116 osób i wydatkował kwotę 61 721,00 zł w tym na:

- zakup 3 443 posiłków dla 35 uczniów grup przedszkolnych, szkół podstawowych, oraz ponad podstawowych zamieszkałych na terenie Gminy Malbork na łączną kwotę 19 029,50 zł,
- zakup 425 posiłków dla 5 uczniów dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Malbork – nie wymagająca przeprowadzenia wywiadu środowiskowego, na łączną kwotę 2 791,50 zł.
- świadczenia w formie zasiłku celowego na zakup żywności dla 76 osób w wysokości 39 900,00 zł.

Środki finansowe na realizację w/w zadania pochodziły z dotacji celowej z budżetu państwa w wysokości 80% oraz środki z budżetu gminy w wysokości 20% ogólnej wartości zadania:

- Środki z budżetu państwa – 49 376,80 zł.
- Środki z budżetu gminy – 12 344,20 zł.

Świadczenie pieniężne na zakup żywności - posiłek		Dożywianie dzieci w przedszkolach, szkołach	
Liczba rodzin	Kwota	Liczba uczniów	Kwota
76	39 900,00	40	21 821,00

4.8. POMOC W FORMIE PRACY SOCJALNEJ

Na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w środowisku społecznym, wzmocnienia ich aktywności i samodzielności życiowej świadczona jest przez pracowników socjalnych praca socjalna w różnych sferach jednostki. Praca socjalna udzielana jest osobom oraz rodzinom, które mają trudność w rozwiązywaniu swoich problemów bez względu na posiadany dochód.

Działania, które prowadzą pracownicy obejmują wiele sfer życia osób, dotyczą one zarówno aktywizacji zawodowej, trudności i problemów zdrowotnych, wspierania klientów w ich prawidłowym funkcjonowaniu w życiu codziennym, oraz mediacje. Ponadto praca socjalna obejmuje również działania informacyjne o przysługujących uprawnieniach. W ramach pracy socjalnej pracownicy socjalni pomagają w sporządzaniu różnego rodzaju wniosków oraz pism.

Pracownicy socjalni w swojej pracy muszą być kreatywni, aby dostosować narzędzia pracy do danej sytuacji, gdyż często rozwiązanie problemów socjalnych klientów wymaga szerokiej współpracy z innymi instytucjami oraz organizacjami pozarządowymi.

Aby pracownicy mogli wykonywać swoje obowiązki na wysokim poziomie w dalszym ciągu niezbędne jest ciągle podnoszenie swoich kwalifikacji i uczestnictwo w szkoleniach.

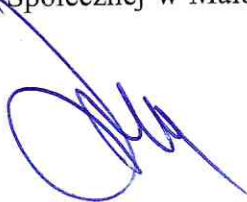
4.9. PRAWO DO ŚWIADCZEŃ OPIEKI ZDROWOTNEJ

Zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych do zadań zleconych gminy należy wydawanie decyzji, potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej na okres 90 dni. W 2024 roku wydano 8 decyzji w sprawie potwierdzenia prawa do wyżej wymienionego świadczenia. Za realizację powyższego zadania tut. Ośrodek nie poniósł kosztów.

5. PROGRAM OPERACYJNY POMOC ŻYWNOŚCIOWA

Kolejnym instrumentem wdrożonym przez ośrodek do walki z ubóstwem jest pozyskiwanie i wydawanie żywności osobom i rodzinom dotkniętym ubóstwem. Pozyskiwanie żywności odbywa się na zasadach współpracy z Bankiem Żywności w Tczewie.

Za dystrybucje żywności w Programie jest odpowiedzialny Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malborku. Żywność wydawana jest na podstawie oświadczenia do otrzymania



pomocy żywnościowej wydawanego przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malborku.

W roku 2024 w ramach Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, wydano z magazynu łącznie 5 825,17 kg artykułów spożywczych, na łączną wartość 35 732,38 zł. Z pomocy żywnościowej skorzystało 147 osób.

6. ASYSTENT RODZINY

Wspieranie rodziny i system pieczy zastępczej jest jednym z zadań Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej skierowanym głównie do: rodzin z dziećmi, które przeżywają trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, rodzin zagrożonych ograniczeniem praw rodzicielskich objętych nadzorem kuratora, rodzin z dzieckiem w pieczy zastępczej rokujących możliwość powrotu dziecka do rodziny biologicznej. Celem powyższego wsparcia jest przywrócenie rodzinie zdolności do prawidłowego wypełnienia tej funkcji, poprzez pracę z rodziną oraz zapewnienie pomocy w opiece i wychowaniu dzieci. Zadania w ramach Programu skierowane są do całych rodzin.

W ramach realizacji ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malborku w roku 2024 zatrudniał jednego asystenta, który wspierał 9 rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu roli opiekuńczo-wychowawczej.

W roku 2024 opieką asystenta objętych zostało 9 rodzin posiadających łącznie 28 dzieci.

7. PIECZA ZASTĘPCZA

Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. wprowadziła podział sprawowania pieczy zastępczej nad dzieckiem, która dzieli się na rodzinną (rodzinne formy pieczy zastępczej: rodziny zastępcze i rodzinne domy dziecka) i instytucjonalną (instytucjonalne formy pieczy zastępczej; placówki opiekuńczo – wychowawcze). Umieszczenie dziecka w pieczy następuje na podstawie postanowienia sądu.

Na podstawie Ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej ośrodek pomocy społecznej realizuje zadanie związane z organizowaniem pomocy dzieciom pozbawionym opieki rodziców w zakresie współfinansowania pobytu dziecka w pieczy zastępczej, co wynika z art. 191 ust. 8 i 9 ustawy. Zgodnie z ustawą gmina płaci za dzieci umieszczone zarówno w rodzinie zastępczej jak i w placówkach opiekuńczo – wychowawczych. Wysokość

kosztów uzależniona jest od długości okresu, w którym dziecko przebywa pod opieką zastępczą:

- w pierwszym roku – jest to 10 % kosztów,
- w drugim roku – jest to 30 % kosztów,
- w trzecim i kolejnym roku – jest to 50% kosztów.

W 2024 r. ośrodek współfinansował pobyt 13 dzieci w pieczy zastępczej z tego 6 dzieci w rodzinnej pieczy zastępczej, natomiast w instytucjonalnej pieczy zastępczej przebywało 7 dzieci. Koszt zadania wyniósł – 294 947,10 zł.

Lp.	Rodzaj wsparcia	Liczba dzieci	Poniesiony koszt
1.	Rodzinna piecza zastępcza	6	84 478,66 zł.
2.	Instytucjonalna piecza zastępcza	7	210 468,44 zł.

8. DZIAŁANIA W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY DOMOWEJ

Ustawa o przeciwdziałaniu przemocy domowej określa zadania gminy w zakresie wspierania rodziny dotkniętej przemocą.

Działający w Gminie Zespół Interdyscyplinarny d/s. Przeciwdziałania Przemocy Domowej w 2024 roku odbył siedem posiedzeń. Zespół w szczególności podejmował działania mające na celu integrowanie i koordynowanie systemu przeciwdziałania przemocy domowej, w tym budowanie współpracy pomiędzy instytucjami odpowiedzialnymi za realizację zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w Gminie Malbork.

W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele następujących służb:

- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malborku
- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Malbork
- Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej z Sądu Rejonowego w Malborku
- Komenda Powiatowa Policji w Malborku
- Szkoła Podstawowa w Gminie Malbork
- Szkoła Podstawowa w Nowej Wsi Malborskiej
- Zakład Opieki Zdrowotnej w Malborku.

W okresie sprawozdawczym do przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego w związku z wystąpieniem przemocy domowej w Gminie Malbork wpłynęło 17 formularzy

„Niebieska Karta– A” w tym od:



- przedstawicieli Policji - 15 wniosków,
- przedstawicieli Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malborku – 0 wniosków.
- przedstawicieli Oświaty w Gminie Malbork – 2 wnioski.

Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego na potrzeby związane z realizacją powyższych wniosków powołał 15 grup diagnostyczno – pomocowych.

Ponadto 5 grup diagnostyczno - pomocowych kontynuowało działania na podstawie „Niebieskich Kart”, które zostały wszczęte w latach ubiegłych.

W okresie sprawozdawczym Zespół Interdyscyplinarny zakończył procedurę 12 „Niebieskiej Karty” w 11 rodzinach, z uwagi na ustanie przemocy w 7 przypadkach, braku zasadności podejmowania dalszych działań w 5 przypadkach.

9. DODATEK MIESZKANIOWY

Dodatek mieszkaniowy jest świadczeniem pieniężnym wypłacanym rodzinom, a jego celem jest dofinansowanie wydatków mieszkaniowych ponoszonych przez osoby i rodziny w związku z zajmowanym lokalem mieszkalnym.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malborku na podstawie przepisów Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych ustalił prawo i wypłacił dodatki mieszkaniowe w roku 2024 dla 9 gospodarstw domowych na kwotę 45 670,90 zł.

Dodatki mieszkaniowe	
liczba świadczeniobiorców	kwota
9	45 670,90 zł.

10. CZYSTE POWIETRZE

Osoby, które starają się o pozyskanie dofinansowania z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej lub Wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej w ramach Programu priorytetowego „Czyste Powietrze”, mogą złożyć żądanie wydanie zaświadczenia o dochodach. Zaświadczenie wystawiane jest tylko na żądanie osoby zainteresowanej.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malborku w roku 2024 wydał 59 zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego.

11. KARTA DUŻEJ RODZINY

Karta dużej rodziny przysługuje rodzinom z przynajmniej trójką dzieci, niezależnie od dochodu. Wydawana jest bezpłatnie, każdemu członkowi rodziny. Karta przysługuje samotnemu rodzicowi, rodzicom (także zastępczym, opiekunom w pieczy zastępczej), małżonkowi rodzica. Kartę otrzymują nie tylko obywatele polscy, ale także cudzoziemcy mający pozwolenie na pobyt stały w Polsce. Rodzice mogą korzystać z karty dożywotnio, dzieci – do 18 roku życia lub do ukończenia nauki, maksymalnie do osiągnięcia 25 lat. Osoby niepełnosprawne otrzymują kartę na czas trwania orzeczenia o niepełnosprawności. Co ważne, rodzice nie muszą być małżeństwem – o kartę mogą się starać także osoby pozostające w związkach partnerskich i rozwodnicy.

Karta oferuje system zniżek oraz dodatkowych uprawnień. Jej posiadacze mają możliwość korzystania z katalogu oferty kulturalnej, rekreacyjnej czy transportowej na terenie całego kraju. Zniżki mogą oferować nie tylko instytucje publiczne, ale również przedsiębiorcy prywatnie. Przystępując do programu zyskują prawo do posługiwania się znakiem „**Tu honorujemy Ogólnopolską Kartę Dużej Rodziny**”.

Z dniem 1 stycznia 2019 r. na mocy ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny zmianie uległa treść art. 4 ust. 1 nin. Ustawy i „*Prawo do posiadania Karty przysługuje członkowi rodziny wielodzietnej, przez którą rozumie się rodzinę w której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mają lub mieli na utrzymaniu co najmniej troje dzieci bez względu na ich wiek*”.

Zestawienie wydanych kart w 2024 r.

Wyszczególnienie	2024 rok	
	Liczba kart	
Ogólnopolska Karta Dużej Rodziny	Karta tradycyjna	Karta elektroniczna
	54	54

12. ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZE (800+)

Świadczenie wychowawcze ma na celu częściowe pokrycie wydatków związanych z wychowywaniem dziecka, w tym z opieką nad nimi i zaspokajaniem jego potrzeb życiowych. Wysokość świadczenia wychowawczego w 2024 roku wynosiła 800 zł. miesięcznie na dziecko w rodzinie.

Z dniem 01.01.2022 r. ZUS przejął zadania związane z obsługą świadczenia wychowawczego.

W przypadku gdy członek rodziny osoby uprawnionej lub ubiegającej się o przyznanie prawa do świadczeń rodzinnych w tym świadczenia wychowawczego zamieszkuje oraz/lub jest zatrudniony poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w państwie, w którym mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego świadczenia takie podlegają koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.

Do zadań Wojewody Pomorskiego w zakresie koordynacji świadczeń należy:

- wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach o przyznanie ww. świadczeń,
- ustalenie okresów koordynacji oraz przekazywanie instytucjom zagranicznym informacji o świadczeniu wychowawczym i rodzinnym kapitale opiekuńczym przyznanych przez ZUS.
- dochodzenie zwrotu nienależnie pobranych świadczeń i zasiłków.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malborku w roku 2024 na realizację zadań z zakresu ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (koordynacja) wydatkował 3 673,56 zł. Świadczenie zostało wypłacone dla 3 rodzin, łącznie dla 3 osób.

13. ŚWIADCZENIA RODZINNE

Świadczeniami rodzinnymi są:

- zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego,
- świadczenia opiekuńcze: zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne i specjalny zasiłek opiekuńczy
- jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka,
- świadczenia rodzicielskie.

13.1. ZASIŁKI RODZINNE

Zasiłek rodzinny przysługuje osobom, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty 674,00 zł. W przypadku, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności, zasiłek rodziny przysługuje, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty 764,00 zł.

Informacja o liczbie przyjętych wniosków w 2024 r.

Rodzaj wniosku	Liczba wniosków
wnioski o zasiłek rodzinny	65
wnioski o zasiłek pielęgnacyjny	85
wnioski o świadczenie pielęgnacyjne	26
wnioski i o jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia dziecka	16
wnioski o specjalny zasiłek opiekuńczy	0
wnioski o świadczenie rodzicielskie	7
wnioski o świadczenie z funduszu alimentacyjnego	10

Liczba osób i kwota wypłaconych zasiłków rodzinnych w 2024 r.

Zasiłek rodzinny	Liczba wniosków	Liczba dzieci	Liczba świadczeń	Kwota
Zasiłek rodzinny na dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia (95,00 zł.)	18	29	261	24 077,64
Zasiłek rodzinny na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia (124,00 zł.)	48	95	915	109 485,59
Zasiłek rodzinny na dziecko w wieku powyżej 18 roku życia do ukończenia 24 roku życia (135,00 zł.)	8	9	78	9 860,78
Ogółem:	74	133	1 254	143 424,01

Informacja o kwotach wypłaconych dodatków do zasiłku rodzinnego w 2024 r.

Rodzaj dodatku do zasiłku rodzinnego	Kwota
dodatek z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego (400 zł.)	5 600,00
dodatek z tytułu urodzenia dziecka (1 000,00 zł.)	6 000,00
dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka (193,00 zł./max 386 zł.)	13 740,90
dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka (90 i 110 zł.)	16 185,95
dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego (100 zł.)	7 094,58
dodatek z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania (69,00 zł. dojazd i 113,00 zł zamieszkanie)	11 163,52
dodatek z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej (95,00 zł.)	27 630,98

**Liczba osób i kwota wypłaconych jednorazowych zasiłków z tytułu urodzenia dziecka.
(kryterium do tzw. Becikowego 1.922,00)**

Rok	Kwota	Liczba osób
2024	14 000,00	13 osób (14 świadczeń)

13.2. ŚWIADCZENIA OPIEKUŃCZE

Liczba osób i kwota wypłaconych świadczeń w 2024 r.

Rodzaj świadczenia	Liczba osób	Liczba świadczeń	Wartość wypłaconych świadczeń
Zasiłek pielęgnacyjny (na częściowe pokrycie wydatków osoby niezdolnej do samodzielnej egzystencji).	253	2 835	611 906,40
Świadczenie pielęgnacyjne (z tytułu rezygnacji z zatrudnienia dla osoby, która sprawuje opiekę nad osobą ze znacznym stopniem niepełnosprawności – dzieckiem).	46	472	1 499 301,90
Specjalny zasiłek opiekuńczy (z tytułu rezygnacji z zatrudnienia dla osoby która sprawuje opiekę nad osobą ze znacznym stopniem niepełnosprawności – osobom dorosłą)	0	0	0
Razem:	299	3 307	2 111 208,30

13.3. ŚWIADCZENIA RODZICIELSKIE

Świadczenie rodzicielskie jest świadczeniem wprowadzonym do świadczeń rodzinnych. Świadczenie to przysługuje osobom, które urodziły dziecko, a które nie są uprawnione do zasiłku macierzyńskiego. Uprawnieni do tego świadczenia są więc bezrobotni, studenci, a także wykonujący prace na podstawie umów cywilnoprawnych. Zatem świadczenie rodzicielskie przysługuje matce dziecka, a w niektórych przypadkach ojcu dziecka. Świadczenie rodzicielskie jest pomocą w zamian za świadczenie macierzyńskie dla osób, które nie mogą skorzystać z tego typu świadczenia. Ze świadczenia rodzicielskiego nie mogą skorzystać osoby uprawnione do zasiłku macierzyńskiego, a także osoby, które mają prawo skorzystania z tego typu świadczenia z tytułu urodzenia dziecka w innych systemach niż powszechny system ubezpieczeniowy.

Świadczenie rodzicielskie wypłacane jest przez okres roku, tj. do ukończenia przez dziecko roku urodzenia, w miesięcznej kwocie 1.000 zł.

Do świadczenia rodzicielskiego nie obowiązuje kryterium dochodowe.

Informacja dotycząca wypłaty świadczenia rodzicielskiego za 2024 r.

Liczba osób	Liczba świadczeń	Kwota
14	85	77 660,70

13.4. SKŁADKI SPOŁECZNE I ZDROWOTNE

Składki emerytalno – rentowe dla osób pobierających świadczenia pielęgnacyjne wypłacono w kwocie 140 833,57 zł. W roku sprawozdawczym wypłacono 173 świadczenia, wszystkie dotyczą świadczeń pielęgnacyjnych. Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne wypłacono w kwocie 19 223,45, co stanowiło 72 świadczenia.

14. FUNDUSZ ALIMENTACYJNY

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże nie więcej niż 500 zł. miesięcznie.

Przyznanie prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego uzależnione jest od spełnienia kryterium dochodowego. Świadczenia te przysługują, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 1 209,00 zł.

Do świadczenia z funduszu alimentacyjnego ma prawo osoba uprawniona do alimentów od rodzica na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, jeżeli egzekucja jest bezskuteczna. Bezskuteczność egzekucji w rozumieniu ustawy oznacza egzekucję, w wyniku, której w okresie ostatnich dwóch miesięcy nie wyegzekwowano pełnej należności z tytułu zaległych i bieżących zobowiązań alimentacyjnych.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej do ukończenia przez nią 18 roku życia, albo w przypadku, gdy kontynuuje naukę w szkole średniej lub w szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia, albo w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności – bezterminowo.

Z tej formy wsparcia skorzystało 15 osób, co stanowiło 137 świadczeń, co stanowiło łączną kwotę wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego 57 938,44 zł.

Liczba świadczeń	Liczba osób (dzieci)	Kwota
137	15	57 938,44

15. POSTĘPOWANIE WOBEC DŁUŻNIKÓW ALIMENTACYJNYCH

GOPS w Malborku podejmuje liczne działania wobec dłużników alimentacyjnych z tytułu wypłaconych bieżących wypłat jak i zaległych. Ośrodek zarejestrował w 2024 r. łącznie 72 dłużników mających zaległości z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

Działania wobec dłużników alimentacyjnych

Liczba dłużników alimentacyjnych, których wezwano do zgłoszenia się w celu przeprowadzenia wywiadu	21
Liczba dłużników, którzy zgłosili się na wezwanie w celu przeprowadzenia wywiadu	9
Liczba wydanych decyzji o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych	2
Liczba dłużników, w stosunku do których wystąpiono do prokuratury o ściganie za przestępstwo nie alimentacji (dłużnicy, którzy nie zgłosili się na wywiad)	2
Liczba dłużników, w stosunku do których wystosowano wnioski do Biur Praw Jazdy i rejestracji Pojazdów o zatrzymanie prawa jazdy	0
Liczba dłużników, w stosunku do których wystąpiono do prokuratury o ściganie za przestępstwo nie alimentacji (oświadczenie wierzyciela o nie alimentacji)	0

W wyniku prowadzonego postępowania w 2024 r. od dłużników alimentacyjnych wyegzekwowano kwotę 69 800,50 zł.

- 40 % jest dochodem gminy w kwocie 13 631,01 zł.
- 60 % jest dochodem budżetu państwa w kwocie 56 169,49 zł.

Zwroty od dłużników alimentacyjnych pomniejszające zadłużenie funduszu alimentacyjnego wyegzekwowane w okresie od 01-01-2024 do 31-12-2024	
Na dochody z budżetu państwa przekazano kwotę	Na dochody własne organu właściwego wierzyciela przekazano kwotę
56 169,49	13 631,01

16. DODATKI DO ŹRÓDEŁ OGRZEWANIA

16.1. REFUNDACJA PODATKU VAT

Odbiorcy paliw gazowych w gospodarstwie domowym przysługuje refundacja podatku VAT gdy:

- główne źródło ogrzewania gospodarstwa domowego wykorzystuje urządzenia grzewcze zasilane paliwami gazowymi wpisanymi lub zgłoszonymi do centralnej ewidencji emisyjności budynków do dnia 21 grudnia 2022 r. albo po tym dniu w przypadku głównego źródła ogrzewania wpisanego lub zgłoszonego po raz pierwszy do centralnej ewidencji emisyjności budynków;
- wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu nie przekracza kwoty **2 100,00 zł** (w gospodarstwie domowym jednoosobowym) lub wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu nie przekracza kwoty **1 500,00 zł na osobę** (w gospodarstwie domowym wieloosobowym).

Refundacja podatku VAT przysługuje w kwocie odpowiadającej podatkowi VAT wynikającej z opłaconej faktury dokumentującej dostarczenie paliw gazowych w okresie od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 30 czerwca 2024 r.

Z dodatku skorzystało 7 gospodarstw domowych, na łączną kwotę 7 011,14 zł.

16.2. DODATEK OSŁONOWY

Dodatek osłonowy przysługuje jeżeli przeciętny miesięczny dochód w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych nie przekracza kwoty:

- **2100,00 zł** na osobę w gospodarstwie domowym jednoosobowym
- **1500,00 zł** na osobę w gospodarstwie domowym wieloosobowym.

W przypadku przekroczenia dochodu o którym mowa powyżej, dodatek osłonowy przysługuje w wysokości różnicy między kwotą dodatku osłonowego a kwotą, o którą został przekroczony przeciętny miesięczny dochód na osobę. Jeżeli ustalona wysokość dodatku jest niższa niż 20,00zł dodatek ten nie przysługuje.

Wysokość dodatku osłonowego

Dodatek osłonowy za okres od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 30 czerwca 2024 r. wynosił:

- 228,80 zł dla gospodarstwa domowego jednoosobowego;
- 343,20 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 2 do 3 osób
- 486,20 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 4 do 5 osób;
- 657,80 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z co najmniej 6 osób.

W przypadku gdy głównym źródłem ogrzewania gospodarstwa domowego jest kocioł na paliwo stałe, kominek, koza, ogrzewacz powietrza, trzon kuchenny, piecokuchnia, kuchnia węglowa lub piec kaflowy na paliwo stałe, zasilane węglem lub paliwami węgl pochodnymi dodatek osłonowy za okres od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 30 czerwca 2024 r. wynosił:

- 286 zł dla gospodarstwa domowego jednoosobowego;
- 429,00 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 2 do 3 osób;
- 607,75 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 4 do 5 osób;
- 822,25 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z co najmniej 6 osób.

Z dodatku skorzystało 166 gospodarstw domowych, na łączną kwotę 77 536,20 zł.

16.3. BON ENERGETYCZNY

Ustawą z dnia 23 maja 2024 r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego wprowadzono nowe świadczenie - bon energetyczny. Jest to jednorazowa pomoc finansowa.

Bon energetyczny przysługiwał gospodarstwu domowemu, którego przeciętne miesięczne dochody za 2023 rok nie przekraczały **2.500,00 zł na osobę w gospodarstwie jednoosobowym albo 1.700,00 zł na osobę w gospodarstwie wieloosobowym** (do dochodu nie wliczało się m.in. świadczeń rodzinnych, pielęgnacyjnych, dodatków mieszkaniowych, świadczeń z pomocy społecznej oraz dodatkowego świadczenia dla emeryta i rencisty – tzw. 13 i 14). Jednocześnie obowiązywać będzie tzw. zasada "złotówka za złotówkę", co oznacza, iż bon energetyczny był przyznawany nawet po przekroczeniu kryterium dochodowego, a kwota bonu była pomniejszana o kwotę tego przekroczenia. Minimalna kwota wypłacanych bonów energetycznych wynosiła 20 zł. Poniżej 20 zł kwota bonu energetycznego nie była wypłacana.

Wartość bonu energetycznego zależy od liczby osób, z którymi prowadzone jest gospodarstwo domowe oraz rodzaju ogrzewania domu czy mieszkania:

1. dla jednoosobowego gospodarstwa domowego – 300 zł;
2. dla gospodarstwa domowego składającego się z 2 do 3 osób – 400 zł;
3. dla gospodarstwa domowego składającego się z 4 do 5 osób – 500 zł;
4. dla gospodarstwa domowego składającego się z co najmniej 6 osób – 600 zł.

Natomiast gdy główne źródło ogrzewania danego gospodarstwa domowego jest zasilane energią elektryczną i źródło to jest wpisane lub zgłoszone do centralnej ewidencji emisyjności budynków (CEEB), to kwota bonu energetycznego dla tych gospodarstw jest

zwiększona o 100%. Warunkiem jest wpisanie lub zgłoszenie takiego źródła do CEEB do 1 kwietnia 2024 r. – w przypadku źródeł już działających wcześniej, albo po tym dniu – w przypadku głównych źródeł ogrzewania zgłoszonych lub wpisanych po raz pierwszy do CEEB. W tych przypadkach będą wypłacone następujące stawki bonu energetycznego:

1. dla jednoosobowego gospodarstwa domowego – 600 zł;
2. dla gospodarstwa domowego składającego się z 2 do 3 osób – 800 zł;
3. dla gospodarstwa domowego składającego się z 4 do 5 osób – 1000 zł;
4. dla gospodarstwa domowego składającego się z co najmniej 6 osób – 1200 zł.

Z dodatku skorzystało 170 gospodarstw domowych, na łączną kwotę 75 027,93 zł.

17. POMOC OBYWATEŁOM UKRAINY

Zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2022 r. O pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, wszystkim obywatelom Ukrainy, którzy po 24 lutego 2022 r. Przekroczyli granicę ukraińsko – polską przysługuje prawo do niżej wymienionych świadczeń, które są realizowane przez GOPS:

- Świadczenie pieniężne i niepieniężne na zasadach i trybie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- Świadczenia jednorazowe w wysokości 300 zł. na osobę, przeznaczonego na utrzymanie, w szczególności na pokrycie wydatków na żywność, obuwie, środki higieny osobistej oraz opłaty mieszkaniowe;
- Świadczeń rodzinnych, o których mowa w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Obywatele Ukrainy skorzystali z pomocy w następujących formach:

- Z jednorazowego świadczenia 300 zł. Skorzystały 2 osób na łączną kwotę 1 200,00 zł.
- Ze świadczeń w formie posiłku i zasiłku celowego na dożywianie dzieci w szkole i przedszkolu skorzystały 1 rodzina na łączną kwotę 341,00 zł.
- Z zasiłku stałego skorzystały 3 osoby w łącznej kwocie 10 257,62 zł.
- Ze świadczeń rodzinnych skorzystało 5 osób, wypłacono 42 świadczenia, na łączną kwotę 63 362,08 zł.

18. ASYSTENT OSOBISTY OSOBY Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ

Program MRiPS, którego głównym celem jest wprowadzenie usług asystencji osobistej jako formy ogólnodostępnego wsparcia w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym.

Adresatami Programu są:

1. dzieci do 16. roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji oraz
2. osób niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, albo orzeczenie traktowane na równi z wymienionymi, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

W roku sprawozdawczym z programu skorzystały 2 osoby, łączna ilość przyznanych godzin asystencji dla dwóch osób wyniosła 656 godzin. Środki poniesione na realizację programu wyniosły 32 024, 63 zł. Program w 100 % sfinansowany jest ze środków Funduszu Solidarnościowego.

19. PODSUMOWANIE

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malborku realizuje działania wynikające z obowiązujących uregulowań prawnych oraz stara się podejmować inicjatywy w zakresie rozwiązywania problemów społecznych.

Prawidłowa realizacja zadań wymaga zabezpieczenia w budżecie odpowiednich środków finansowych, ale również zapewnienia niezbędnych zasobów kadrowych, sprzętu i wyposażenia, materiałów biurowych, modernizacji i rozwoju systemu informatycznego. Potrzeby finansowe na realizację zadań wynikających z ustaw zostały ujęte w planach finansowych i przyjęte do realizacji w budżecie gminy.

Ośrodek przywiązuje dużą wagę, do jakości udzielanych świadczeń i kwalifikacji pracowników. W 2024 roku pracownicy ośrodka brali udział w szkoleniach, oraz konferencjach by zapewnić wysoką jakość świadczonej pomocy. Podchodzimy do realizacji zadań profesjonalnie i z należytą starannością. Osoby i rodziny zgłaszające się o pomoc mogą liczyć na wszechstronną pomoc, adekwatną do oczekiwań i naszych możliwości.

Każdy mieszkaniec gminy Malbork, który zмага się z problemami, z którymi nie może sobie sam poradzić, znajdzie tu profesjonalną pomoc. Staramy się, aby pomoc społeczna nie była kojarzona jedynie z wypłatą świadczeń finansowych. Rozwijamy naszą ofertę dla potrzeb osób niepełnosprawnych i ich rodzin.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malborku w 2025 będzie kontynuował realizację zadań oraz prowadzonych działań wynikających z ustaw, przyjętych gminnych programów, a także podejmowania nowych inicjatyw w zakresie rozwiązywania problemów społecznych, które są niezbędne, aby instytucja pomocy społecznej była efektywna i odpowiadała aktualnym problemom.

Do najważniejszych potrzeb w zakresie pomocy społecznej należy dodatkowo zaliczyć poszerzanie środowiskowego systemu wsparcia dla osób niepełnosprawnych i starszych gdyż pracownicy stykają się coraz częściej z bardzo trudnymi przypadkami, wymagającymi pomocy od zaraz (są to sytuacje dotyczące osób starszych i chorych).

