OBWIESZCZENIE
WÓJTA GMINY MALBORK

Stosownie do art. 53 ust. 1 oraz ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2026 r. poz. 538), w związku z art. 49 oraz art. 61 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 1691) zawiadamiam strony postępowania i wszystkich zainteresowanych - przez podanie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Malbork, na tablicy ogłoszeń w siedzibie tut. Organu oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Malbork, iż dnia 06.10.2026 r., na wniosek Pani Izabeli Sadowskiej reprezentującej Centralny Wodociąg Żuławski Sp. z o. o. ul. Warszawska 28A, 82-100 Nowy Dwór Gdański - zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego o nazwie budowa sieci wodociągowej na terenie części działki numer 108 obręb Cisy, gmina Malbork, powiat malborski.

W związku z powyższym informuję, że w terminie 14 dni od daty opublikowania niniejszego obwieszczenia, strony oraz osoby zainteresowane mogą zapoznać się z planowanym zamierzeniem inwestycyjnym oraz zgromadzonymi materiałami dowodowymi w siedzibie Urzędu Gminy Malbork, przy ul. Ceglanej 7, 82-200 Malbork (pokój numer 13), jak również zgłosić w wyżej wymienionej sprawie ewentualne zastrzeżenia i wnioski.

Opublikowano na tablicy ogłoszeń dnia 21.10.2026 r.

Signature Not Verified
Dokument podpisany przez Joanna Werkowska
Data: 2026.10.21 12:09:54 CEST

Klauzula ogólna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, informujemy, że:

1. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Malbork, z siedzibą przy ul. Ceglanej 7, 82-200 Malbork.

2. Inspektor Ochrony Danych

Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Administratora, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych – p. Adrianą Głuchowską za pomocą adresu e – mail: auditor@auditorsecurity.pl oraz numeru telefonu: 696 011 969.

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania

Administrator przetwarza dane osobowe w celach:

1) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,

2) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,

3) w innych przypadkach dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

4. Odbiorcy danych

W toku załatwiania Pani/Pana sprawy dane osobowe mogą być przekazane innym podmiotom. Odbiorcami danych mogą być podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

5. Informacja o przekazaniu danych do państw trzecich

Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

6. Prawa osób, których dane są przetwarzane

Ma Pani/Pan prawo, w zakresie danych osobowych Pani/Pana dotyczących do:

1) *dostępu do danych osobowych,*
2) *sprostowania danych osobowych np. gdy są nieaktualnie lub nieprawdziwe,*
3) *w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.*

7. Profilowanie

Ponadto informujemy, że Administrator nie przetwarza danych osobowych w trybie zautomatyzowanym oraz że dane nie są profilowane.

8. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego celu, a po tym czasie przez okres zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.