Podpisany przez:
Michał Janusz Błachut
dnia 5 listopada 2026 r.

UCHWAŁA NR XXIV/198/2026
RADY GMINY MALBORK

z dnia 5 listopada 2026 r.

w sprawie uchwalenia „Rocznego Programu współpracy Gminy Malbork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2026 r., poz. 662 ze zm.) oraz art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2025, poz. 1338 ze zm.) Rada Gminy Malbork uchwala, co następuje:

§ 1. Po przeprowadzeniu konsultacji Uchwala się "Roczny Program współpracy Gminy Malbork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027", który stanowi załącznik do niniejszej uchwały .

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Malbork.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2027 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Malbork

Michał Błachut

Załącznik do uchwały nr XXIV/198/2026
Rady Gminy Malbork
z dnia 5 listopada 2026 r.

Roczny Program współpracy Gminy Malbork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027

Rozdział I
Postanowienia ogólne
§1

Ilekroć w Rocznym Programie współpracy Gminy Malbork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027, jest mowa o:

1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. : Dz. U. z 2025 r. , poz. 1338),
2) **organizacjach pozarządowych** - należy przez to rozumieć organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy,
3) **innych podmiotach** – należy przez to rozumieć podmioty prowadzące działalność w sferze pożytku publicznego określone w art. 3 ust. 3 ustawy,
4) **programie** – należy przez to rozumieć "Roczny program współpracy Gminy Malbork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027",
5) **dotacji** – należy rozumieć przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust.1 pkt 1 lit.e oraz art.221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025, poz. 1483),
6) **wójcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Malbork,
7) **gminie** – należy przez to rozmieć Gminę Malbork,
8) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, wskazany w art. 11 ust. 2 i art.13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
9) **komisji** - należy przez to rozumieć powołaną zarządzeniem wójta komisję konkursową do oceny ofert złożonych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty w ogłaszanych przez wójta otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych.
10) **koordynatorze** – rozumie się przez to pracownika Urzędu Gminy Malbork, który współpracuje z organizacjami samorządowymi.

Rozdział II
Cel główny i cele szczegółowe
§2

1. Głównym celem współpracy gminy Malbork z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w roku 2027 jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego, budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi.
2. Cele szczegółowe programu obejmują jasne, czytelne rozwiązania włączające organizacje pozarządowe w system demokracji lokalnej poprzez :
   1) objęcie współpracą możliwie najszerszych obszarów aktywności obywatelskiej w społeczności lokalnej poprzez włączenie organizacji pozarządowych i innych podmiotów do realizacji zadań służących rozwojowi Gminy Malbork,
   2) propagowanie i popieranie aktywności społecznej mieszkańców Gminy Malbork, w tym wolontariatu,
   3) wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych i zapewnienie im równych szans w realizacji zadań publicznych z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację,
   4) poprawę jakości życia mieszkańców Gminy Malbork poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,

5) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie podmiotom programu indywidualnego wystąpienia z ofertą na realizację projektów konkretnych zadań publicznych, które realizowane są przez samorząd,
6) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych.

3. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi ma charakter stały i odbywa się w oparciu o niniejszy Program.
4. Program dopuszcza możliwość dofinansowania zadań publicznych o znaczeniu strategicznym dla społeczności lokalnej, w trybie art. 12 ustawy, jeśli na ten cel będą zabezpieczone środki finansowe.

Rozdział III
Zasady współpracy
§3

Współpraca Gminy Malbork z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywać się będzie w oparciu o następujące zasady:

1) **partnerstwa** – współpraca pomiędzy władzami gminy i podmiotami programu oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;
2) **pomocniczości** – Gmina Malbork udziela pomocy podmiotom programu, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a podmioty programu zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
3) **efektywności** – czyli osiągania możliwie najlepszych efektów realizacji zadań przy uwzględnieniu kryterium racjonalności i optymalizacji kosztów
4) **jawności** – oznacza to, że procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez podmioty programu, sposób udzielania dotacji oraz wykonania zadania są jawne.
5) **uczciwej konkurencji** – zarówno władze gminy, jak i podmioty programu, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań;
6) **suwerenności stron** – władze gminy i podmioty programu mają prawo, w ramach zawartych umów, do samodzielnego wyboru sposobu, metod, czasu i miejsca realizacji zadań oraz osób je realizujących, a także przyjmują na siebie odpowiedzialność za osiągnięcie zaplanowanych efektów.

Rozdział IV
Przedmiotowy zakres współpracy
§4

Zgodnie z katalogiem strefy zadań publicznych zawartym w art. 4 ust.1 ustawy, współpraca gminy Malbork z organizacjami i innymi podmiotami w roku 2027 odbywać się będzie w następujących zakresach zadań:

1) wspieranie oświaty i edukacji,
2) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
3) upowszechnianie turystyki i wypoczynku,
4) propagowanie wiedzy z ekologii i ochrony środowiska naturalnego,
5) upowszechnianie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego,
6) pomocy społecznej oraz wspierania osób niepełnosprawnych,
7) ochrony i promocji zdrowia oraz profilaktyki i przeciwdziałania patologiom społecznym,
8) działalności wspomagającej organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

Rozdział V
Formy współpracy
§5

W celu zapewnienia lepszych warunków dla funkcjonowania organizacji pozarządowych, których terenem działania jest gmina Malbork, samorząd będzie wspierał ich inicjatywy zmierzające do

umocnienia organizacji pozarządowych. Gmina Malbork współpracuje z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w sferze zadań publicznych, o ile zadania te mieszczą się w katalogu zadań gminy określonych w art. 7 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2026 r., poz.662).

§6

Współpraca Gminy z podmiotami programu odbywać się będzie w dwóch podstawowych, określonych w ustawie formach, tj. współpracy o charakterze finansowym i pozafinansowym.

§7

1. Współpraca finansowa może być prowadzona w szczególności poprzez zlecanie podmiotom programu zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w formie:
   1) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
   2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Środki finansowe na realizację zadań publicznych będą przyznawane w drodze:
   1) ogłaszanych przez wójta otwartych konkursach ofert,
   2) z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie art. 19a ustawy, pod warunkiem, że w budżecie gminy pozostały jeszcze środki przeznaczone na dotacje,
   3) zakupu usług na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2026 r., poz. 793)

§8

Współpraca pozafinansowa może być prowadzona w szczególności poprzez:

1) doradztwo i udzielanie pomocy merytorycznej
2) udzielanie pomocy w uzyskiwaniu lokalu z przeznaczeniem na działalność statutową organizacji pozarządowej
3) udostępnianie zasobów lokalowych na okolicznościowe spotkania organizacji,
4) informowanie o możliwościach pozyskiwania przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł
5) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł
6) pomoc w organizowaniu konsultacji i szkoleń, celem podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji pozarządowych,
7) pomoc w nawiązywaniu kontaktów i współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi,
8) promowanie działalności organizacji pozarządowych i podmiotów programu w środkach masowego przekazu oraz na stronie internetowej gminy Malbork
9) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
10) konsultowanie z podmiotami programu, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w szczególności poprzez zamieszczanie projektów aktów normatywnych na stronie internetowej Gminy Malbork wraz z podaniem terminu, w którym organizacje i podmioty będą mogły składać pisemne opinie;
11) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez gminę;
12) obejmowanie przez Wójta Gminy Malbork patronatu nad realizacją zadania publicznego poprzez podmioty programu.

Rozdział VI
Priorytetowe zadania publiczne

§9

Ustala się następujące zadania priorytetowe gminy, które mogą być zlecone do realizacji podmiotom programu:

1) w zakresie oświaty i edukacji:

a) wyrównywanie szans edukacyjnych wśród uczniów szkół podstawowych Gminy Malbork,
b) organizowanie imprez edukacyjnych i konkursów o charakterze gminnym z zakresu wiedzy o Gminie Malbork oraz regionie,

c) wspieranie i promocja przedsięwzięć naukowych, edukacyjnych, oświatowych i wychowawczych,

2) w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
   a) organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych i sportowo – rekreacyjnych o charakterze gminnym i ponadgminnym,
   b) promocja kultury fizycznej i sportu poprzez szkolenie młodzieży uzdolnionej sportowo,
3) w zakresie upowszechniania turystyki i wypoczynku:
   a) upowszechnianie i promocja turystyki oraz krajoznawstwa,
   b) promocja wychowania zdrowotnego oraz kształtowanie nawyków czynnego wypoczynku,
   c) opracowywanie i publikowanie wydawnictw promujących rozwój turystyki na terenie Gminy Malbork,
   d) organizacja oraz uczestnictwo w imprezach sportowo – rekreacyjnych o charakterze gminnym i ponadgminnym,
   e) organizacja różnorodnych form aktywnego wypoczynku (zloty turystyczne, spływy kajakowe, rajdy piesze i rowerowe, turnieje, festyny, biegi uliczne i przełajowe) dla mieszkańców Gminy Malbork, ze szczególnym uwzględnieniem wypoczynku dzieci i młodzieży,
4) w zakresie ekologii i ochrony środowiska naturalnego:
   a) propagowanie wiedzy ekologicznej, wydawanie materiałów informacyjno – szkoleniowych,
   b) prowadzenie programów informacyjno - edukacyjnych społeczeństwa i przedsiębiorców w zakresie gospodarki odpadami i ochrony środowiska,
   c) ochrona dziedzictwa przyrodniczego,
   d) ochrona zwierząt,
5) w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego:
   a) organizacja imprez kulturalnych o charakterze ponadgminnym, mających istotne znaczenie dla kultury Gminy Malbork,
   b) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę dzieci oraz młodzieży Gminy Malbork ,
   c) organizacja bądź udział w znaczących przedsięwzięciach kulturalnych o charakterze wojewódzkim, ogólnopolskim lub międzynarodowym mających istotne znaczenie dla promocji kultury regionu w kraju i za granicą,
   d) upowszechnianie i promocja twórczości Gminy Malbork w kraju i za granicą,
   e) wspieranie inicjatyw kulturalnych i projektów służących ochronie dziedzictwa narodowego: eksponatów pamiątkowych, obiektów zabytkowych,
   f) podejmowanie działań integrujących środowisko kulturalne Gminy Malbork - organizacja imprez związanych z obchodami Dożynek Sołeckich oraz Dożynek Gminnych
   g) działania służące rozwojowi kultury słowa, czytelnictwa i upowszechniania książki,
   h) organizowanie uroczystości rocznicowych i obchodów świąt narodowych,
   i) popularyzacja wiedzy historycznej, polskiej tradycji i kultury,

   Uwaga: w/w projekty lub przedsięwzięcia powinny być oznaczone herbem Gminy Malbork.
6) w zakresie pomocy społecznej oraz wspierania osób niepełnosprawnych:
   a) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej,
   b) integracja osób niepełnosprawnych ze środowiskiem lokalnym,
   c) wspieranie sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych,
   d) aktywizowanie grup społecznych zagrożonych wykluczeniem społecznym,
   e) prowadzenie specjalistycznego ośrodka wsparcia,
7) w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz profilaktyki i przeciwdziałania patologiom społecznym:
   a) wydawanie publikacji na temat uzależnień i przemocy oraz przeciwdziałania zjawiskom występującym w tym zakresie,

b) opracowywanie i realizacja programów propagujących zdrowy styl życia, upowszechniających aktywne formy wypoczynku wśród dzieci, młodzieży i dorosłych oraz zmierzających do ograniczenia występowania chorób cywilizacyjnych,
c) realizacja programów promujących zachowania prorodzinne i prozdrowotne,
d) podejmowanie działań w zakresie wczesnej interwencji dotyczącej uzależnień oraz przemocy w rodzinie,
e) realizacja zadań w zakresie profilaktyki i edukacji dotyczącej profilaktyki uzależnień dzieci oraz młodzieży,

8) w zakresie działalności wspomagającej organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego:
- działania mające na celu wspomaganie technicznie, szkoleniowe, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego,

Rozdział VII.
Okres realizacji programu
§10

1. Niniejszy Program Współpracy realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r., z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Termin realizacji zadań, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań Gminy Malbork w 2027 roku.

Rozdział VIII.
Sposób realizacji programu
§11

1. Gmina wspiera oraz powierza w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, realizację zadań publicznych podmiotom programu, prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie.
2. Wspieranie oraz powierzanie, o których mowa w art. 11 ust. 1 ustawy, odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania.
3. W otwartym konkursie ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy, uczestniczą organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.
4. Wybór zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy, lub w innym trybie określonym w odrębnych przepisach, następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.
5. Organizacja pozarządowa oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego, także takiego, które jest realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej.
6. W przypadku, o którym mowa w art.12 ust.1, organ administracji publicznej, w terminie nieprzekraczającym 1 miesiąca od dnia wpłynięcia wniosku:
   1) rozpatruje celowość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządowa oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3
   2) informuje o podjętym rozstrzygnięciu, a w przypadku stwierdzenia celowości realizacji zadania publicznego informuje składającego wniosek o trybie zlecenia zadania publicznego, o którym mowa w art. 11 ust.2, oraz o terminie ogłoszenia otwartego konkursu ofert.
7. Gmina zamierzająca zlecić realizację zadania publicznego podmiotom programu ogłasza otwarty konkurs ofert w terminie nie krótszym niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia, o którym mowa w art. 13 ust. 3 ustawy.
8. Otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie gminy w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń, na stronie internetowej gminy.
9. Komisja konkursowa powołana Zarządzeniem Wójta opiniuje oferty konkursowe.

10. Zaopiniowane przez Komisję konkursową wnioski, kierowane są do Wójta Gminy Malbork. Wójt podejmuje decyzję w sprawie wyboru oferty i udzieleniu dotacji, w formie zarządzenia - w oparciu o przedłożone opinie.
11. O decyzji Wójta wszystkie podmioty, które złożyły wnioski o dotację zostaną niezwłocznie poinformowane w formie pisemnej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
12. Sposób i terminy przekazania dotacji przez Wójta oraz ich rozliczenia określać będzie umowa, zawarta bez zbędnej zwłoki, pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę.
13. Rozliczenie dotacji następuje na podstawie Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 poz. 2057).

Rozdział IX.
Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu
§12

Wysokość środków finansowych planowanych na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem w roku 2027 wynosi - 0 zł.

Rozdział X
Sposób oceny realizacji programu
§13

1. Ocena realizacji programu opierać się będzie na zebranych w toku jego realizacji informacjach dotyczących:
   1) wysokości środków finansowych przeznaczonych przez samorząd Gminy Malbork na realizację zadań publicznych
   2) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o dotacje,
   3) liczby wszystkich wniosków złożonych w otwartych konkursach ofert lub z pominięciem konkursu ofert w trybie art. 19 a ustawy,
   4) liczby umów w formie wsparcia lub powierzenia zadań publicznych,
   5) liczby form współpracy z organizacjami pozarządowymi o charakterze pozafinansowym,
   6) analizy dokumentów i działań prowadzonych w ramach realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe,
   7) analizy przekazywanych Urzędowi Gminy Malbork wniosków związanych z realizacją programu
2. Zgodnie z dyspozycją art. 5a ust.3 ustawy, wójt nie później niż do dnia 31 maja przedłoży Radzie Gminy Malbork sprawozdanie z realizacji programu za rok poprzedni.
3. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy publikowane jest:
   1) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Malbork,
   2) na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.

Rozdział XI.
Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji
§14

1. Prace nad przygotowaniem „Rocznego Programu współpracy Gminy Malbork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027” prowadzi Koordynator.
2. Projekt Programu współpracy Gminy Malbork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027 skierowany został do konsultacji poprzez umieszczenie go na stronie internetowej www.gmina.malbork.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń tutejszego Urzędu Gminy na okres od dnia 02 października 2026 do dnia 26 października 2026 r.

3. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są działające na terenie gminy Malbork organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mające wpisaną w działalności statutowej daną dziedzinę, w której podejmowane są konsultacje. Zainteresowane osoby i organizacje mogły drogą elektroniczną ustosunkować się do projektu programu.
   Opinie na temat programu należało kierować na adres : bip@gmina.malbork.pl
4. W przewidzianym terminie składania opinii lub uwag do projektu Rocznego Programu Współpracy, nie wpłynęła żadna opinia ani uwaga.
5. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
6. Wynik konsultacji nie jest wiążący dla organów gminy i ma charakter opiniodawczy
7. Projekt Programu współpracy po rozpatrzeniu uwag i propozycji wniesionych przez uprawnionych do udziału w konsultacjach przedkłada się na posiedzeniu Rady Gminy Malbork. Roczny Program współpracy uchwala się do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania.
8. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Malbork „Rocznego Programu współpracy Gminy Malbork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027" program zamieszcza się na stronie internetowej www.gmina.malbork.pl,w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń tutejszego Urzędu Gminy.

Rozdział XII.
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§15

1. Komisje konkursowe są organem opiniodawczo - doradczym dla Wójta w zakresie wyboru wniosków złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych.
2. Skład osobowy Komisji konkursowych określa wójt w drodze zarządzenia.
3. W skład Komisji konkursowej wchodzą przedstawiciele Wójta Gminy Malbork oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy, z uwzględnieniem zasad określonych w art.15 ustawy.
4. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty, jeżeli:
   1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu Komisji konkursowej lub
   2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach Komisji konkursowej lub
   3) wszystkie powołane w skład Komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu.
5. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
6. Osoby, o których mowa w ust. 5 mogą w szczególności:
   1) uczestniczyć w pracach komisji z głosem doradczym
   2) wydawać opinie.
7. Komisja opiniująca wnioski złożone w danym konkursie pracuje w oparciu o zasady określone w niniejszym programie oraz regulamin określony zarządzeniem wójta.
8. Komisja pracuje na posiedzeniach, pracami komisji kieruje przewodniczący.
9. Z posiedzenia komisji konkursowej sporządza się protokół zawierający wyniki oceny ofert oraz rekomendacje dotyczące wyboru ofert i proponowanych kwot dotacji. Protokół przekazuje się Wójtowi Gminy Malbork.

§16

Do zadań Komisji konkursowej należy:
1) opiniowanie zgłoszonych ofert,
2) ustalenie listy podmiotów spełniających kryteria konkursu,
3) określenie kwoty dotacji - propozycja Komisji konkursowej,

4) przedłożenie Wójtowi propozycji listy podmiotów, które kwalifikują się do przyznania dotacji.

§17

Komisja dokonuje oceny formalnej i merytorycznej ofert w oparciu o karty oceny, stanowiące załączniki do regulaminu otwartego konkursu ofert określonego zarządzeniem wójta.

§18

Zasady i tryb przeprowadzenia otwartych konkursów ofert określane są w regulaminie oraz ogłoszeniu o konkursie w oparciu o przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział XIII
Postanowienia końcowe

§19

1. W przypadku, gdy przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania realizacji zadań publicznych, organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego aniżeli przewidziany w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie stosuje się tryb w nich określony.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Kodeksu Cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o zamówieniach publicznych.
3. Program ma charakter otwarty, zmiany programu wymagają formy uchwały.

Uzasadnienie

Program współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy ma charakter obligatoryjny i wynika art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2025, poz. 1338). Nakłada on na organy samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Niniejsza uchwała określa cele, zasady, formy i zakres przedmiotowy współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

Projekt programu został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi.