

Zarządzenie Nr 16/2007

Wójta Gminy Malbork

z dnia 19. kwietnia 2007 r.

w sprawie powołania Komisji Przetargowej i Komisji do Przeprowadzenia Rokowań

działając na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8. marca 1990 r. o samorządzie gminnym / Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm./ oraz na podstawie art. 38 ust. 1, 2 i 3 i art. 40 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21. sierpnia 1997 r. ustawy o gospodarce nieruchomościami /tekst jednolity z 2004 r. Dz. U. nr 261, poz. 2603/ i na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14. września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości /Dz. U. Nr 207, poz. 2108/

zarządza się co następuje:

§1

Z dniem 19. kwietnia 2007 r. powołuje się Komisję Przetargową i Komisję do Przeprowadzenia Rokowań w składzie:

1. Dorota Cielasińska - Przewodnicząca
2. Ryszard Wirtwein - członek
3. Irena Denis - członek
4. Wojciech Łukasiewicz - członek
5. Marta Zielińska - członek

§2

W pracach Komisji uczestniczy minimum 3 trzy osoby.

§3

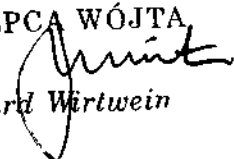
Do zadań w/w Komisji należy przeprowadzenie przetargów i rokowań na nieruchomości stanowiące mienie komunalne Gminy Malbork.

§4

Komisja do przeprowadzenia rokowań działa w oparciu o regulamin pracy stanowiący załącznik Nr 1. do niniejszego zarządzenia.

§5

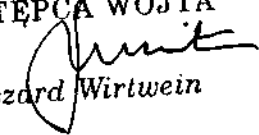
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

ZASTĘPCA WÓJTA

Ryszard Wirtwein

REGULAMIN PRACY KOMISJI PRZETARGOWEJ I KOMISJI DO PRZEPROWADZENIA ROKOWAŃ

1. Komisja Przetargowa i Komisja do Przeprowadzenia Rokowań zwana dalej Komisją działa na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Malbork nr 16/2007 z dnia 19. kwietnia 2007 r.
2. Komisja składa się z pięciu osób.
3. Prace Komisji odbywają się w składzie minimum trzech osób.
4. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, który prowadzi przetarg lub rokowania oraz utrzymuje stały kontakt z Wójtem Gminy Malbork.
5. Jeden z członków Komisji pełni rolę sekretarza do zadań, którego należy zapewnienie właściwych warunków pracy Komisji.
6. Do zadań Komisji należy uczestnictwo w pracy Komisji – przeprowadzenie przetargu lub rokowań.
7. Komisja pracuje na posiedzeniach.
8. Przewodniczący Komisji otwiera przetarg lub rokowania i podaje informacje o nieruchomościach przeznaczonych do sprzedaży:
 - Oznaczeniu nieruchomości wg KW oraz katastru nieruchomości
 - Powierzchnia nieruchomości
 - Opis nieruchomości
 - Przeznaczenie nieruchomości i sposób jej zagospodarowania
 - Termin zagospodarowania nieruchomości
 - Cena wywoławcza
 - Obciążenia nieruchomości
 - Zobowiązania, których przedmiotem jest nieruchomość
 - Skutki uchylecia się od zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości
7. Po uzgodnieniu warunków sprzedaży nieruchomości Przewodniczący Komisji sporządza protokół, który stanowi podstawę do zawarcia umowy notarialnej. Protokół podpisują wszyscy uczestnicy rokowań (członkowie Komisji i osoby, którzy występują jako oferenci). Protokół podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Malbork.

ZASTĘPCA WÓJTA


Ryszard Wirtwein