



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Poddziałanie 7.1.1. Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
„Aktywna społeczność – bogata Gmina”

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Numer ogłoszenia: GOPS-2 - 2013; data zamieszczenia: 28.01.2013

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: postępowania opartego na zasadzie konkurencyjności mającego na celu wybór ofert na wyłonienie wykonawcy szkolenia obsługa gastronomiczna i kurs gotowania realizowanego w ramach projektu pn. Aktywna społeczność – bogata Gmina, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Poddziałanie 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

1. Zamawiający – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malborku ul. Ceglana 7; 82- 200 Malbork, zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na wykonanie organizacji szkolenia obsługa gastronomiczna i kurs gotowania dla 20 osób skierowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malborku na terenie Miasta Malborka – salę szkoleniową zapewnia Oferent w terminie uzgodnionym z zamawiającym w dniach roboczych tj. od poniedziałku do piątku.
2. Prosimy o złożenie oferty na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania w terminie do dnia **22.02.2013 roku do godz. 12:00** w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Malborku , drogą pocztową, przesyłką kurierską, osobiście lub faxem oraz drogą elektroniczną na email: gopsmal@wp.pl¹. Koperta zawierająca ofertę powinna być zaadresowana:

*Biuro projektu „Aktywna społeczność – bogata Gmina”
Gminny Ośrodek pomocy Społecznej
Ul. Ceglana 7
82 – 200 Malbork*

Z dopiskiem

„Oferta na szkolenie obsługa gastronomiczna i kurs gotowania. Nie otwierać przed dniem 22.02.2013 r. godz. 12.30”

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca łącznie następujące warunki:
 - a) będzie zgodna z opisem przedmiotu zamówienia oraz innymi wymogami określonymi przez Zamawiającego zawarte w formularzu ofertowym
 - b) będzie zawierała praktykę zawodową u pracodawców
 - c) będzie zapewniała wyżywienie uczestnika szkolenia
 - d) Oferent będzie zapewniał materiały szkoleniowe (merytoryczne i praktyczne)
 - e) Oferent sporządzi ankiety badawcze ewaluacyjne
 - f) Oferent przedłoży dokumentację papierową i fotograficzną z przebiegu szkolenia
- g) Kryterium oceny:
 - a) Cena - 50 pkt
 - b) Harmonogram warsztatów - 50 pkt

h) Sposób obliczania oceny:

- a) Cena: 50%

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena najniższa spośród ważnych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times 50\%$$

¹ Przy wyborze opcji odpowiedzi na zapytanie ofertowe faxem lub drogą elektroniczną oferent niezwłocznie musi dostarczyć oryginał przedmiotowej oferty drogą pocztową, przesyłką kurierską lub osobiście.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Poddziałanie 7.1.1. Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
„Aktywna społeczność – bogata Gmina”

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- b) Harmonogram warsztatów - 50%
Punkty uznaniowe. Każdy z członków komisji odrębnie przyzna punkty uznaniowe w następujący sposób:
- tematyka warsztatów – max 30 pkt
- doświadczenie kadry trenerskiej - max 20 pkt
Ilość punktów średnia arytmetyczna ocen wszystkich członków komisji.

Ogólna ilość punktów suma punktów: 50% kryterium a, 50% kryterium b

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.02.2013 roku o godz. 12.30 w siedzibie GOPS Malbork.
5. Osoba upoważniona do kontaktów z oferentami jest Pani Hanna Gil, numer telefonu 055-267-02-58
email: gopsmal@wp.pl
6. O wynikach postępowania (ewentualnie o jego unieważnieniu) Oferenci zostaną powiadomieni drogą pisemną.
7. Termin realizacji zamówienia – do 30.04.2013r.
8. Termin związania ofertą- 7 dni od daty ogłoszenia wyniku postępowania.

K I E R O W N I K
GMINNEGO OŚRODKA
POMOCY SPOŁECZNEJ

Mirosława Słończyńska

Podpis osoby upoważnionej

Załączniki:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Wzór harmonogramu warsztatów
4. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia / doświadczenie
5. Wykaz dotyczący lokalizacji (adres) i wyposażenia sal szkoleniowych
6. Wykaz zamówień zrealizowanych przez oferenta w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert
7. Wzór ankiety dla uczestnika szkolenia/warsztatów
8. Wzór umowy kupna