

UCHWAŁA NR XXXIX/278/2010
RADY GMINY MALBORK
z dnia 23 lipca 2010 ROKU

w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na terenie Gminy Malbork

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 7 ust. 3 a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. z 2006 r. Nr 5, poz. 33) oraz Uchwały Rady Gminy Malbork Nr XXXXVI/295/2006 z dnia 26. września 2006 r. w sprawie przyjęcia "Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Malbork" Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1

Określa się wymagania jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie w granicach Gminy Malbork usług w zakresie:

1. Odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 2. Opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
- stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Malbork.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY MALBORK

Michał Blachut



UZASADNIENIE

Z dniem 1 sierpnia 2009 r. nastąpiła zmiana art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, która wskazuje by wymagania jakie powinien spełnić przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie: odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, określała Rada Gminy w drodze uchwały.

Dotychczasowe ww. wymagania określał wójt, burmistrz lub prezydent miasta.

W związku z powyższym został przygotowany projekt uchwały Rady Gminy Malbork, w oparciu o warunki określone w Zarządzeniu Nr 41/2007 Wójta Gminy Malbork z dnia 11 lipca 2007 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Malbork.

Uwzględniając powyższe zmiany przepisów koniecznym jest podjęcie przez Radę Gminy Malbork stosownej uchwały w przedmiocie sprawy.



Wymagania jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na terenie Gminy Malbork

§ 1

Ileć w niniejszych wymaganiach jest mowa o:

1. Nieczystościach ciekłych rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych.
2. Zbiorniku bezodpływowym rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscach ich powstawania.
3. Odpadach komunalnych rozumie się przez to odpady komunalne w rozumieniu przepisów o odpadach /tekst, jedn. z 2007 r. Dz.U. Nr 39 poz. 251/.
4. Odpadach niebezpiecznych rozumie się przez to frakcję odpadów niebezpiecznych w rozumieniu ustawy z 27 kwietnia 2001r. o odpadach /tekst. jedn. z 2007 r. Dz.U. Nr 39, poz. 251/ i Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów /Dz.U. Nr 112, poz. 1206/.
5. Właścicieli nieruchomości rozumie się przez to współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielomieszkaniowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właściciela nieruchomości obciążają osoby sprawujące zarząd nieruchomością wspólną w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 24 czerwca 1994r. o własności lokali /Dz.U. z 2000 r. Nr 80, poz. 903/ lub właścicieli lokali jeżeli zarząd nie został wybrany.
6. Gospodarowaniu odpadami rozumie się przez to zbieranie, transport, odzysk i unieszkodliwianie odpadów, w tym również nadzór nad takimi działaniami oraz nad miejscami unieszkodliwiania odpadów w rozumieniu ustawy z 27 kwietnia 2001r. o odpadach /tekst. jedn. z 2007 r. Dz.U. Nr 39, poz. 251/.

§ 2

Ubiegając się o wydanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Malbork winni spełniać następujące wymagania:

1. Być przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej /tekst jedn. z 2007 r. r. Dz.U. Nr 155 poz. 1095 z późn. zm./.
2. Wykazać brak zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.
3. Wykazać niekaralność za przestępstwa wymienione w rozdz. XXXVI Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny /Dz.U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553/.
4. Złożyć wniosek o udzielenie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników

bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, który spełnia wymogi określone w art. 8 ust. 1, 1a, 2, 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /tekst. jedn. z 2005 r Dz. U. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm./.

5. Prowadzić bieżącą dokumentację w zakresie określonym art. 9a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach celem przekazywania tejże dokumentacji Wójtowi Gminy Malbork. Ewidencja zawartych umów musi zawierać: numer umowy, datę zawarcia umowy, imię i nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości, adres właściciela nieruchomości oraz adres samej nieruchomości.
6. Zatrudnić odpowiednią liczbę pracowników, przeszkolonych w zakresie ochrony sanitarnej i ochrony środowiska.
7. Złożyć pisemne zapewnienie gotowości zawarcia umowy z właścicielami nieruchomości położonych na obszarze Gminy Malbork.
8. Umożliwi usługobiorcom nieuciążliwy sposób regulowania należności w terminach płatności ustalonych w umowie.
9. Odbierać odpady poza ustalonym harmonogramem wywozu, w przypadku dodatkowego zlecenia usługobiorcy.
10. Wystawiać właścicielom nieruchomości dowody płacenia za wykonane usługi.
11. Umożliwić organowi wydającemu zezwolenie, lub wskazanym i upoważnionym przez ten organ przedstawicielom, na jego żądanie, przeprowadzenia kontroli posiadanych środków technicznych niezbędnych do wykonywania zezwolenia.
12. Posiadać tytuł prawny do dysponowania bazą transportową wyposażoną w obiekty budowlane, biurowe oraz instalacje i urządzenia techniczne spełniające wymagania określone w przepisach budowlanych, sanitarnych i o ochronie środowiska.
Baza transportowa lub jej oddział, zlokalizowana będzie w granicach administracyjnych Gminy Malbork lub w granicach administracyjnych powiatu malborskiego lub powiatów ościennych do powiatu malborskiego, bądź w granicach administracyjnych gmin, na terenie których zlokalizowane są instalacje odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych. Baza transportowa musi być wyposażona w place postojowe i manewrowe o utwardzonej, nieprzepuszczalnej nawierzchni oraz umożliwiające codzienne parkowanie, garażowanie i serwisowanie pojazdów po zakończeniu pracy w sposób umożliwiający zabezpieczenie ich przed dostępem osób niepowołanych, możliwość mycia pojazdów po zakończeniu pracy i utrzymywania ich w należytym stanie sanitarno – higienicznym.
13. Utrzymywać pojazdy oraz pojemniki w należytym stanie higienicznym i sanitarnym poprzez okresowe mycie i dezynfekcję z zastrzeżeniem, że każdy z pojazdów asenizacyjnych musi być myty i dezynfekowany co najmniej raz na tydzień. Zastosowane dla mycia i dezynfekcji urządzeń rozwiązania technologiczne muszą wykluczać możliwość przedostania się powstających w procesie mycia nieczystości ciekłych bezpośrednio do zbiorników wodnych lub ziemi. Przedsiębiorca w przypadku braku możliwości przeprowadzania czynności w zakresie mycia, dezynfekcji na terenie bazy transportowej ma obowiązek posiadania umowy na w/w czynności z przedsiębiorcą świadczącym tego rodzaju usługi.
14. Spełniać warunki techniczno - organizacyjne, zapewniające wypełnienie wymogów wprowadzonych przepisami odnoszącymi się do gospodarowania odpadami, w tym w szczególności:

- Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /tekst. jedn. z 2005 r Dz. U. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm./,
- Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach /tekst. jedn. z 2007 r. Dz.U. Nr 39, poz. 251/,
- Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 4 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z olejami odpadowymi /Dz.U. Nr 192, poz.1968/,
- Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 października 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami opakowaniowymi /Dz.U. Nr 219, poz.1858/,
- Uchwały Nr XXXXVI/295/2006 Rady Gminy Malbork z dnia z dnia 26. września 2006 r. w sprawie przyjęcia Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Malbork,
- Programu Ochrony Środowiska wraz z Planem Gospodarki Odpadami dla Gminy Malbork na lata 2004 – 2011,

z uwzględnieniem zmian wprowadzanych w ww. aktach i planach.

§ 3

Przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Malbork winni spełniać następujące wymagania:

1. Posiadać środki techniczne użyte do realizacji usług przez przedsiębiorcę, które mają konstrukcję lub zabudowę pozwalającą na załadunek, transport i wyładunek odpadów komunalnych w sposób nie powodujący zanieczyszczenia środowiska poprzez samoistne, niekontrolowane wysypywanie się, wylewanie, bądź rozwiewanie odebranych odpadów, a także roznoszenie przykrych woni (odorów).
2. Dla zapewnienia kompleksowości i ciągłości świadczonych usług dysponować dostateczną ilością pojazdów samochodowych przystosowanych do odbierania odpadów niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, segregowanych, odpadów niebezpiecznych wydzielonych ze strumienia odpadów komunalnych, odpadów wielkogabarytowych i odpadów z remontów.
3. Pojazdy samochodowe przystosowane do odbierania odpadów powinny być zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadających aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie przepisami o ruchu drogowym.
4. Pojazdy samochodowe przystosowane do odbierania odpadów powinny być oznakowane w sposób trwały i widoczny umożliwiający identyfikację podmiotu świadczącego usługi (nazwa przedsiębiorcy, adres, telefon kontaktowy).
5. Pojazdy samochodowe przystosowane do odbierania odpadów powinny być wyposażone w odpowiednie narzędzia do ręcznego uprzątnięcia odpadów rozsypanych w trakcie prac załadunkowych.
6. Prowadzić ewidencję ilości i rodzaju odebranych odpadów komunalnych według kodów odpadów zgodnych z klasyfikacją odpadów, oraz przedkładać Wójtowi Gminy Malbork

za okres I półrocza (do 15.06.) i II półrocza (do 15.01.) danych dotyczących zebranych odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych), odpadów segregowanych, odpadów niebezpiecznych wydzielonych ze strumienia odpadów komunalnych, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów z remontów.

7. Dysponować urządzeniami (tj. pojemnikami i kontenerami) oraz workami służącymi do zbierania odpadów: wymagania odnośnie urządzeń oraz worków określone zostały w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Malbork.
5. Posiadać środki techniczne umożliwiające ewidencjonowanie na indywidualnych kartach ilości odpadów zebranych selektywnie.
6. Posiadać zezwolenie właściwego starosty na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów komunalnych objętych wnioskiem, wydane na podstawie art. 28 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach /tekst. jedn. z 2007 r. Dz.U. Nr 39, poz. 251/, jeżeli przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie będzie dostarczał odebrane przez siebie odpady do miejsc unieszkodliwiania położonych poza granicami administracyjnymi Gminy Malbork.
7. Wskazać rozwiązania organizacyjno - techniczne, które umożliwią osiąganie w kolejnych latach wskaźników odzysku i recyklingu odpadów określone w odrębnych przepisach w sytuacji, gdy selekcja przez właścicieli nieruchomości nie będzie realizowana w stopniu wystarczającym.
8. Zapewnić usługobiorcom – jeżeli to wynika z warunków umowy zawartej między stronami - możliwości zakupu, dzierżawy lub innego rodzaju korzystania z urządzeń przeznaczonych do gromadzenia odpadów o pojemności odpowiadającej ustalonej częstotliwości odbioru odpadów, w terminie nie później niż w ciągu 1. tygodnia, licząc od daty zawarcia umowy.
9. Określić w umowie o świadczeniu usług kto będzie odpowiedzialny za wyposażenie nieruchomości w pojemnik do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych, a także pojemnik, kontener lub opakowanie na pozostałe wyselekcjonowane odpady z grupy 20 i 15 01 wg katalogu odpadów.
10. Zapewnić odpowiedni stan porządkowy, sanitarny i techniczny urządzeń stanowiących własność przedsiębiorcy, a najętych lub użyczonych właścicielom nieruchomości, jeśli świadczenie ww. usługi obejmuje umowa zawarta między stronami. Przeprowadzanie okresowych napraw, konserwację oraz ewentualną wymianę urządzeń uszkodzonych lub zniszczonych.
11. Zapewnić właścicielom nieruchomości, którzy są klientami firmy, odbiór wszystkich wyselekcjonowanych odpadów komunalnych.
12. Posiadać oświadczenia producentów lub importerów pojemników i kontenerów do zbierania odpadów o zgodności tych urządzeń z odpowiednimi europejskimi normami technicznymi, polskimi normami przenoszącymi normy europejskie, normami innych krajów członkowskich przenoszącymi normy europejskie lub normami krajów nie będących członkami Unii Europejskiej, jeśli treść ich norm krajowych zapewnia zachowanie warunków określonych normami europejskimi.
12. Posiadać dla pojemników i kontenerów do zbierania odpadów atesty higieniczne wydane przez Państwowy Zakład Higieny.
13. Przekazywać odpady komunalnych na składowisko odpadów komunalnych w Tczewie przy ul. Rokickiej 16, 83-100 Tczew lub na składowisko odpadów komunalnych w miejscowości Minięty (gm. Dzierżgoń).

14. Przekazywać odpady niebezpieczne do Zakładu Utylizacji Odpadów w Elblągu, ul. Mazurska 42, 82-300 Elbląg lub Zakładu Utylizacyjnego Gdańsk Szadółki, ul. Jabłoniowa 55, 80-180 Gdańsk, z zastrzeżeniem, że transport odpadów tego typu będzie odbywał się z zachowaniem przepisów obowiązujących przy transporcie towarów niebezpiecznych.
15. Przekazywać w celu odzysku lub recyklingu do uprawnionego podmiotu odpady segregowane pochodzące z selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
16. Określić sposób realizacji obowiązku ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów.
17. Udokumentuje gotowość przyjęcia odpadów przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, spełniającego wymagania odnośnie miejsc odzysku i unieszkodliwiania, o których mowa w art. 9 ust. 2, 3 i 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach oraz w art. 7 ust. 3a pkt 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
18. Uwzględnić założenia krajowego planu gospodarki odpadami, ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /j.t. Dz.U. Nr 236, poz. 2008/ oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach /tekst. jedn. z 2007 r. Dz. U. Nr 39, poz. 251/ przedstawi rozwiązania w zakresie wypełnienia obowiązku ograniczania ilości odpadów ulegających biodegradacji kierowanych do składowania.
19. Usunąć urządzenia przeznaczone do gromadzenia odpadów z terenu objętego zezwoleniem po zakończeniu działalności przedsiębiorstwa oraz pozostawi miejsca na którym świadczone usługi w odpowiednim stanie porządkowym, sanitarnym i niezagrażającym środowisku naturalnemu.
20. W treści umowy przedsiębiorca zawrze informację o posiadaniu decyzji zezwalającej na prowadzenie działalności w zakresie odbierania od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych wraz z przywołaniem jej znaku, daty wydania oraz okresu obowiązywania.
21. Opracowywać i przedkładać właścicielom nieruchomości terminarze odbierania odpadów komunalnych na każdy następny rok kalendarzowy przed zakończeniem roku bieżącego.
22. Przedsiębiorca powinien posiadać samochody bezpylne do wywozu odpadów stałych w ilości umożliwiającej płynne opróżnianie pojemników na odpady na planowanym terenie obsługi. Zabezpieczać odpady transportowane w kontenerach lub na skrzyniach ładunkowych pojazdów ciężarowych przed rozwiewaniem i zanieczyszczaniem tras przejazdu przewożonymi odpadami przy użyciu odpowiednich siatek lub plandek. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się usuwanie odpadów komunalnych samochodami kontenerowymi. Do usuwania odpadów komunalnych z koszy ulicznych dopuszcza się samochody skrzyniowe wyposażone w plandekę uniemożliwiającą wydostawanie się odpadów na zewnątrz pojazdu.

§ 4

Ubiegający się o udzielenie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Malbork, powinien spełniać następujące warunki:

1. Posiadać pojazdy asenizacyjne spełniające wymagania dla pojazdów asenizacyjnych, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.
2. Pojazdy asenizacyjne powinny być zarejestrowane i dopuszczonych do ruchu oraz posiadających aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu

zgodnie przepisami o ruchu drogowym.

3. Pojazdy asenizacyjne powinny być spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych /Dz.U. Nr 193, poz. 1617/.
2. W treści umowy przedsiębiorca zawrzeć informację o posiadaniu decyzji zezwalającej na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości płynnych wraz z przywołaniem jej znaku, daty wydania oraz okresu obowiązywania.
3. Udokumentować gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez Przedsiębiorstwo NOGAT Sp. z o.o. w Kałdowie Wsi, gm. Malbork.
4. Zapewnić realizację usługi na każde zlecenie właścicieli nieruchomości, z którymi zawarta została umowa o świadczeniu usługi, w terminie nie później niż w ciągu dwóch dni od daty zlecenia.