



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Przetarg na wyłonienie wykonawcy usługi nauczyciela - pedagoga w projekcie pn. „Baśniowe zakątki – punkty przedszkolne w Gminie Malbork” współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet IX – Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Poddziałanie 9.1.1 – Zmniejszanie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej”

CPV – 80500000-9 Usługi szkoleniowe

CPV - 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Postępowanie o wartości szacunkowej mniejszej od wyrażonej w złotych równowartości kwoty 193.000 euro, prowadzone jest trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1.

Informacje wprowadzające

1. Niniejsze postępowanie zostało wszczęte poprzez zamieszczenie ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej Biuletynu Zamówień Publicznych, a następnie w siedzibie Zamawiającego – w Urzędzie Gminy Malbork na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zamawiającego www.ugmalbork.mojbip.pl
2. Dane Zamawiającego:
 - a) Nazwa: Gmina Malbork,
 - b) Adres siedziby: ul. Ceglana 7, 82-200 Malbork.
 - c) Tel./faks (55) 647 28 07,
 - d) Email do korespondencji w sprawie zamówienia: sekretariat@gmina.malbork.pl
 - e) Adres strony internetowej: www.gmina.malbork.pl oraz www.ugmalbork.mojbip.pl
 - f) NIP 579-207-10-98.
3. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
 - a) „Zamawiający” – Gmina Malbork.
 - b) „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji, Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na podstawie Pzp.
 - c) „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
 - d) „Pzp” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759.
 - e) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę, albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia,
 - f) PO KL – Program Operacyjny Kapitał Ludzki
 - g) EFS – Europejski Fundusz Społeczny
 - h) UE – Unia Europejska.

§ 2.

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość szacunkowa przedmiotu zamówienia jest mniejsza od wyrażonej w złotych równowartości kwoty 193.000 EURO.

§ 3.

Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest:** wyłonienie wykonawcy usługi nauczyciela - pedagoga w projekcie pn. „Baśniowe zakątki – punkty przedszkolne w Gminie Malbork” współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet IX – Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Poddziałanie 9.1.1 – Zmniejszanie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej”.
2. **Miejsce wykonania zamówienia:** zamówienie wykonywane będzie w sposób ciągły na terenie Gminy Malbork – w miejscach wskazanych przez Zamawiającego na terenie Gminy Malbork związanych z realizacją projektu, a w szczególności w świetlicy wiejskiej zaadoptowanej na



przedszkole w **Lasowicach Wielkich**, jak również w Urzędzie Gminy Malbork, jeżeli zajdzie taka potrzeba.

3. Zakres wykonywanych zadań przez pedagoga:

- a) Organizacja czasu dzieciom w punkcie przedszkolnym,
- b) Organizowanie i uczestniczenie w grach i zabawach edukacyjnych dla dzieci,
- c) Nauka dzieci poprzez zabawę,
- d) Przygotowywanie programów i konspektów zajęć,
- e) Dbanie o bezpieczeństwo wszystkich dzieci w punkcie przedszkolnym pozostających pod opieką nauczyciela - pedagoga – Wykonawcy absolutnie nie wolno będzie pozostawić dzieci bez opieki,
- f) Ścisła współpraca z realizatorem projektu – Gminą Malbork,
- h) Ścisła współpraca z Kierownikiem Projektu i Koordynatorem merytorycznym w projekcie,
- i) Ścisła współpraca z pozostałym personelem projektu, a w szczególności z psychologami i logopedą, doradcą metodycznym, ewaluatorem,
- j) Obserwowanie wszelkich nieprawidłowości w zachowaniu dzieci, które mogą świadczyć o problemach z dzieckiem, oraz niezwłoczne informowanie o tym fakcie koordynatora merytorycznego,
- k) Udzielenie pierwszej pomocy dziecku w sytuacjach, gdy taka pomoc będzie niezbędna,
- l) Współdziałanie z rodziną (opiekunami prawnymi) poprzez wspomaganie jej w wychowaniu dzieci, rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka, w miarę potrzeby podjęcie wczesnej interwencji specjalistów oraz w przygotowaniu dziecka do nauki szkolnej,
- m) Uczestniczenie w spotkaniach zespołu projektowego,
- n) Zamawiający wymaga dyspozycyjności w miejscu realizacji projektu na terenie Gminy Malbork – w dniach od poniedziałku do piątku – przez cały okres realizacji projektu. Powierzone zadania w ramach projektu wykonywane byłyby pięć razy w tygodniu, w dniach od poniedziałku do piątku.
- o) System rozliczania – wykonawca zobowiązany będzie wykonywać powierzone zadania w ramach realizacji projektu, za co otrzymywał będzie **wynagrodzenie miesięczne** (UWAGA: nie godzinowe), zgodne z ceną podaną w ofercie.
- p) Usługi będą świadczone w godzinach funkcjonowania przedszkola wg harmonogramu ustalonego przed podpisaniem umowy (punkt przedszkolny będzie otwarty przez 6 godzin zegarowych w ciągu dnia od poniedziałku do piątku). Ponadto usługi przygotowawcze (np. przygotowywanie programów i konspektów zajęć, uczestnictwo w spotkaniach z personelem projektu i inne wynikające z przedmiotu zamówienia) będą świadczone poza punktem przedszkolnym, np. w miejscu zamieszkania nauczyciela - pedagoga lub w siedzibie Gminy Malbork.
- q) Ta sama osoba fizyczna nie może pełnić równocześnie innej funkcji w projekcie. Byłoby to fizycznie niewykonalne.

§ 4.

Termin wykonania zamówienia

Usługa świadczona będzie od dnia podpisania umowy z Wykonawcą **do dnia 30.06.2012 r.**

§ 5.

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że na czas realizacji zamówienia będzie dysponował jedną osobą (wykonawca będący osobą fizyczną może wskazać sam siebie jako nauczyciela - pedagoga), która zostanie oddelegowana do pełnienia funkcji **nauczyciela - pedagoga** w projekcie pn. „Baśniowe zakątki – punkty przedszkolne w Gminie Malbork”, posiadającą:

- wykształcenie wyższe pedagogiczne lub wykształcenie wyższe i studia podyplomowe pedagogiczne (ukierunkowane na szeroko rozumianą pedagogikę), oraz
- doświadczenie w sprawowaniu opieki pedagogicznej nad grupą dzieci w wieku przedszkolnym, oraz
- wiedzę w zakresie pedagogiki i opieki pedagogicznej nad dziećmi w wieku przedszkolnym, oraz



- umiejętność organizacji czasu pracy dzieciom w wieku przedszkolnym, oraz
- nieposzlakowaną opinię (osoba nie może być karana i musi koniecznie, co oczywiste, przestrzegać powszechnie przyjętych norm społecznych), oraz
- warunki i predyspozycje zdrowotne niezbędne do wykonywania funkcji pedagoga w przedszkolu (w szczególności osoba ta nie może chorować na choroby zakaźne).

§ 6.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, oraz dokumentów na potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp

1. W celu potwierdzenia przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda załączenia do oferty następujących dokumentów:
 - 1) Oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp – wzór stanowi załącznik do SIWZ – element formularza ofertowego,
 - 2) Wykazu osoby, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (osoba, która zostanie oddelegowana do projektu w roli **nauczyciela - pedagoga**) wraz z informacjami na temat jej doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą (załącznik do SIWZ).
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, Zamawiający żąda załączenia do oferty następujących dokumentów:
 - 1) Oświadczenia Wykonawcy, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp – którego wzór stanowi załącznik do SIWZ – element formularza ofertowego,
3. **UWAGA:** Zamawiający prosi o załączenie do oferty odpowiedniego pełnomocnictwa, gdy podpisywał ją będzie pełnomocnik, co pozwoli uniknąć niejasności i przyczyni się do przyspieszenia postępowania o czas na ewentualne uzupełnianie. Pełnomocnictwo załączane do oferty powinno mieć formę oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii, zgodnie z opinią Urzędu Zamówień Publicznych zawartą na stronie internetowej tego Urzędu.
4. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia realizacji części ani całości zamówienia podwykonawcom. Wynika to z charakteru zamówienia.

§ 7.

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: **Pani Agnieszka Chomiuk**.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (poczta e-mail zamawiającego: sekretariat@gmina.malbork.pl).
3. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

§ 8.

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

§ 9.

Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§ 10.

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do SIWZ.



2. Do oferty Wykonawca obowiązany jest dołączyć wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane postanowieniami § 6 niniejszej specyfikacji.
3. Formularz ofertowy oraz pozostałe załączniki zostaną wypełnione przez Wykonawcę bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Oferta winna być sporządzona czytelnie, najlepiej pismem komputerowym lub inną czytelną i trwałą techniką, oraz powinna być podpisana przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszelkie dokumenty sporządzane przez wykonawcę oraz oświadczenia stanowiące załączniki do oferty powinny być podpisane przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela.
6. Poprawki w treści oferty powinny być naniesione poprzez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu oraz podpisane przez Wykonawcę (upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy).
7. Zaleca się, by wszystkie strony oferty były spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji zawartości oferty, oraz powinny być ponumerowane.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie ofert złożonych przez Wykonawcę.
10. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Tylko w przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia.

Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty:

11. Zaleca się umieszczenie oferty w jednym zapieczętowanym opakowaniu lub w inny trwały sposób zabezpieczonym opakowaniu wewnętrznym oraz w jednym nieprzejrzystym, szczelnym, trwale zamkniętym i nienaruszonym opakowaniu zewnętrznym.
12. Na opakowaniu zewnętrznym powinny znajdować się następujące oznaczenia:
 1. Nazwa i adres Zamawiającego: Gmina Malbork, ul. Ceglana 7, 82-200 Malbork,
 2. Nazwa i adres Wykonawcy,
 3. Napis: **„Oferta na usługę nauczyciela pedagoga – poddziałanie 9.1.1 PO KL. Nie otwierać przed godz. 12:15 dnia 17.08.2011 r.”**
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być dokonane i oznaczone jak w § 10 ust. 12 oraz podpisane **„zmiana oferty złożonej na usługę nauczyciela pedagoga – poddziałanie 9.1.1 PO KL. Nie otwierać przed godz. 12:15 dnia 17.08.2011 r.”** lub **„wycofanie oferty złożonej na usługę nauczyciela – pedagoga – poddziałanie 9.1.1 PO KL”**. Złożenie oferty zmieniającej będzie równoznaczne z wycofaniem poprzednio złożonej oferty. W takim wypadku procedurze otwarcia ofert podlegać będzie wyłącznie oferta zmieniająca. Oferta poprzednio złożona zostanie Wykonawcy zwrócona.
14. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

§ 11.

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert: **do godz. 12:00 dnia 17.08.2011 r.** Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej nadania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Gmina Malbork, ul. Ceglana 7, 82-200 Malbork - sekretariat na parterze budynku.



3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 17.08.2011 r. o godz. 12:15, sala nr 4 Urzędu Gminy.
4. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecny Wykonawcom na ich wniosek.

§ 12.

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględniająca wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
2. Cena obejmuje wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia, w tym koszty ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego – w przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nie będącą przedsiębiorcą. Zamawiający bowiem potrąci z każdego wynagrodzenia miesięcznego zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz należne składki wynikające z ustawy o ubezpieczeniu społecznym (właściwe dla zleceniodawcy i zleceniobiorcy, czyli tzw. „brutto brutto”) oraz z ustawy o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym, w przypadku zaistnienia prawnego obowiązku z tym zakresie.
3. Do oceny ofert zamawiający przyjmie cenę brutto za miesiąc świadczenia usługi podaną w formularzu ofertowym.
4. Jeżeli wykonawca napisze rozbieżnie cenę brutto w ofercie słownie i cyfrowo, zamawiający przyjmie, iż prawidłowa jest cena brutto napisana słownie.

§ 13.

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający, dokonując wyboru spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, będzie kierował się niżej podanym kryterium i jego wagą:

Nazwa kryterium – waga – **Cena 100%**

Oferta, która będzie przedstawiała najniższą cenę, zostanie uznana za najkorzystniejszą.

§ 14.

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Po dokonaniu oceny ofert przez komisję przetargową i wyłonieniu oferty najkorzystniejszej z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji, Zamawiający zaprosi Wykonawcę do swojej siedziby celem podpisania umowy i szczegółowego uzgodnienia terminu i sposobu wykonywania usługi.

§ 15.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia zabezpieczania należytego wykonania umowy.

§ 16.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Stronom przysługuje 30 dniowy okres wypowiedzenia umowy.
- 2) W każdym przypadku umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron.
- 3) Zamawiający będzie upoważniony do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie świadczy lub nienależyście świadczy usługi objęte umową, lub nie stosuje się do uzasadnionych uwag Zamawiającego.
 - b) Wykonawca zleca wykonanie zadań będących przedmiotem niniejszej umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
- 4) Wynagrodzenie miesięczne brutto wypłacane będzie z dołu na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy do 14 (czternastego) dnia następnego miesiąca, po wykonaniu zleconych zadań w miesiącu i otrzymaniu przez Zamawiającego rachunku (faktury) Wykonawcy o ile Zamawiający będzie posiadał środki finansowe na koncie projektu (wynagrodzenie może być wypłacane z opóźnieniem a Wykonawca nie będzie rościł z tego tytułu prawa do odsetek).



- 5) W przypadku, gdy wykonawca nie przepracuje pełnego miesiąca, wówczas wynagrodzenie za ten miesiąc wypłacone zostanie w wysokości proporcjonalnej do liczby przepracowanych dni w miesiącu.
- 6) Zamawiający potrąci z wynagrodzenia zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz należne składki wynikające z ustawy o ubezpieczeniu społecznym oraz z ustawy o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym (dotyczy osoby fizycznej nie będącej przedsiębiorcą).
- 7) W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązuje się do nie naliczania odsetek za zwłokę.
- 8) Adresem dla doręczenia Zamawiającemu rachunku (faktury) jest jego siedziba.
- 9) Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do poddania się kontrolom w zakresie wykonania przedmiotu umowy dokonywanej przez Zamawiającego oraz inne uprawnione w tym zakresie podmioty. Wykonawca zapewnia wszystkim podmiotom, o których mowa w zdaniu pierwszym, prawo wglądu w dokumenty papierowe i elektroniczne dotyczące niniejszej umowy, w tym dokumenty finansowe. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na pisemne wezwanie każdej z instytucji wskazanej w zdaniu pierwszym wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących niniejszej umowy.
- 11) Wykonawca nie może powierzyć wykonania prac będących przedmiotem umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody zamawiającego. Za działanie lub zaniechanie osób trzecich, Wykonawca odpowiada jak za własne działanie lub zaniechanie. Odpowiedzialność cywilnoprawną wobec osób trzecich za ewentualne szkody powstałe na skutek działań wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
- 12) Strony ustalają następujące zasady odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy: za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 50% wynagrodzenia miesięcznego brutto,
- 13) W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, a w szczególności odpowiednie przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 14) Wynagrodzenie współfinansowane będzie ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
- 15) Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów o ochronie danych osobowych, a w szczególności obowiązującej ustawy o ochronie danych osobowych.
- 16) Wykonawca będący osobą fizyczną zobowiązuje się niezwłocznie poinformować pisemnie zamawiającego o ustaniu tytułu do ubezpieczenia społecznego (np. z tytułu umowy o pracę). W takim wypadku zamawiający zobowiązany będzie do odprowadzania należnych składek na ubezpieczenie społeczne z tytułu zawartej z wykonawcą umowy zlecenia, stosownie do obowiązku wynikającego z ustawy o ubezpieczeniu społecznym. Składki będą wówczas potrącane z wynagrodzenia miesięcznego wykonawcy w wysokości sumy należnej od zleceniodawcy i zleceniobiorcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 17) Strony zobowiązują się do traktowania wszystkich danych, informacji i dokumentacji Projektu, które zostały im udostępnione podczas realizacji niniejszej Umowy i które zostały oznaczone jako poufne lub ich poufny charakter powinien być oczywisty dla osoby działającej w dobrej wierze, jako ściśle poufnych i nie przekazywania ich innym osobom trzecim, bez uprzedniej pisemnej zgody Strony, która je udostępniła.

Warunki zmiany umowy:

- W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest niewielkie wydłużenie (a nawet przesunięcie) terminu realizacji usługi wynikającej z umowy, gdy będzie to podyktowane czynnikami niezależnymi od Wykonawcy np. zależnymi od siły wyższej, czy też instytucji pośredniczącej, wdrażającej, a jedna ze stron wystąpi do drugiej w formie pisemnej o przesunięcie (lub wydłużenie) terminu realizacji usługi i to szczegółowo uzasadni. Przesunięcie realizacji usługi możliwe jest również w przypadku wprowadzenia zmian do wniosku o dofinansowanie.



- Wykonawca może dokonać wymiany osób delegowanych do wykonania przedmiotu umowy. W takiej sytuacji Wykonawca wskaże zamawiającemu osobę/y o wiedzy i doświadczeniu i wykształceniu nie niższym, od wymaganego na mocy SIWZ. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów wynikających bezpośrednio lub pośrednio z wymiany osób, wyznaczonych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu zamówienia. Niedopuszczalna jest sama zmiana podmiotowa wykonawcy.

§ 17.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga. Zasady i warunki ich wnoszenia określa wspomniany dział VI ww. ustawy.

§ 18.

Informacja w sprawie składania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

§ 19.

Informacja w sprawie zamówień uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

§ 20.

Informacja w sprawie składania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ 21.

Adres poczty elektronicznej w sprawie zamówienia

Adres poczty elektronicznej w sprawie zamówienia: sekretariat@gmina.malbork.pl

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Wykaz osoby – załącznik nr 2

Malbork, dnia 09.08.2011 r.

WÓJT
GMINY MALBORK

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik Nr 1 Formularz ofertowy

Formularz ofertowy

Dane Wykonawcy:

Nazwa (firma)
Adres siedziby
Tel. Fax
E-mail

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, którego przedmiotem jest wyłonienie wykonawcy usługi - **Nauczyciela - Pedagoga** w projekcie pn. „Baśniowe zakątki – punkty przedszkolne w Gminie Malbork” współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet IX – Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Poddziałanie 9.1.1 – Zmniejszanie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej, oferuję całkowitą miesięczną cenę brutto:

Cena brutto zł za miesiąc świadczenia usług, słownie:
..... **PLN**

Oświadczam, że podana wyżej cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia, w tym koszty ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego – w przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nie będącą przedsiębiorcą. Zamawiający bowiem potrąci z każdego wynagrodzenia miesięcznego zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz należne składki wynikające z ustawy o ubezpieczeniu społecznym oraz z ustawy o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym – **o ile zajdzie prawny obowiązek potrącenia składek w tym zakresie.**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, **oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Ponadto przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, **oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

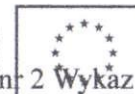
.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy lub podpis i pieczęć)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 2 Wykaz osoby

Dysponowanie osobą zdolną do wykonania zamówienia

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że na czas realizacji zamówienia będzie dysponował jedną osobą (wykonawca będący osobą fizyczną może wskazać sam siebie jako nauczyciela - pedagoga), która zostanie oddelegowana do pełnienia funkcji **nauczyciela - pedagoga** w projekcie pn. „Baśniowe zakątki – punkty przedszkolne w Gminie Malbork”, posiadającą:

- wykształcenie wyższe pedagogiczne lub wykształcenie wyższe i studia podyplomowe pedagogiczne (ukierunkowane na szeroko rozumianą pedagogikę), oraz
- doświadczenie w sprawowaniu opieki pedagogicznej nad grupą dzieci w wieku przedszkolnym, oraz
- wiedzę w zakresie pedagogiki i opieki pedagogicznej nad dziećmi w wieku przedszkolnym, oraz
- umiejętność organizacji czasu pracy dzieciom w wieku przedszkolnym, oraz
- nieposzlakowaną opinię (osoba nie może być karana i musi koniecznie, co oczywiste, przestrzegać powszechnie przyjętych norm społecznych), oraz
- warunki i predyspozycje zdrowotne niezbędne do wykonywania funkcji pedagoga w przedszkolu (w szczególności osoba ta nie może chorować na choroby zakaźne).

Lp.	Imię nazwisko	Poziom wykształcenia: UWAGA: Musi być wykształcenie wyższe pedagogiczne lub wykształcenie wyższe i studia podyplomowe pedagogiczne (ukierunkowane na szeroko rozumianą pedagogikę) Wpisać nazwę ukończonej uczelni Wpisać ukończony kierunek /specjalność	<u>Czy osoba wykazana w wykazie posiada:</u> • doświadczenie w sprawowaniu opieki pedagogicznej nad grupą dzieci w wieku przedszkolnym, oraz • wiedzę w zakresie pedagogiki i opieki pedagogicznej nad dziećmi w wieku przedszkolnym, oraz • umiejętność organizacji czasu pracy dzieciom w wieku przedszkolnym, oraz • nieposzlakowaną opinię (osoba nie może być karana i musi koniecznie, co oczywiste, przestrzegać powszechnie przyjętych norm społecznych), oraz • warunki i predyspozycje zdrowotne niezbędne do wykonywania funkcji pedagoga w przedszkolu (w szczególności osoba ta nie może chorować na choroby zakaźne). Wpisać TAK lub NIE
1			

UWAGA: Jeżeli inny podmiot udostępni Wykonawcy na czas realizacji zamówienia swój potencjał kadrowy, wówczas należy przedstawić w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji tej osoby (nauczyciela - pedagoga) na okres korzystania z niej przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli wykonawca nie załączy do oferty takiego zobowiązania, wówczas zamawiający przyjmuje, iż osobą tą (wskazaną w wykazie) wykonawca dysponuje.

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpis i pieczęć)