

Uchwała NR XXVI/247/2013

Rady Gminy Malbork

z dnia 28 czerwca 2013 r.

w sprawie zwolnień oraz dopłat do opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.) oraz art. 6 k ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. jedn. z 2012 r. Dz. U. Nr 391, ze zm.), Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustanawia się dopłaty do opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

2. O dopłatę, o której mowa w ust. 1 mogą ubiegać się emeryci, renciści z orzeczoną całkowitą niezdolnością do wykonywania pracy, osoby pobierające rentę rodzinną, świadczenie rehabilitacyjne, świadczenie przedemerytalne, świadczenie alimentacyjne, zasiłek przedemerytalny, zasiłek stały z pomocy społecznej pod warunkiem, że prowadzą jednoosobowe lub dwuosobowe /obie osoby muszą spełniać powyższe kryteria/ gospodarstwo domowe, nie posiadają zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Gminnym Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Malborku oraz nie osiągają dochodów z innych źródeł a ich miesięczny dochód nie przekracza kwoty określonej w art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 21. czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych /Dz. U. Nr 71, poz. 734 ze zm./

3. O dopłatę, o której mowa w ust. 1 mogą ubiegać się właściciele nieruchomości w wypadku zaistnienia przypadków uzasadnionych ważnym interesem płatnika.

4. Dopłata zostanie przyznana w/w osobom w wysokości 50% miesięcznej stawki opłaty.

5. Dopłatę przyznaje Wójt Gminy Malbork na wniosek właściciela nieruchomości w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012r., poz. 391 ze zm.). Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

6. Dopłatę przyznaje się od 01 lipca do końca grudnia 2013 r., a w latach następnych na każdy kolejny rok kalendarzowy, nie dłużej jednak niż na okres uprawniający do przyznania dopłaty.

7. Właściciel nieruchomości prowadzący jednoosobowe lub dwuosobowe gospodarstwo domowe zobowiązany jest powiadomić Wójta Gminy Malbork o wszelkich zmianach mających wpływ na przysługujące prawo do dopłaty w terminie 14 dni od wystąpienia zmian.

8. W przypadku zmiany danych zawartych we wniosku o dopłatę lub zalegania z wnoszeniem opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, prawo do dopłaty wygasa z końcem miesiąca, w którym nastąpiły zmiany.

9. Przyznana dopłata podlega zarachowaniu na poczet wymaganej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. 1. Zwalnia się z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nieruchomości wykorzystywane na cele kultu religijnego, których właścicielami są kościoły bądź związki wyznaniowe mające podpisaną umowę o wzajemnych stosunkach między Państwem Polskim a kościołem lub związkiem wyznaniowym.

2. Zwolnienie przyznaje Wójt Gminy Malbork na wniosek właściciela nieruchomości w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391 ze zm.). Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Malbork.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 01 lipca 2013 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Malbork

Michał Blachut

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM	
Dzień-Miesiąc-Rok	1.
Podstawa prawna	ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. jedn. z 2012 r. Dz. U. Nr 391, ze zm.).
Składający	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, o których mowa w art. 6 c ust. 1 wyżej powołanej ustawy.
MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKU	
Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację: Wójt Gminy Malbork ul. Ceglana 7, 82-200 Malbork	

DANE IDENTYFIKACYJNE OSOBY SKŁADAJĄCEJ WNIOSEK		
Nazwisko i Imię	2.	
PESEL	3.	
Imię ojca, Imię matki	4.	
Kod pocztowy i Miejscowość	5.	
Ulica	6.	
Nr domu/ Nr lokalu	7.	8.
Nr telefonu / Adres e-mail	9.	10.
DANE DRUGIEJ OSOBY ZAMIESZKUJĄCEJ GOSPODARSTWO DWUOSOBOWE		
Nazwisko i Imię	11.	
PESEL	12.	
Imię ojca, Imię matki	13.	14.
Kod pocztowy i Miejscowość	15.	
Ulica	16.	
Nr domu/ Nr lokalu	17.	18.
Nr telefonu/ Adres e-mail	19.	20.

Osoby upoważnione do reprezentowania ¹			
podstawa umocowania ¹	21.		
Sposób reprezentacji	22.		
ADRES JEDNOOSOBOWEGO LUB DWUOSOBOWEGO GOSPODARSTWA DOMOWEGO, W KTÓRYM POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE ²			
Miejscowość/ulica, Kod pocztowy 23.	Ulica 24.	Nr Domu 25.	Nr lokalu 26.
ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny, niż adres powyżej			
27. Kraj		28. Miejscowość, Kod pocztowy	
29. Ulica		30. Nr domu	31. Nr lokalu
DATA I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ WNIOSEK 32.			
ADNOTACJE ORGANU			
OŚWIADCZENIE			
Niniejszym oświadczam, że prowadzę jednoosobowe/dwuosobowe² gospodarstwo domowe, i nie posiadam zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Gminnym Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Malborku oraz że nie osiągam/osiągamy² dochodów z innych źródeł.			
DATA I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ OŚWIADCZENIE 33.			
OŚWIADCZENIE			
Na podstawie art. 233 § 1 i 2 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny /Dz. U. Nr 88, poz. 553 ze zm./ organ administracji publicznej uprzedza o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań /organ administracji publicznej odbiera od strony oświadczenie złożone pod rygorem odpowiedzialności za fałszywe zeznania/.			
DATA I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ OŚWIADCZENIE 34.			

¹ Należy wpisać imię i nazwisko, adres zamieszkania nr telefonu oraz nr dowodu osobistego osoby upoważnionej oraz podstawę umocowania. Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. W przypadku pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszym wnioskiem w oryginale lub formie uwierzytelnionego odpisu z uiszczoną opłatą skarbową (17,00 zł).

² niewłaściwie skreślić

Wymagane załączniki:

1. ostatnia decyzja o przyznaniu odpowiednio:
 - emerytury,
 - renty o orzeczeniu całkowitej niezdolności do wykonywania pracy,
 - renty rodzinnej,
 - świadczenia rehabilitacyjnego,
 - świadczenia przedemerytalnego,
 - zasiłku przedemerytalnego,
 - zasiłku stałego z pomocy społecznej.

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM		
Dzień-Miesiąc-Rok		1.
Podstawa prawna	ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. jedn. z 2012 r. Dz. U. Nr 391, ze zm.).	
Składający	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości wykorzystywanych na cele kultu religijnego, tj. wyłącznie dla kościołów bądź związków wyznaniowych mających podpisaną umowę o wzajemnych stosunkach między Państwem Polskim a kościołem lub związkiem wyznaniowym.	
MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKU		
Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację: Wójt Gminy Malbork ul. Ceglana 7, 82-200 Malbork		
DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO WNIOSEK		
Nazwa kościoła lub związku wyznaniowego	2.	
nr w rejestrze kościołów i związków wyznaniowych	3.	
data wpisu do w/w rejestru	4.	
data podpisania umowy o wzajemnych stosunkach między Państwem Polskim a kościołem lub związkiem wyznaniowym		5.
adres siedziby		
Kod pocztowy i Miejscowość	6.	
Ulica	7.	
Nr domu/ Nr lokalu	8.	9.
Nr telefonu / Adres e-mail	10.	11.
Osoby upoważnione do reprezentowania		
Sposób reprezentacji	12.	
funkcja	13.	
nazwisko i imię	14.	
funkcja	15.	
nazwisko i imię	16.	
funkcja	17.	
nazwisko i imię	18.	

ADRES NIERUCHOMOŚCI, W KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE			
Miejscowość/ulica, Kod pocztowy 19.	Ulica 20.	Nr Domu 21.	Nr lokalu 22.
ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny, niż adres siedziby			
23. Kraj		24. Miejscowość, Kod pocztowy	
25. Ulica		26. Nr domu	27. Nr lokalu
DATA, PIECZĘĆ I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ WNIOSEK 28.			
ADNOTACJE ORGANU			
OŚWIADCZENIE			
Na podstawie art. 233 § 1 i 2 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny /Dz. U. Nr 88, poz. 553 ze zm./ organ administracji publicznej uprzedza o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań /organ administracji publicznej odbiera od strony oświadczenie złożone pod rygorem odpowiedzialności za fałszywe zeznania/.			
DATA I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ OŚWIADCZENIE 29.			

Wymagane załączniki:

1. potwierdzona za zgodność kopia decyzji Ministra Spraw Wewnętrznych i Cyfryzacji o wpisie do rejestru kościołów bądź związków wyznaniowych
2. potwierdzona za zgodność kopia umowy o wzajemnych stosunkach między Państwem Polskim a kościołem lub związkiem wyznaniowym