

Wójt Gminy Malbork działając na podstawie uchwały Rady Gminy Malbork Nr XXXI/287/2013 z dnia 29 listopada 2013 w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu

o g ł a s z a
otwarty konkurs
na realizację zadania publicznego w 2014 roku z zakresu prowadzenia działalności
na rzecz rozwoju sportu w Gminie Malbork

I. NAZWA ZADANIA:

„Rozwój sportu w Gminie Malbork”

- wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2014 r. - 30.000 zł.

II. CELE ZADANIA:

1. poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;
2. osiągnięcie wyższych wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych;
3. poprawa kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców poprzez upowszechnianie rekreacji i aktywnego stylu życia;
4. umożliwienie dostępu do różnorodnych form aktywności sportowej będących alternatywnym sposobem spędzania wolnego czasu;
5. promocja sportu i aktywnego stylu życia w Gminie Malbork.
6. kreowanie pozytywnego wizerunku Gminy Malbork poprzez sprzyjanie współzawodnictwu sportowemu na wszelkich poziomach.

III. WARUNKI KONKURSU:

1. Konkurs adresowany jest do:

podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, a ponadto działających na obszarze Gminy Malbork.

2. Warunki otrzymania wsparcia finansowego:

- 1) W roku budżetowym klub sportowy, może otrzymać z budżetu Gminy dotację na więcej niż jedno zadanie, pod warunkiem, że każde z zadań objęte jest oddzielną ofertą
- 2) Jedno zadanie nie może być jednocześnie dofinansowane dotacją udzieloną na warunkach i w trybie niniejszego konkursu oraz dotacją udzieloną z budżetu Gminy na zasadach, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
- 3) Oferta konkursowa powinna zawierać w szczególności:
 - a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji,
 - b) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania,
 - c) informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrze.

3. Przy wyborze będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- 1) koszty realizacji zadania, w tym wysokość wkładu własnego i z innych źródeł,
- 2) zgodność projektu z zadaniami statutowymi,
- 3) doświadczenie w realizacji tego typu projektu,
- 4) atrakcyjność proponowanych działań,
- 5) ilość osób objętych ofertą.

4. Zasady przyznawania dotacji:

Dotacja zostanie przyznana w transzach kwartalnych na podstawie wybranej oferty oraz zawartej umowy z obowiązkiem rozliczenia się po wykonaniu zadania (wzór sprawozdania stanowi załącznik Nr 3 do Zarządzenia Wójta Gminy Malbork Nr 6/2014 z dnia 13.02.2014 r.). Dodatkowo wymaga się rozliczeń kwartalnych, od prawidłowości których uzależnione będą wypłaty kolejnych transz dotacji. Zlecenie zadania publicznego odbywa się w formie wsparcia realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

5. Termin składania ofert:

- 1) Oferty należy składać wyłącznie w formie pisemnej na formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wójta Gminy Malbork Nr 6/2014 z dnia 13.02.2014 r.
- 2) Oferty należy składać **w zamkniętej kopercie w siedzibie Urzędu Gminy Malbork, ul. Ceglana 7, 82-200 Malbork, pok. Nr 1 (sekretariat) - do dnia 14 marca 2014 r., do godz. 15.00**

WYMAGANY opis koperty:

- KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO w 2014 roku,
- Nazwa zadania oferowanego do realizacji,

- Dokładna nazwa, adres i telefon kontaktowy wnioskodawcy (lewy górny róg koperty).
- 3) Do oferty powinny być załączone n/w załączniki:
- a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia), poświadczony za zgodność z oryginałem,
 - b) aktualny statut poświadczony za zgodność z oryginałem,
 - c) sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) z działalności podmiotu za ubiegły rok; w przypadku krótszej działalności za miniony okres,
 - d) umowa partnerska lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w pkt. V.1. partnera),
 - e) oświadczenie podmiotu dotyczące nieosiągania zysku z realizacji oferowanego zadania,
 - f) oświadczenie, że zadanie zostanie wykonane zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji i w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
- 4) Nie przewiduje się możliwości uzupełniania ofert.
- 6. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:**
- 1) Otwarcie ofert nastąpi **dnia 17 marca 2014 r. o godz. 12:00** w siedzibie Urzędu Gminy Malbork, ul. Ceglana 7, 82-200 Malbork, pok. Nr 4
 - 2) Wójt powołuje Komisję Konkursową i określa warunki konkursów w drodze zarządzenia.
 - 3) Komisja Konkursowa dokonuje oceny wszystkich ofert złożonych w postępowaniu o udzielenie dotacji, którą następnie przekazuje Wójtowi wraz z protokołami posiedzeń.
 - 4) Rozpatrzenie ofert i podpisanie umowy zgodnie z załącznikiem nr 2 do Zarządzenia Wójta Gminy Malbork Nr 6/2014 z dnia 13.02.2014 r. nastąpi w terminie **do dnia 31 marca 2014 r.**
Decyzję o udzieleniu dotacji, w tym o kwocie podejmuje Wójt na podstawie protokołu komisji konkursowej.
 - 5) Z oferentem, któremu została przyznana dotacja sporządza się na czas realizacji zadania umowę w formie pisemnej.
 - 6) Dodatkowe informacje dotyczące konkursu ofert można uzyskać osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Malbork, ul. Ceglana 7, 82-200 Malbork, pok. Nr 12 lub telefonicznie pod numerem telefonu (55) 647-28-07 w.17
 - 7) Ogłoszenie o konkursie podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz jego publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy Malbork.

WÓJT
GMINY MALBORK
Julian Grzanko