

UCHWAŁA NR X/101/2015
RADY GMINY MALBORK
z dnia 28 grudnia 2015 roku

w sprawie planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Malbork na 2016 rok

Na podstawie art. 18 a ust. 4 i art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) w związku § 33 pkt. 2 Statutu Gminy Malbork Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1.

Zatwierdza się plan pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Malbork na 2016 rok, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY MALBORK

Michał Stachut

PLAN PRACY KOMISJI REWIZYJNEJ NA ROK 2016

Miesiąc	Zadania
Styczeń/Luty	1. Omówienie propozycji planu pracy komisji na rok 2016. 2. Analiza pracy Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej oraz przeprowadzenie kontroli w tym zakresie. 3. Omówienie i zaopiniowanie projektów uchwał wynikających z bieżących zadań Urzędu Gminy. 4. Działania Komisji Rewizyjnej według zaistniałych potrzeb.
Marzec/Kwiecień	1. Informacja z wykonania budżetu gminy za rok 2015. 2. Przygotowanie opinii w sprawie wykonania budżetu UG Malbork za rok 2015. 3. Sformułowanie wniosku w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi UG Malbork. 4. Działania Komisji Rewizyjnej według zaistniałych potrzeb.
Maj/Czerwiec	1. Analiza pracy Gminnego Programu Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii. 2. Działania Komisji Rewizyjnej według zaistniałych potrzeb.
Sierpień	1. Ocena wykonania budżetu Urzędu Gminy za I półrocze 2016 r. 2. Ocena funkcjonowania świetlic na terenie gminy (praca w terenie). 3. Działania Komisji Rewizyjnej według zaistniałych potrzeb.
Wrzesień	1. Kontrola realizacji zadań Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. 2. Analiza wydatków Funduszy Sołeckich za rok 2015. 3. Działania Komisji Rewizyjnej według zaistniałych potrzeb.
Październik	1. Omówienie propozycji stawek podatkowych na 2016 r. 2. Kontrola wydatków placówek oświatowych na terenie gminy oraz ocena realizacji wykonania budżetu w 2016r. 3. Działania Komisji Rewizyjnej według zaistniałych potrzeb.
Listopad/Grudzień	1. Kontrola przeprowadzonych przetargów dotyczących sprzedaży majątku gminy w 2016 roku. 2. Analizowanie, wnioskowanie i opiniowanie kontroli wewnętrznych i zewnętrznych prowadzonych w UG w 2016 r. 3. Działania Komisji Rewizyjnej według zaistniałych potrzeb.

Przewodnicząca Komisji

Wioletta Bartecka

Plan pracy jest otwarty, może być uzupełniany i aktualizowany w zależności od potrzeb i występujących problemów. Terminy realizacji mogą być zmieniane i dostosowywane do sytuacji bieżącej.

