

UCHWAŁA NR VIII/75/2019
RADY GMINY MALBORK
z dnia 25 października 2019 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w jednostkach organizacyjnych prowadzonych przez Gminę Malbork dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, w tym z tytułu sprawowania funkcji wychowawcy klasy, za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz nagród ze specjalnego funduszu nagród.

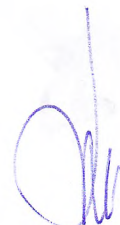
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 506), art. 30 ust. 6 i 6a w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 967 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (tekst jednolity Dz. U. 2014, poz. 416 z późn. zm.), art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 poz. 1461) Rada Gminy Malbork uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwala się regulamin określający wysokość i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w jednostkach organizacyjnych prowadzonych przez Gminę Malbork dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, w tym z tytułu sprawowania funkcji wychowawcy klasy, za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz nagród ze specjalnego funduszu nagród.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Malbork.



§ 3.

Tracą moc, z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały:

1. Uchwała Nr XXVII/193/2009 Rady Gminy Malbork z dnia 21 kwietnia 2009 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Malbork dodatków do wynagrodzeń.
2. Uchwała zmieniająca Nr XXIII/217/2013 Rady Gminy Malbork z dnia 27 lutego 2013r. w sprawie regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Malbork dodatków do wynagrodzeń.
3. Uchwała nr XXV/183/2008 Rady Gminy Malbork z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie trybu i kryteriów przyznawania nagród dla nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Malbork za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2019 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY MALBORK

Michał Błachut

UZASADNIENIE

do Uchwały nr VIII/75/2019 Rady Gminy Malbork

z dnia 25 października 2019 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w jednostkach organizacyjnych prowadzonych przez Gminę Malbork dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, w tym z tytułu sprawowania funkcji wychowawcy klasy, za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz nagród ze specjalnego funduszu nagród.

Stosownie do zapisów art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela organ prowadzący szkołę, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia, określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, w drodze regulaminu wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, w tym z tytułu sprawowania funkcji wychowawcy klasy, za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

W Gminie Malborku obowiązywała dotychczas uchwała nr XXVII/193/2009 Rady Gminy Malbork z dnia 21 kwietnia 2009 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Malbork dodatków do wynagrodzeń, oraz uchwała zmieniająca Nr XXIII/217/2013 Rady Gminy Malbork z dnia 27 lutego 2013 r. w sprawie regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Malbork dodatków do wynagrodzeń.

Zaproponowane zmiany w zasadniczy sposób opierają się na rozwiązaniach dotychczasowego stanu prawnego. W niniejszej uchwale podniesiono poziom dodatku motywacyjnego, funkcyjnego dla dyrektora szkoły oraz dodatku z tytułu sprawowania funkcji wychowawcy klasy i nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym. Dotychczas dodatek funkcyjny nauczyciela wychowawcy klasy i nauczyciela oddziału przedszkolnego przysługiwał od 2% do 8% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego. W związku z określeniem w art. 34a ust. 2 ustawy - Karta Nauczyciela minimalnej wysokości dodatku z tytułu sprawowania funkcji wychowawcy klasy, oraz określeniem w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 sierpnia 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia

zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. 2019, poz. 1587), uprawnienia do dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, przysługują nauczycielom, którym powierzono sprawowanie funkcji nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym. Dodatek z tytułu sprawowania funkcji wychowawcy klasy, nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym wynosi 300,00 zł.

Dopisano rozdział 7 nagrody ze specjalnego funduszu nagród w którym w którym określono sposób podziału środków na nagrody organu prowadzącego szkołę i dyrektorów szkół oraz tryb zgłaszania kandydatów do nagród.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez związki zawodowe.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2019 r. na zasadzie retroaktywności z art. 5 ustawy o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych albowiem dotyczy przyznania praw nauczycielom i jest to niezbędne dla realizacji wartości konstytucyjnej wyrażonej w art. 24,66,67 Konstytucji Rzeczypospolitej.

Regulamin określający wysokość i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w jednostkach organizacyjnych prowadzonych przez Gminę Malbork dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, w tym z tytułu sprawowania funkcji wychowawcy klasy, za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz nagród ze specjalnego funduszu nagród.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin określa:

1. Wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawani dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, w tym z tytułu sprawowania funkcji wychowawcy klasy, za warunki pracy.
2. Szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw.
3. Szczegółowe warunki przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród.

§ 2.

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

1. Karcie Nauczyciela - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 967 z późn. zm.),
2. rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 416 z późn. zm.),
3. szkole - należy przez to rozumieć szkołę, przedszkole lub placówkę, dla których organem prowadzącym jest Gmina Malbork,

4. nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczyciela zatrudnionego w jednostkach, o których mowa w ust. 3,
5. dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora w jednostkach, o których mowa w ust. 3,
6. regulaminie - należy przez to rozumieć regulamin, o którym mowa w § 1 uchwały,
7. tygodniowy obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć wymiar godzin zajęć nauczyciela określony w art. 42 ust.3 lub 42 ust. 7 Karty Nauczyciela.

Rozdział 2.

Dodatek za wysługę lat

§ 3.

1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz §7 rozporządzenia.
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, oraz za czas usprawiedliwionej nieobecności w pracy, za które nauczyciel otrzymuje zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
3. Dodatek za wysługę lat jest wypłacany:
 - 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
 - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło od pierwszego dnia tego miesiąca,
 - 3) za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy.
4. Potwierdzenie nabycia prawa oraz wysokość dodatku za wysługę ustala dla dyrektora szkoły – Wójt Gminy Malbork, dla nauczyciela – dyrektor szkoły.

Rozdział 3.

Dodatek motywacyjny

§ 4.

Nauczycielowi, w zależności od jakości pracy i osiąganych wyników pracy, w tym od spełnienia ogólnych warunków, o których mowa w §6 rozporządzenia oraz od spełnienia szczegółowych warunków, o których mowa w §5 niniejszego regulaminu, może być przyznany dodatek motywacyjny.



§ 5.

1. Przy ustalaniu prawa do dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz jego wysokości uwzględnia się:

1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym:

- a) osiągnięcia edukacyjne uczniów potwierdzone wynikami, z uwzględnieniem warunków pracy nauczyciela,
- b) osiągnięcia w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań związanych z realizowanym procesem dydaktycznym z uwzględnieniem możliwości uczniów oraz warunków pracy nauczyciela,
- c) osiągnięcia w działaniu na rzecz uczniów o szczególnych potrzebach edukacyjnych,

2) osiągnięcia wychowawczo - opiekuńcze:

- a) rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów przez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych we współpracy z ich rodzicami, dające zauważalne efekty wychowawcze,
- b) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
- c) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami,

3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania:

- a) opracowanie i wdrażanie programów autorskich, innowacji dydaktyczno - wychowawczych oraz innych projektów,
- b) adaptacja i praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi,
- c) podnoszenie kwalifikacji i przejawianie aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,

4) zaangażowanie i aktywny udział w realizacji czynności i zajęć uwzględniających potrzeby i zainteresowania uczniów:

- a) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych oraz umiejętne aktywizowanie dzieci i młodzież do udziału w imprezach i uroczystościach, w tym również na szczeblu lokalnym,
- b) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,

- c) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
 - d) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym,
 - e) aktywny udział w realizowaniu zadań statutowych szkoły,
- 5) efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:
- a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - c) dbałość o estetykę powierzonych pomieszczeń oraz sprawność pomocy dydaktycznych i urządzeń szkolnych,
 - d) wzorowe prowadzenie dokumentacji szkolnej w tym pedagogicznej,
 - e) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków.
2. Przy ustalaniu prawa do dodatku motywacyjnego lub jego wysokości nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły, poza wymienionymi w ust. 1 kryteriami, uwzględnia się następujące warunki:
- 1) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy,
 - 2) prawidłowość opracowania planu finansowego szkoły i właściwa jego realizacja, w tym umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły,
 - 3) operatywność w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych i ich właściwe zagospodarowanie,
 - 4) sprawność organizacyjną w realizacji zadań szkoły, a w tym dbałość o bezpieczne warunki pracy w szkole,
 - 5) prowadzenie polityki kadrowej zgodnie z obowiązującymi przepisami i potrzebami szkoły,
 - 6) konstruktywną współpracę z organami szkoły, związkami zawodowymi oraz organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz szkoły i środowiska lokalnego,
 - 7) współdziałanie z organem prowadzącym szkołę w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego,
 - 8) dbałość o mienie szkoły,
 - 9) realizacja koncepcji szkoły otwartej na środowisko lokalne.
- 

§ 6.

1. Wysokość planowanych rocznych środków finansowych w szkole na dodatki motywacyjne wynosi od 3-8 % od planowanych na rok budżetowy wszystkich wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli.
2. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli może być przyznany w wysokości do 20% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym określonym w rozporządzeniu.
3. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów może być przyznany w wysokości do 30% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym określonym w rozporządzeniu.
4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy. Wysokość dodatku motywacyjnego ustalana jest w zależności od kryteriów określonych w §5 regulaminu i winno występować zróżnicowanie w zależności od zaangażowania nauczyciela.
5. Przyznanie dodatku motywacyjnego odbywa się wyłącznie w ramach środków finansowych wyodrębnionych na ten cel w planie finansowym szkoły.
6. Wysokość dodatku motywacyjnego oraz okres jego przyznania ustala dla dyrektora szkoły – Wójt Gminy Malbork, dla nauczyciela – dyrektor szkoły po spełnieniu szczegółowych warunków określonych w § 5.

§ 7.

Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły w której nauczyciel uzupełnia etat.

Rozdział 4.

Dodatki funkcyjne

§ 8.

Uprawnienie do dodatku funkcyjnego przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono sprawowanie funkcji, o których mowa w §5 rozporządzenia.



§ 9.

1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska lub sprawowania funkcji, a jeżeli powierzenie stanowiska lub sprawowania funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze lub sprawowanie funkcji na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego, z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia – od tego dnia.
3. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.
4. Dodatek funkcyjny z tytułu sprawowania funkcji opiekuna stażu nie przysługuje za okresy przerw w odbywaniu stażu przez nauczyciela, nad którym pełniono opiekę.
5. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje również wicedyrektorowi szkoły lub nauczycielowi tej szkoły, któremu powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po dwóch miesiącach nieobecności dyrektora z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.
6. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom wykonującym obowiązki kierownicze w zastępstwie zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1.
7. W przypadku zbiegu prawa do dodatków funkcyjnych, o których mowa w §8, nauczycielowi przysługuje prawo do wszystkich dodatków z tytułu powierzenia stanowiska lub sprawowania funkcji.

§ 10.

1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora ustala się uwzględniając wielkość i strukturę organizacyjną szkoły, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole oraz warunki w jakich funkcjonuje szkoła.
 2. Wysokość dodatku funkcyjnego ustala dla dyrektora szkoły – Wójt Gminy Malbork, dla wicedyrektora szkoły – dyrektor szkoły.
- 

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora lub wicedyrektora szkoły określa poniższa tabela:

Lp.	Stanowisko		Wysokość dodatku funkcyjnego w zł.
1.	Dyrektor szkoły	w szkole liczącej od 6 do 9 oddziałów	od 750,00 zł. do 2.000,00 zł.
		w szkole liczącej od 10 i więcej oddziałów	od 1.000,00 zł. do 2.800,00 zł.
2.	Wicedyrektor szkoły		od 400,00 zł. do 1.300,00 zł.

§ 11.

1. Nauczycielom, którym powierzono sprawowanie funkcji wychowawcy klasy, nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym, opiekuna stażu, przysługuje dodatek funkcyjny, którego wysokość miesięcznie wynosi:
 - 1) wychowawca klasy, nauczyciel opiekujący się oddziałem przedszkolnym-300,00 zł.
 - 2) opiekun stażu - 2% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym określonym w rozporządzeniu.
2. Wyliczoną procentowo wysokość dodatku funkcyjnego wymienionego w ust. 1 zaokrągla się do pełnych złotych (poniżej 0,50 zł. pomija się, a od 0,50 zł. i więcej podwyższa się do pełnych złotych).
3. Dodatki, o których mowa w ust. 1 pkt 1-2 przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły Wójt Gminy Malbork.

Rozdział 5.

Dodatek za warunki pracy

§ 12.

1. Dodatek za warunki pracy przysługuje nauczycielowi z tytułu pracy w trudnych i uciążliwych dla zdrowia warunkach, na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela.
2. Za pracę w trudnych i uciążliwych warunkach uznaje się prowadzenie przez nauczyciela zajęć wymienionych w §8 i §9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (t.j .Dz. U. z 2014 r., poz. 416 z późn. zm.),

3. Wysokość dodatku za pracę w trudnych lub uciążliwych warunkach pracy, o których mowa w §8 i §9 rozporządzenia, wynosi 15% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.
4. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
5. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.
6. Wysokość dodatku za warunki pracy dla nauczyciela ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły - Wójt Gminy Malbork, biorąc pod uwagę stopień trudności lub uciążliwości realizowanych zadań lub wykonywanych prac.

Rozdział 6.

Godziny ponadwymiarowe i zastępstwa doraźne

§ 13.

1. Za pracę w godzinach ponadwymiarowych, realizowanych zgodnie z kwalifikacjami na zasadach określonych w art. 35 ust. 2 Karty Nauczyciela, nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie.
 2. Za realizację zajęć w ramach godzin doraźnych, o których mowa w art. 35 ust 2a Karty Nauczyciela, nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie.
 3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.
 4. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar godzin zajęć nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a powyżej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
 5. Wynagrodzenie za pracę w godzinach ponadwymiarowych przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.
 6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w arkuszu organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
- 

7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć nauczyciela pomniejszony o 1/5 tego wymiaru za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w arkuszu organizacyjnym.
8. Liczbę godzin nadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw, zrealizowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli ustala dyrektor szkoły.

Rozdział 7.

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 14.

1. W budżecie gminy tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze oraz realizację zadań statutowych szkoły, w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli z przeznaczeniem na wypłaty nagród Wójta i nagród dyrektorów szkół:
 - 1) 40 % środków funduszu przeznacza się na nagrody Wójta,
 - 2) 60 % środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora szkoły.
2. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub innych ważnych uroczystości szkolnych.
3. Dyrektor szkoły przyznaje nagrodę nauczycielowi spełniającemu warunki, o których mowa w §15 z własnej inicjatywy.
4. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Wójta Gminy dla nauczyciela występuje dyrektor szkoły.
5. Wójt Gminy może przyznać nagrodę dyrektorowi szkoły lub nauczycielowi spełniającemu warunki, o których mowa w §15 i §16 z własnej inicjatywy.
6. Wnioski o przyznanie nagrody Wójta Gminy, składane przez dyrektora szkoły, wymagają wcześniejszego zaopiniowania przez radę pedagogiczną szkoły.
7. Wnioski, o których mowa w ust. 4-5, należy składać w terminach:
 - 1) do dnia 25 września każdego roku - w przypadku nagród wręczanych w Dniu Edukacji Narodowej,
 - 2) na miesiąc przed planowaną uroczystością - w przypadku nagród wręczanych w dniu uroczystości szkolnej odbywającej się w innym terminie.
8. Wnioski, o których mowa w ust. 4-5, należy składać do Urzędu Gminy.



9. Wysokość nagrody Wójta Gminy nie może być niższa niż 40% wynagrodzenia zasadniczego przysługującego nauczycielowi mianowanemu posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym określonym w rozporządzeniu.
10. Wysokość nagrody dyrektora szkoły w danym roku nie może być wyższa niż 40% wynagrodzenia zasadniczego przysługującego nauczycielowi mianowanemu posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym określonym w rozporządzeniu.
11. Wysokość nagród wliczana jest do podstawy zasiłków wypłacanych z ubezpieczenia społecznego lub wynagrodzenia w pełnej wysokości w miesiącu wypłaty.

§ 15.

Nagrody, o których mowa w §14 mają charakter uznaniowy i mogą być przyznane nauczycielowi, który:

1. przepracował w szkole co najmniej rok,
2. posiada co najmniej dobrą ocenę pracy,
3. posiada osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej, w tym w realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły w przypadku nagrody dyrektora szkoły.
4. posiada wyróżniające osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej, w tym w realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły w przypadku nagrody Wójta Gminy.

§ 16.

Nagroda Wójta przyznawana nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły, poza wymienionymi w §15 regulaminu kryteriami, uwzględnia następujące warunki:

1. dba o mienie szkoły i rozszerzenie bazy dydaktycznej,
2. angażuje się w remonty i inwestycje realizowane w szkole,
3. prawidłowo współpracuje ze wszystkimi organami szkoły i organem prowadzącym,
4. dba o pozytywny wizerunek szkoły w środowisku lokalnym, w tym podejmuje działania na rzecz promocji szkoły na obszarze Gminy Malbork oraz pozostałych ościennych jednostek samorządu terytorialnego,
5. podejmuje działania na rzecz integracji szkoły ze środowiskiem lokalnym,



6. prowadzi działania na rzecz rozwoju współpracy ze szkołami krajowymi i zagranicznymi, instytucjami badawczymi, naukowymi, podmiotami zajmującymi się pracą z dziećmi i młodzieżą lub na ich rzecz,
7. sprawuje w sposób profesjonalny, efektywny, życzliwy i niekonfliktowy nadzór pedagogiczny,
8. wzorowo kieruje szkołą przez opracowywanie i wdrażanie systemu zapewniającego wysoką jakość pracy szkoły, realizację właściwej polityki kadrowej i skuteczną organizację pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
9. zgodnie z obowiązującym prawem gospodaruje środkami budżetowymi oraz pozyskuje i wydatkuje środki pozabudżetowe,
10. dba o wysoki poziom nauczania przez odpowiednią organizację pracy szkoły, właściwy dobór programów nauczania, wspomaganie nauczycieli w ich rozwoju zawodowym, odpowiednie sprawowanie nadzoru pedagogicznego, opracowywanie i wdrażanie programów i rozwiązań innowacyjnych w szkole oraz wzbogacanie jej oferty edukacyjnej,
11. podejmuje działania na rzecz budowania społeczeństwa obywatelskiego, w szczególności tworzenie w szkole klimatu dla dialogu i debaty z dziećmi i młodzieżą,
12. kształtuje dobry klimat wychowawczy w szkole przez stawianie odpowiednich wymagań nauczycielom i uczniom oraz pracownikom niepedagogicznym szkoły oraz umiejętne kształtowanie stosunków międzyludzkich w szkole,
13. organizuje w sposób profesjonalny i skuteczny egzaminy przeprowadzane w szkole,
14. zapewnia bezpieczeństwo uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,
15. realizuje terminowo i skutecznie zadania wynikające z przepisów prawa.

